

Employability assistance program

Employability refers to the attributes of a person that make that person able to gain and maintain employment.

Employability is related to work and the ability to be employed, such as:

- The ability to gain initial employment; hence the interest in ensuring that 'key competencies', careers advice and an understanding about the world of work are embedded in the education system
- The ability to maintain employment and make 'transitions' between jobs and roles within the same organization to meet new job requirements
- The ability to obtain new employment if required, i.e. to be independent in the labour market by being willing and able to manage their own employment transitions between and within organisations.

Why Employability Skills? Successful careers are built on solid personal and interpersonal skills. Defining, measuring, and building these skills— even naming them— can be challenging.

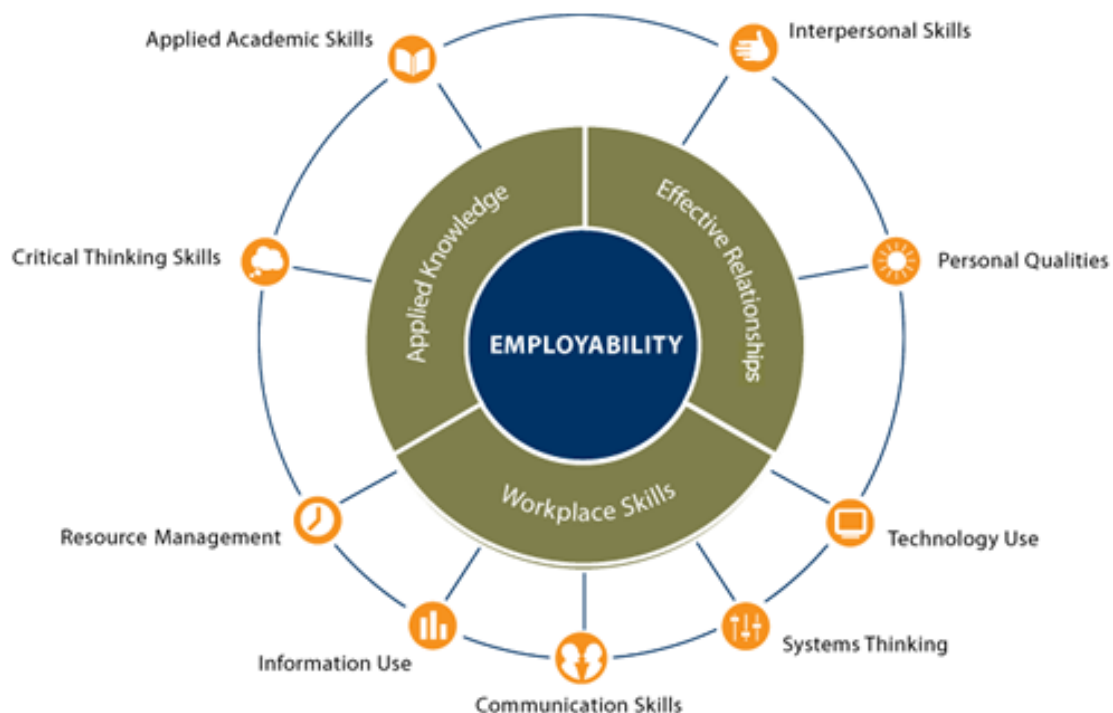


Fig. Employability Framework

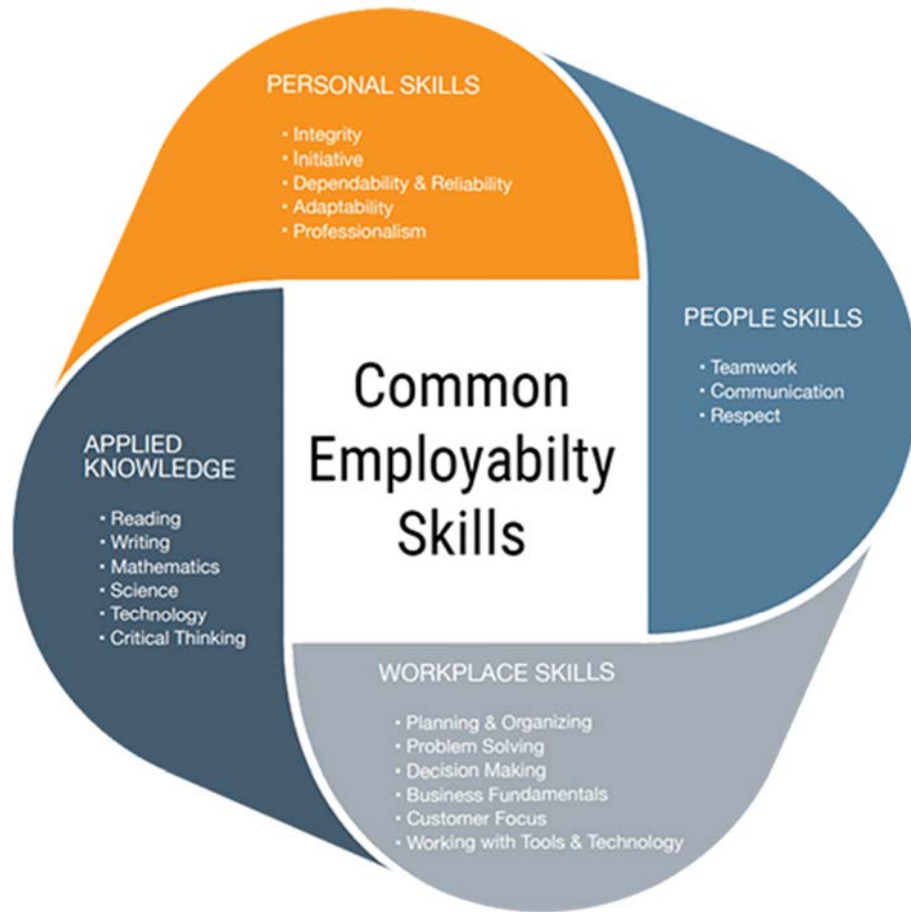


Fig. Common Employability Skills

A list of training courses and/or workshops required to increase the ability to be employed

1. Using of computers and various Microsoft platforms.
2. Foreign languages such as English language.
3. How writing professional CV.
4. Preparing for successful personal interview.
5. Human development.
6. E-marketing.
7. Technical Design courses.
8. Training courses in specialization.
9. Career progression courses.
10. Programming and technical courses.

EMPLOYABILITY SKILLS: AN ACTION PLAN FOR STUDENTS

1. INCREASE YOUR SELF-AWARENESS

- List your strengths and weaknesses. Use others to help. Continually update the list.
- Actively seek feedback from colleagues, staff, close friends and family. Get outside your comfort zone.
- Notice which experiences really motivate you. Write them down.
- Make an effort to establish your values and underlying beliefs. You will not be comfortable if you do things which work against these values.

