



(١٠١ درع)

اسم المقرر : مبادئ الإدارة العامة	رقم المقرر ورمزه : ١٠١ درع
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الأول	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

تهدف هذه المادة إلى التعرف بالمبادئ و الأسس والنظريات والوظائف التي تقوم عليها الإدارة العامة ، وأيضاً علاقة الإدارة العامة بالعلوم الأخرى ، كذلك عرض للإطار الفكري للإدارة العامة ، من خلال تطور الفكر الإداري عامة ، والإسلامي خاصة خلال سنوات طويلة من الممارسة الإدارية ، وإلى تناول مفصل لكل من وظائف الإدارة من تخطيط وتنظيم ... الخ ، بجانب المهام الأخرى التي تقوم بها كاتخاذ القرارات و الاتصالات ، والتعرف أيضاً على بعض المفاهيم الحديثة المهمة التي ظهرت نتيجة لتطور تقنية المعلومات و ثورة المعلومات والتي سهلت من تنفيذ مهام الأجهزة الحكومية بالجودة والتميز المطلوبين .

أهداف المقرر :

- ١- تعريف الطلاب بمفهوم علم الإدارة العامة ومدارسها المختلفة وعلاقتها بالعلوم الأخرى.
- ٢- تعريف الطلاب بنظريات الإدارة.
- ٣- تمكين الطلاب من إدارة مؤسسات القطاع العام والخاص.
- ٤- تعريف الطلاب بمعنى الحكومة والإدارة الإلكترونية وعناصر العملية الإدارية.
- ٥- تمكين الطلاب من فهم وتحليل أنظمة الرقابة والتخطيط والتوجيه والتنسيق والقيادة.
- ٦- تعريف الطلاب بمفاهيم الإدارة الحديثة.
- ٧- تمكين الطلاب من فهم طبيعة إدارة مؤسسات القطاع الحكومي.
- ٨- تعريف الطلاب بأهمية العنصر البشري في التنمية.



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية	
المعارف	1- المحاضرات العلمية . 2- العصف الذهني . 3- جمع وعرض المعلومات المتعلقة بالمقرر من خلال شبكة الإنترنت إذا لزم الأمر .
المهارات الإدراكية	1- الحوار الشفهي . 2- الأبحاث وكيفية تفعيلها . 3- التدريب على عرض المعلومات .
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	1- ترتيب المراجع 2- تسلسل الأفكار طبقاً للمادة العلمية
مهارات التواصل والمهارات العددية	1- الحوار الشفهي داخل القاعة . 2- العصف الذهني

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

1. المؤلف د. سعود النمر وآخرون كتاب (الإدارة العامة ، الأسس والوظائف) الطبعة السادسة. دار النشر مكتبة الشقري.
2. المؤلف رشيد ، مازن فارس كتاب (إدارة الموارد البشرية) الطبعة الثانية. دار النشر مكتبة المبيكان.
3. المؤلف ياسين ، سعد غالب كتاب (الإدارة الإلكترونية وآفاق تطبيقاتها العربية) الطبعة الأولى. دار النشر معهد الإدارة العامة.



(١٠١ سلم)

اسم المقرر : المدخل الى الثقافة الاسلامية	رقم المقرر ورمزه : ١٠١-سلم
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الأول	الساعات المعتمدة : ٢ ساعه

وصف المقرر:
مقدمة وأهداف المقرر ومفرداته
تعريف الثقافة وأهداف دراستها
التحديات التي واجهت الثقافة الإسلامية
موقف المثقف المسلم من الثقافات الأخرى + الحوار بين الحضارات
الخصائص العامة للإسلام
الخصلة الأولى: دين إلهي
الخصلة الثانية: دين شامل
الخصلة الثالثة: دين الفطرة
الخصلة الرابعة: الوسطية
الخصلة الخامسة: دين العلم
الخصلة السادسة: دين الأخلاق
تعريف العقيدة الإسلامية ومنهجها
أركان الإيمان + الإيمان بالله تعالى
الإيمان بالمالئكة الإيمان بالكاتب
الإيمان بالرسول + الإيمان باليوم الآخر
الإيمان بالقدر
نوافض الإيمان

أهداف المقرر :

- ١ . ترسيخ العقيدة الإسلامية الصحيحة.
- ٢ . ربط الأجيال المسلمة بمصادر الإسلام الأساسية الصحيحة.
- ٣ . التعرف بأهم المذاهب والتيارات المعاصرة المخالفة للإسلام والرد عليها وكشف أساليب الغزو الفكري.

