

نموذج متابعة اتفاقية

<input type="checkbox"/> بعد 6 أشهر <input type="checkbox"/> بعد 12 شهر <input type="checkbox"/> بعد 18 شهر <input type="checkbox"/> بعد 24 شهر <input type="checkbox"/> أخرى: Click or tap here to enter text.	نوع المتابعة • المتابعة بعد توقيع الاتفاقية حسب ما نصت عليه الاتفاقية أو حسب الحاجة.
---	--

القسم الأول: معلومات الاتفاقية الأساسية (يكمل من قبل الجهة الموقعة للاتفاقية)	
<input type="checkbox"/> مذكرة تفاهم <input type="checkbox"/> عقد خدمات <input type="checkbox"/> أخرى: Click or tap here to enter text.	نوع الاتفاقية
<input type="checkbox"/> طلاب <input type="checkbox"/> أعضاء هيئة تدريس <input type="checkbox"/> المجتمع المحلي <input type="checkbox"/> اداري	المستهدفون
<input type="checkbox"/> بحث علمي <input type="checkbox"/> تعليمي <input type="checkbox"/> تدريب وتطوير <input type="checkbox"/> خدمة مجتمع <input type="checkbox"/> أخرى	مجالات الشراكة
تاريخ بداية الاتفاقية تاريخ نهاية الاتفاقية حالة التجديد حسب ما نصت عليه الاتفاقية تاريخ كتابة التقرير	
<input type="checkbox"/> الكلية: اضغط لإختيار الكلية <input type="checkbox"/> العمادة: اضغط لإختيار العمادة <input type="checkbox"/> الإدارة: اضغط لإختيار الإدارة <input type="checkbox"/> الوكالة: اضغط لإختيار الوكالة <input type="checkbox"/> اخرى: اضغط للإختيار	اسم الجهة المتقدمة بطلب الشراكة من الجامعة
الجهة الخارجية (الداخلية / الدولية)	ممثل الجهة
الجوال البريد الإلكتروني	الجوال البريد الإلكتروني

القسم الثاني: ضمان الجودة ومتابعة سير الإنجاز والتقدم (يكمل من قبل الجهة الموقعة للاتفاقية)			
(أ) أهداف الاتفاقية (يجب أن تكون قابلة للقياس) تصاغ الأهداف بشكل واضح ومحدد وقابل للقياس (على سبيل المثال: المساهمة في تدريب أو توظيف الطلاب، إقامة برنامج مشترك، أبحاث مشتركة، زيارة طلابية وغيرها ويوضح مؤشر الأداء من خلال عدد او نسبة مئوية المستهدفة)			
الهدف	مؤشر الأداء	المستهدف	نسبة الانجاز
<input type="checkbox"/> الأنشطة المنجزة: Click or tap here to enter text. <input type="checkbox"/> الأنشطة الجارية حالياً:	حالة تنفيذ الاتفاقية • يتم ذكر الأنشطة والبرامج التي تم تنفيذها وإنجازها.		

نموذج متابعة اتفاقية

Click or tap here to enter text. □ الأنشطة المجدولة: Click or tap here to enter text.	• يتم ذكر الأنشطة التي يجري العمل على تنفيذها أو مستمرة. • يتم ذكر الأنشطة المجدولة لاحقاً وخطة العمل.
---	---

(ب) الجدول التفصيلي للمشاريع: (يعبأ لكل هدف أو مجال)

م	المشروع	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	نسبة الانجاز	نوع الكادر	العدد الإجمالي بالجهة	عدد المستفيدين	النسبة المئوية للمستفيدين
1					أعضاء هيئة تدريس			
2					أعضاء هيئة تدريس طلاب			

(ج) مخرجات الشراكة: (مجموع المخرجات من جميع المشاريع)

م	المؤشر	العدد المتحقق	المرفقات
1	أوراق علمية		
2	براءات اختراع		
3	تدريب طلابي		
4	أنشطة تفاعلية (ورش عمل/ لقاءات/ دورات تدريبية)		
5	أنشطة أخرى (جوائز/ كتب/ مطبوعات)		
6	أخرى		

Click or tap to enter a date.	التحديات • يتم ذكر التحديات التي تم مواجهتها أثناء تنفيذ الاتفاقية.
-------------------------------	--

(د) مدى استفادة جامعة شقراء من مخرجات الشراكة

-

(و) مدى استفادة الطرف الثاني من مخرجات الشراكة

نموذج متابعة اتفاقية

-	
Click or tap here to enter text.	ملاحظات عامة <ul style="list-style-type: none">• يتم ذكر أي تعديلات مقترحة على الاتفاقية، مثل: تجديد/تمديد الاتفاقية، تغيير ضابط الاتصال أو وسائل الاتصال

القسم الثالث: الاعتماد (يكمل من قبل الجهة الموقعة للاتفاقية)		
اعتماد (العميد/الوكيل)		
التاريخ	التوقيع	الاسم
Click or tap to enter a date.		Click or tap here to enter text.

القسم الرابع: تقييم الاتفاقية (يكمل من قبل إدارة التعاون الدولي والاتفاقيات، استناداً إلى محضر اجتماع اللجنة الدائمة للتعاون الدولي والاتفاقيات)		
التاريخ	رقم الموضوع	رقم الجلسة
Click or tap to enter a date.	Click or tap here to enter text.	Click or tap here to enter text.
Click or tap here to enter text.		التوصية
اعتماد رئيس اللجنة الدائمة للتعاون الدولي والاتفاقيات		
التاريخ	التوقيع	الاسم
Click or tap to enter a date.		Click or tap here to enter text.