2. MAKE AN INFORMED DECISION ABOUT WHAT, HOW AND WHERE TO STUDY.

- In a Guardian/Gallup survey of recent graduates, 30% said they would probably not take the same course if they had their time over again.
- *Think about your reasons for doing a degree.* Can you define exactly what you will gain from a degree? Is it the best option? Is now the right time? Is a full time or part time course best? If you are a sixth form student, should you take a year out? A degree can be immensely rewarding, but you need to have a clear idea of what you will gain from it. If possible, think about what you would like to be doing in five or ten years' time, and plan accordingly.
- *Get to know your preferred learning style.* How do you learn best? Alone or in groups? In the morning or evening? Via computer? With unstructured challenges or set questions? Do you prefer books, lectures, projects, home study, essays? Do you prefer an academic or vocational approach? What motivates you? These questions need to be answered before you can make an informed decision about where to study.
- Ask universities some searching questions.

3. GAIN RELEVANT WORK EXPERIENCE

- This can be through vacation work, gap year work, sponsorship through university or by choosing a sandwich course.
- Any work experience is useful. Customer-facing work is especially good
- If you can't get paid work, voluntary work is always available and can be just as useful.
- If you already have some work experience, try to make your next job more focused on your intended career.
- Use family and friends first, to find work. They are contacts you already have.
- Small business experience is good. You may be given more responsibility, and there may be a wider variety of jobs to be done.
- Spend occasional days work shadowing family and friends. This will help you explore many more option.
- Think about what you have to offer your employer: This will enable you to "sell yourself" more effectively.