- ٤ . التعريف بأسس الحضارة الإسلامية وبيان واقع الأمة الإسلامية وأسباب تخلفها وسبل النهوض بها.
- ٥ . ترجمة الأخلاق والتعاليم الإسلامية ، إلى واقع عملي وسلوكي ملموس ، يعايشه المسلم في حياته العملية اليومية ، باعتبار الإسلام نظاماً تطبيقياً في الحياة .

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارت الذهنية والعملية
1- أن يتدبر الطالب مصادر الإسلام الأساسية .

- 2 أن يتعرف الطالب على ما يحيط بها من المخاطر المعاصرة
- 3 أن يتعرف الطالب الي ترسيخ العقيدة الصحيحة
- 4- ان يعرف الطالب علي خصائص الدين الاسلامي
- 5- أن يتمكن الطالب من استخدام المراجع والمصادر للبحث
- 6 - تفسير المشكلات وتوضيح خطرها على الشباب
- 7- ان يحدد الحلول المناسبة للمشكلة



الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- ١- كتاب (المدخل إلى الثقافة الإسلامية) تأليف: عدد من أعضاء هيئة التدريس بقسم الدراسات الإسلامية .
جامعة الملك سعود

- ٢ مقدمات في الثقافة الإسلامية تأليف : د. مفرح بن سليمان القوسي.
- ٣ المدخل لدراسة الشريعة الإسلامية تأليف : د . عبد الكريم زيدان
- ٤ شرح أصول الإيمان، للشيخ محمد بن صالح العثيمين.



(١٠١ نظم)

اسم المقرر : مبادئ القانون	رقم المقرر ورمزه : ١٠١ نظم
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الأول	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

١- الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	"نظرية القانون" مقدمة - التعريف بالقانون - وظيفة القانون وضرورته - علاقات القانون بالعلوم الأخرى .
٣	١	تحديد القاعدة القانونية " خصائص القاعدة القانونية"
٣	١	الفرق بين القواعد القانونية والقواعد الاجتماعية الأخرى
٣	١	أنواع القواعد القانونية
٣	١	مصادر القاعدة القانونية - صياغة القاعدة القانونية
٣	١	نطاق تطبيق القواعد القانونية من حيث الأشخاص " النطاق المكاني والزمني"
٣	١	تفسير القواعد القانونية " أنواعه - مدارسه - طرقه " + اختبار فصلي
٣	١	"نظرية الحق" التعريف بالحق
٣	١	تقسيمات الحق " الحقوق غير المالية- الحقوق المالية- الحقوق المختلطة "
٣	١	أشخاص الحق " الشخص الطبيعي"
٣	١	أشخاص الحق " الشخص الاعتباري" - محل الحق " الأشياء كمحل للحق"
٣	١	العمل كمحل للحق + اختبار فصلي ثاني
٣	١	مصادر الحق " الوقائع القانونية - التصرفات القانونية "

٣	١	أنواع التصرفات القانونية - إنشاء التصرفات القانونية"
٣	١	استعمال الحق " الاستعمال المشروع ووسائل حمايته- الاستعمال غير المشروع.

أهداف المقرر :

١-وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر: يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بنظرية القانون ، من خلال تعرفه على القاعدة القانونية وخصائصها وأنواعها ومصادرها وكيفية تطبيقها وتفسيرها وكذلك تعريف الطالب بنظرية الحق من حيث تعرفه أيضاً على المعاني المختلفة لمفهوم الحق وأشخاصه ومحل الحق ومصادره .

٢-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- يتم تطوير وتحسين المقرر من خلال المراجعة الدائمة للشبكة الدولية (الانترنت) وذلك للوقوف على التغييرات المطلوبة تجاه المقرر ، والأبحاث الجديدة المنشورة للوقوف على المستجدات .

