أولاً: معلومات عن الاتفاقية

|  |
| --- |
| نوع الاتفاقية:  ( ) مذكرة تفاهم  ( ) مذكرة تعاون  ( ) عقد خدمات. |
| في حال كان الاتفاقية داخليه يرجى تحديد نوعها:  ( ) الاتفاقيات والشراكات مع مؤسسات المجتمع المحلي.  ( ) الاتفاقيات والشراكات مع القطاع الحكومي.  ( ) الاتفاقيات والشراكات مع القطاع الخاص. |
| عنوان الاتفاقية: |
| الجهة الجامعية المتقدمة بطلب عقد الاتفاقية: |
| اسم الجهة التي سيتم التعاقد معها: |
| الدولة: |
| نقاط التميز لدى الجهة التي سيتم التعاقد معها: |
| وصف الاتفاقية: |
| أهداف الاتفاقية: |
| المخرجات المتوقعة من الاتفاقية: |
| التزامات (أو أدوار الطرفين)  ١-الطرف الأول:  ٢-الطرف الثاني: |
| الميزانية المقترحة (إن وجدت) |
| المدة الزمنية اللازمة لتنفيذ الاتفاقية: |
| هل تم التواصل مع الجهة التي سيتم التعاقد معها؟  ( ) نعم  ( ) لا |
| هل تمت كتابة مسودة الاتفاقية؟  ( ) نعم\*  ( ) لا  \*إذا كان الجواب نعم، فيجب إرفاق مسودة الاتفاقية |
| حالة الاتفاقية:  ( ) اتفاقية جديدة.  ( ) تجديد اتفاقية\*  \*لتجديد الاتفاقية، **يجب إرفاق تقرير مفصل عن الاتفاقية السابقة** **متضمناً جميع التقارير الدورية التي سبق عرضها على اللجنة**. |
| توصية مجلس الكلية: رقم المجلس ( ) تاريخ |
| توجيه سعادة رئيس الجامعة: |

# ثانياً: بيانات الجهة المتقدمة بطلب عقد الاتفاقية

|  |  |
| --- | --- |
| الوكالة التابعة لها الجهة |  |
| الكلية/ العمادة/الإدارة/ المعهد |  |
| اسم العميد/المشرف/المدير |  |
| التاريخ |  |
| التوقيع |  |
| الختم |  |