4. DEVELOP SKILLS FOR THE WORKPLACE

- They may be developed through the curriculum or in outside activities such as university clubs and societies.
- Become involved in teams.
- Take responsibility and initiative. Start something new, and lead it to completion.
- Make different kinds of presentations to different kinds of audiences, including factual and persuasive presentations and, if possible, one to an audience hostile to your case.
- Make the most of opportunities to travel. Practice a language. Take an interest in the local culture, even the economy or politics. Don't just sit on the beach!

5. SET ASIDE OPPORTUNITIES TO REFLECT ON YOUR LEARNING.

- Use a learning log. Employers always look for evidence of skills learned. Seek support from colleague.
- Learn from both successes and failures. If an experience is painful, turn it into something positive by learning from it. Recognise your own reaction to failures and disappointments, so you can cope better in the future.

6. USE YOUR CONTACTS: DEVELOP THE ART OF NETWORKING

- Start with family and friends. They are an easily forgotten resource. Draw up a list of those who might be able to support you in your decisions or help you find vacation work.
- When networking, ask people for advice. They are usually willing. Also ask them whether they know other people who might be able to help, and whether you can mention their name. Your network will expand, and all kinds of help may result.

7. EXPLORE OPTIONS

- Don't sit in an academic bubble. Read a newspaper. Talk to people (questioning, listening, recording).
- Visit the careers service to look for vacation work. Use AIESEC and networks at your university. Find out about the changing graduate jobs market. Visit careers workshops in the first or second year.
- Turn research into action. Be proactive. Set objectives and do some "action planning."
- Make the most of your final year project. It can be a route into employment.

8. PRACTICE NEGOTIATION SKILLS

- Negotiations occur all the time. Practice negotiation skills and recognise all the opportunities to develop them in everyday life.
- Recognise that negotiation within a long term relationship

9. DO SOMETHING DIFFERENT

- What will make you different from the other thousands of graduates? Perhaps you could learn an unusual language, take up a distinctive hobby or set up a new voluntary organisation.

10. DON'T PANIC! YOU DON'T HAVE TO BE PERFECT

- Tackle this Action Plan in manageable chunks and review your progress regularly. You will find you can achieve a great deal over three or four years if you start now.

The kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Education
Shaqra University
College of Engineering
Electrical Engineering Dep.
Announcements Committee



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
كلية الهندسة
قسم الهندسة الكهربائية
لجنة الاعلانات

Advisory Board

The Employer Advisory Board will include representatives from a wide variety of industries which employ college graduates in the kingdom of Saudi Arabia. This board will meet at least twice each year on-site.

The Board will include representatives across various industries such as:

- Corporate (Technical and Non-Technical)
- Government/Non-Profit
- Education
- Healthcare

دورات الحاسب الالى

يُعد تعلم وإتقان استخدام الحاسوب والبرامج المختلفة عليه من أهم المهارات التي لا بُد من توافرها عند الرغبة في الالتحاق بأي وظيفة ؛ لأن الاعتماد على التكنولوجيا وبرامج الكمبيوتر أصبح هو العامل الأساسي في جميع الوظائف سواء في الشركات الكبيرة أو الصغيرة ، ومن أهم الدورات التدريبية في هذا الجانب هي كورسات تعلم استخدام حزمة برامج المايكروسوفت أوفيس بما فيها برنامج الورد والإكسل والبوربوينت وغيرهم ، وتعلم مهارات استخدام الإنترنت ومحركات البحث بشكل صحيح وأمن .

دورات تعلم اللغات

كما أن العديد من الوظائف اليوم أصبحت لا تقبل إلا الأشخاص الذين يجيدون أكثر من لغة وخصوصاً اللغة الإنجليزية التي تعتبر هي لغة التواصل الأولى على مستوى العالم ، وفي حالة إتقان اللغة الإنجليزية يُمكن تقديم الشهادات التي تثبت احتراف قراءة وكتابة اللغة مثل اجتياز اختبارات التوفيل وأيلتس أو غيرهم.