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

القدرة على الانتهاء من الواجبات الفردية في الموعد المحدد .

* التحليل والبحث .

* العمل الجماعي .

* التخطيط.

* مهارات العرض واللقاء

❖ كتابة التقارير والمذكرات القانونية.

❖ حل الإشكالات القانونية.

❖ تنمية المهارة على تقديم الاستشارات القانونية.



الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

خالد بن عبد العزيز الرويس ، د. رزق بن مقبول الرئيس ، المدخل لدراسة العلوم القانونية ، مكتبة الشقري ، ط٣ ، ١٤٢٦هـ / ٢٠٠٥م

محمد البديرات ، المدخل لنظرية القانون دراسة خاصة في الأنظمة والحقوق ، مكتبة المتنبى، ٢٠١٧م

إكرامي بسيوني خطاب ، المدخل لدراسة القانون ، دار الإجابة للنشر ، ط١ ، ٢٠١٧م ، الرياض.



DEPARTMENT OF ENGLISH
قسم اللغة الإنجليزية
Course Outline/Syllabi



كلية العلوم و الدراسات الإنسانية
بحريملاء
College of Science and
Humanities in Hurrymila'a

Course Name: English Language

Course Code: Lang. 105

Level 1:



Course Description:

This course provides the university students with an integrated language skills approach in learning English. This will help them develop learning styles and understand English via situations and thru varied lessons and activities. A communicative environment is also provided to students for a more effective contextual learning of the English language.

Course Objectives:

1. To develop the students' knowledge and understanding of the four macro-skills- listening, speaking, reading and writing.
2. To provide students with academic knowledge especially linguistic abilities that will support their needs which are relative and appropriate to their fields of study.
3. To provide students with language expressions, language drills and exercises and their relevant context of situations.
4. To train the students to discover their abilities in the use of the English language and further enhance their communicative competence in the various functions of the language.

Recommended Books/Texts/Materials:

Interchange (Intro) 4th Edition. Student's Book and Workbook.

Course Requirements:

- a. Prompt and regular attendance
- b. Homework
- c. Unit wise tests
- d. Midterm 1, Midterm 2, Final Exam
- e. Oral Exam

Grading System:

- | | |
|------------------------|-----|
| 1. Class Participation | 10% |
| 2. Quizzes/Activities | 10% |
| 3. Midterm 1 | 20% |
| 4. Midterm 2 | 20% |
| 5. Final Exam | 40% |



اسم المقرر : مهارات حاسب	رقم المقرر ورمزه : ٣٠١ اتقن
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة الإنجليزية
مستوى المقرر : الأول	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

1. Topics to be Covered	
List of Topics	No. of Weeks
1. Introduction: What You Should Know Before Begin This Course Computer Basics	1
2. The Amazing Computer	1
3. An Overview of the Computer System	1
4. The Shapes of Computers Today	1
5. Interacting With Your Computer.	1
6. Standard Methods of Input.	1
7. Alternative Methods of Input	1
8. Output Devices	1
9. Mid-Term I	1
10. Processing Data, Transforming Data Into Information, and CPUs Used in Personal Computers	1
11. Storing Information in a Computer, Types of Storage Devices, Measuring Drive Performance	1
12. The Operating System and User Interface	1
13. PC Operating Systems	1
14. Productivity Software, Part I: Word Processing and Desktop Publishing Software	1
15. Mid-Term II	1
16. Productivity Software, Part II	1
17. Presentation Programs	1
18. The Internet and Online Resources	1
19. Revision and final Exam	1



أهداف المقرر :

Overview of computer systems – hardware, operating systems, and microcomputer application software, including the Internet, word processing, spreadsheets, presentation graphics, and databases. Current issues such as the effect of computers on society, and the history and use of computers in business, educational, and other modern settings are also studied, keyboarding proficiency.

