



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
كلية إدارة الأعمال - عفيف

ملتقى أفضل الممارسات
المتميّزة لجامعة شقراء
Best Practices

رؤية
VISION 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

أولاً: البيانات الأساسية للكلية:

➤ اسم الكلية/العمادة : كلية إدارة الأعمال

➤ محافظة : عفيف

➤ الشطر المشارك بالكلية: البنين والبنات

➤ اسم مسئول / مسئولة التنسيق للمشاركة: د / شريهان ممدوح حسن

➤ رقم الجوال: ٠٥٤٧٤٧٣٠٣٩

➤ البريد الإلكتروني: shirhen@su.edu.sa



ثانياً: الممارسة المتميزة المشاركة بها الكلية/ العمادة:

► **فكرة عامة عن الممارسة والهدف منها:**

► برنامج "تطوير العملية التعليمية" من خلال تطبيق معايير الجودة

على الاختبارات النهائية يهدف إلى إخراج اختبار جيد مطابق

لمعايير الجودة وفقاً للاعتماد الأكاديمي.

ومن المعايير التي تناولها البرنامج:



أولاً: معايير خاصة بالإخراج العام لشكل ورقة الاختبار، مثل:

ترتب الأسئلة من ناحية
الصعوبة وتوزيع الدرجات
بالتناسب مع الصعوبة وتجنب
تكرار وتداخل المطلوب في
أكثر من سؤال

وضع بعض تعليمات
الاختبار للطالبة

توحيد المعلومات الأساسية
لورقة الاختبار

الإشارة إلى انتهاء الأسئلة

أرقام الأسئلة وفروعها
واضحة وبعيدة عن اللبس



ثانياً: معايير خاصة بمضمون الاسئلة مثل:

تنوع الأسئلة

أسئلة مقالية
لا يقل عن ٦٥٪ من
أسئلة الاختبار

أسئلة موضوعية
لا يقل عن ٣٥٪ من
أسئلة الاختبار

تتسم الأسئلة:

بالصدق (مدى نجاح الاختبار في قياس ما يدعى قياسه)
وبالثبات والموضوعية (عدم تباين نتائج الاختبار بين
مصصح ونفسه وكذلك بين المصحح ومصصح آخر)

شمولية الاختبار

بحيث تغطي الاسئلة
كل المنهج الدراسي

الالتزام بتوصيف المقرر الدراسي وأهدافه
(كفاية الأسئلة لتقيس مخرجات التعلم
المتوقعة من المقرر)



► **الفئة المستفيدة: أعضاء هيئة التدريس بالكلية**

► **ارتباط الممارسة المتميزة بنظم الجودة ومعايير الاعتماد الأكاديمي (المؤسسي / البرامجي):**

المجال المرتبطة بها الممارسة: التعليم والتعلم (تصميم البرامج الأكاديمية وتطويرها)

► **المعايير المرتبطة بها الممارسة: معايير الاعتماد المؤسسي**

► **المؤشرات المرتبطة بها الممارسة: (٣-١-٥) أن يتم وضع سياسات وإجراءات واضحة ومعلنة تنظم جميع جوانب التقييم بالمؤسسة مثل مواصفات الاختبارات وتوزيع الدرجات.**



► وقد تم وضع نسب يتم على أساسها تقييم معايير الاختبارات بحيث يشتمل

على كافة معايير الجودة وتم توزيعها كالتالي:

► الإخراج العام لشكل ورقة الأسئلة (١٠ %).

► مواصفات الأسئلة (٩٠ %) وتم تقسيمها كالتالي:

► الأسئلة المقالية (٤٥ %)

► الأسئلة الموضوعية (٢٥ %)

► شمولية الأسئلة للمقر الدراسي (حسب التوصيف المعتمد) (٢٠ %)



إجراءات وخطوات التنفيذ:

أولاً: ما قبل التنفيذ: دراسة وتحليل الممارسات التعليمية عن طريق:

- مراجعة الاختبارات السابقة لأعضاء هيئة التدريس بالكلية وتحديد نقاط الضعف والقوة.
- مراجعة تقييمات الاختبارات السابقة والمعايير التي على أساسها تم التقييم وتحديد نقاط الضعف والقوة.
- وضع خطة لتنفيذ الممارسة والتي تم تنسيقها مع أعضاء هيئة التدريس.
- تحديد الموارد اللازمة لتسهيل تنفيذ خطة الممارسة.
- اعتماد الممارسة من عمادة الكلية.



ثانياً: أثناء التنفيذ:

➤ تجهيز الموارد اللازمة لتنفيذ الممارسة.

➤ اعتماد المادة العلمية (موضوع الممارسة).

➤ إعداد دليل تعريفي للممارسة يشمل أدوات التقييم من استبيانات... إلخ.