دورات كتابة السيرة الذاتية

كتابة السيرة الذاتية لا تتم بطريقة عشوائية وإنما تحتاج طريقة منظمة واحترافية يتم بها إبراز أهم جوانب القوة والتميز لدى المتقدم إلى الوظيفة واستعراض الخبرات والمؤهلات الخاصة به بطريقة احترافية تُقنع مسؤول التوظيف وتجعله ينتقل إلى الخطوة الثانية من مراحل التوظيف وهي إجراء المقابلة الشخصية.

دورات اجتياز المقابلة الشخصية

كما أن إجابات الأسئلة التي يتم توجيهها إلى طالب الوظيفة أثناء المقابلة الشخصية لا بُد أن تم الإجابة عليها بشكل احترافي من شأنه أن يبرز مواطن التميز لديه وإخفاء جوانب الضعف ، ولذلك ؛ يُمكن الحصول على بعض الكورسات التدريبية التي تُساعد طالب العمل على أن يجيب على مختلف الأسئلة التي يتم توجيهها إليه بطريقة صحيحة واحترافية من شأنها أن تقنع مسؤول التوظيف به ومن ثم الفوز بالوظيفة.

دورات التنمية البشرية

دورات التنمية البشرية وخصوصاً تعلم مهارات التواصل مع الآخرين والاستماع إليهم والقدرة على ضبط النفس في المواقف الصعبة وغيرها ، من أهم الدورات التدريبية التي تعزز فرص طالب الوظيفة في الحصول عليها ، وإن كانت معظم كورسات التنمية البشرية نظرية بعض الشيء ؛ إلا أنها تفتح الطريق أمام الذهن من أجل تنمية تلك المهارات من خلال تطبيق نظريات التواصل المختلفة أثناء المعاملات اليومية مع الآخرين.

دورات التسويق الإلكتروني

معظم مؤسسات العمل والشركات اليوم أصبحت تعتمد على التسويق الإلكتروني في الإعلان عن نفسها وعن المنتجات والخدمات التي تقوم بتقديمها ، ومن هنا ؛ فإن الحصول على دورات وكورسات تدريبية في احتراف التسويق الإلكتروني يُعتبر من أهم الدورات التي من شأنها أن تفتح الطريق لكل شخص لكي يحصل على العديد من الوظائف بسهولة.

دورات التصميم

يُعد احتراف التصميم أيضًا من المميزات الهامة التي تعتمد عليها العديد من الوظائف ؛ وبالتالي إذا كانت الوظيفة لها علاقة بالقيام بأعمال التصميم المختلفة ؛ فهذا يجب على طالب العمل أن يحصل على بعض الدورات التدريبية التي تجعله محترفًا في استخدام مختلف برامج التصميم المختلفة مثل فوتوشوب وغيره.

دورات تدريبية في التخصص

كما أن الحصول على بعض الدورات التدريبية المتقدمة في مجال التخصص يُعزز من فرص الالتحاق بالعمل أيضًا ، مثل الحصول على دورات تدريبية في المعاملات التجارية والاستثمار والمحاسبة والماجستير المهني .

دورات التقدم الوظيفي

يهتم أرباب العمل بالمهارات المتوفرة لدى المتقدم للوظيفة في الوقت الحالي ؛ كما أن البعض يُركز اهتمامه أيضًا على ما يُمكن أن يضفيه هذا الموظف إلى الوظيفة دونًا عن باقي المتقدمين ، ومن هنا فإن الحصول على دورات تدريبية من أجل احتراف التقدم الوظيفي وتنفيذ مهارات العمل على أكمل وجه يُعد من أبرز الأشياء التي تجذب انتباه مسؤولي التوظيف.

دورات البرمجة والتقنية

كما أن بعض الأشخاص الراغبين في الالتحاق بالعمل لدى الشركات المختلفة في وظائف البرمجة والتقنية وإنشاء مواقع الويب والتطبيقات وغيرها ؛ عليهم الحصول على بعض الدورات التدريبية البرمجية التي تُساعدهم على احتراف تلك المهن والفوز بالوظائف بسهولة.