ثالثاً: بعد التنفيذ:

- استطلاع آراء المسؤولين بالكلية حول جوانب القوى ونقاط الضعف ومقترحاتهم حول الممارسة.
- تحليل استبانة رد الفعل للحاضرين واستخلاص النتائج.
- إعداد تقرير متصل بالممارسة.
- إعداد نموذج للغلاف الخارجي للاختبار النهائي طبقاً لمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي يكون موحد لكافة المقررات الدراسية بالكلية
- تشكيل لجنة للمراجعة الأكاديمية الداخلية لتقييم جودة الاختبارات النهائية واستيفائها لمعايير الجودة.
- إعداد تقرير نهائي عن تقييمات الاختبارات النهائية لعضوات هيئة التدريس.



النتائج المتحققة:

- ▶ تقويم قدرات أعضاء هيئة التدريس وتطوير العملية التعليمية في ضوء معايير الأداء للحصول على الاعتماد المؤسسي للكلية لكل برامجها.
- ▶ الارتقاء بمستوى الكفاءة والقدرة التنافسية للطلاب والطالبات وذلك بسبب شمولية الأسئلة على معايير الجودة.
- ▶ تطوير تقييمات اختبارات أعضاء هيئة التدريس لكل فصل عن الفصل الذي يسبقه.
- ▶ تطوير أساليب وأنظمة الرقابة والأداء للعملية التعليمية داخل الكلية.
- ▶ معالجة السلبيات التي قد تستجد مع كل تقييم.



أعضاء الفريق المشارك في تنفيذ الممارسة:

➤ منسق التطوير والجودة شطر الطلاب

➤ منسقة التطوير والجودة شطر الطالبات



العوامل التي ساهمت في تميز الممارسة وتحقيقها:

- وجود خطة بأعمال الجودة التطويرية التي سوف يتم إنجازها.
- اختيار الوقت المناسب لتنفيذ الممارسة.
- توفير كافة التسهيلات والإجراءات من جانب عمادة الكلية.
- رغبة أعضاء هيئة التدريس من تطوير العملية التعليمية وذلك عن طريق تفاعلهم الإيجابي تجاه الممارسة.
- الدعم المادي والمعنوي من الكلية.

أهم الصعوبات وطرق التغلب عليها: عدم وجود دعم مادي



أهم المقاييس / المؤشرات التي استخدمت لقياس فعالية التحقق للممارسة:

- ▶ أشارت نتائج التحليل حول مدى الاستفادة من الفاعلية بدرجة عالية جداً.
- ▶ استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس ومدى رضاهم عن الممارسة وإبداء رغبتهم في زيادة عدد الدورات التطويرية للعملية التعليمية.
- ▶ تقييمات اختبارات أعضاء هيئة التدريس من قبل لجنة المراجعة الأكاديمية الداخلية للتأكد من مدى مطابقتها لمعايير الجودة.
- ▶ تباين درجات الطلاب و الطالبات الكلية وذلك يرجع بسبب التنوع بالأسئلة التي تتيح تقييم مستوى كل طالبة.

التوصيات أو المقترحات:

- ▶ مقترح بإعداد غلاف للاختبارات النهائية يشتمل على قياس مخرجات التعلم مع أسئلة اختبار كل مقرر



أسماء ثلاثة من المشاركين / المشاركون تقترحهم الكلية
للتكريم بشهادات تقدير مقدمة من عمادة التطوير والجودة
بالجامعة:

► سعادة وكيل الكلية للتطوير والجودة **الدكتور/ عيسى فرج العريزي**

► سعادة وكيلة كلية إدارة الأعمال **الأستاذة/ جواهر عتيق العتيبي**

► مقترحة ومنسقة البرنامج **الدكتورة/ شريهان ممدوح حسن**



ملاحظات اضافية:

- سوف يتم مناقشة إعداد غلاف جديد للاختبارات النهائية يشتمل على قياس مخرجات تعلم كل مقرر مع أسئلة الاختبارات.
- مرفقات مع ملف الممارسة بصيغة PDF:
- مثال لتحليل وتقييم جودة الاختبارات النهائية للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ١٤٤٠/١٤٣٩هـ (قسم إدارة الأعمال/المستوى الأول)
- مثال لتحليل وتقييم جودة الاختبارات النهائية للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ١٤٣٩/١٤٣٨هـ (قسم إدارة الأعمال/المستوى الأول)
- خطاب شكر وتقدير من وكيل الجامعة للشؤون التعليمية لوحدة القياس والتقويم عن سير الاختبارات النهائية.
- نموذج لغلاف الاختبارات النهائية الذي تم إعداده وتطبيقه من العام الجامعي السابق ١٤٣٩/١٤٣٨هـ.
- أمثلة للعرض التقديمي لتطبيق الممارسة.
- استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس عن مدى رضاهم عن الممارسة.