شعارات و قواعد البيانات

5. Distinguish the advantages and disadvantages of networks
6. Experience working with email and recognize email netiquette
7. Explore the Web and how to conduct research
8. Identify computer risks and safety. Identify the components of a computer system.
9. Demonstrate basic understanding of commonly used applications.
10. Explain the impact of computers on society.
11. Demonstrate proficiency in basic operating system functions.
12. Discuss current issues associated with security, ethics, and legal issues.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

1. List Required Textbooks

- Norton Peter. Peter Norton's Introduction to Computers Seventh Edition. Ohio: Glencoe/McGraw- Hill. ISBN 0-07-821058-7 © 2014.

- Norton Peter. Peter Norton's Introduction to Computers six Edition. Ohio: Glencoe Hill. ISBN 0-07-821058-5 © 2008

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

- New Perspectives on Computer Concepts- Essentials 5th Edition ISBN: 0-619-162003

- Your Interactive Guide to the Digital World Gary B. Shelly and Misty E. Vermaat 111-53048-3/978-1-111-53048-8 © 2012

3. List Electronic Materials, Web Sites, Facebook, Twitter, etc.

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards and software

نموذج توصيف مقرر دراسي

تاريخ التوصيف: ٢٠١٢-١٤٣٩	إسم المؤسسة التعليمية: جامعة شقراء
	الكلية/القسم: العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء-اللغة العربية

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: المهارات اللغوية ١٠١ عرب
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الأول قسم اللغة الإنجليزية ، والمستوى الثاني بقية الأقسام.
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:

ج. وصف المقرر الدراسي البرنامج).

وصف عام للمقرر:



١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	١-التعريف بالمقرر ، وبيان أهدافه والمنهج المتبع .
٢	١	٢-الوحدة الأولى: ذكريات لا مذكرات قراءة النص، التعرف بأنواع القراءة، وطريقة القراءة الصحيحة، وأساسيات مهارات القراءة، وتطبيقات الفهم والاستيعاب .
٢	١	٣-تطبيقات على علامات الإعراب الأصلية والفرعية وتشمل : (إعراب الأسماء الخمسة المثني - جمع المذكر السالم - جمع المؤنث السالم - الممنوع من الصرف - الأفعال الخمسة - إعراب المقصور والمنقوص - الفعل المضارع المعتل الآخر) .
٢	١	٤-الوحدة الثانية : عندما يكون الغضب انتحارياً. وتتضمن قراءة النص وتطبيقات الفهم والاستيعاب .
٢	١	٥-تطبيقات على الجملة الفعلية وتركيبها وتشمل : الفعل وأنواعه، نواصب الفعل المضارع وجوازمه - اسم الفاعل - اسم المفعول - الاسم الجامد - مصدر الهيئة - المصدر الصناعي .
٢	١	٦-قراءة المقطوعة (نص لأحمد أمين) - تطبيقات الفهم والاستيعاب واللغة وتشمل زمن الفعل والفاعل - نائب الفاعل - المفعول به - أسئلة شاملة عن الوجدتين استعداداً



للاختبار الشهري .		
٢	١	٧- الوحدة الثالثة : حياتي الزوجية وتتضمن قراءة النص ثم المناقشة حول مضمون النص والتدرب على مهارات المحادثة .
٢	١	٨- تطبيقات اللغة وتشمل المبتدأ والخبر - كان وأخواتها - إن وأخواتها - ظن وأخواتها
٢	١	٩- قراءة المقطوعة (الإدرسي وابن خلدون) تطبيقات الفهم والاستيعاب وتطبيقات اللغة وتشمل : كاد وأخواتها - ظن وأخواتها ثم المناقشة حول قضايا الربط في الجملة الاسمية والفعلية من خلال الإجابة على التطبيقات الخاصة بذلك .
٢	١	١٠- الوحدة الرابعة : الحياة هدف وإرادة . وتشمل : قراءة النص وتطبيقات الفهم والاستيعاب - مناقشة الطالبات حول أهدافهم في الحياة للتدرب على مهارة المحادثة . تطبيقات اللغة وتشمل : ظروف الزمان والمكان - التمييز - المفعول المطلق .
٢	١	١١- قراءة النص والإجابة على تطبيقات الفهم والاستيعاب . مناقشة الطالبات حول المطالعة وأهميتها في الحياة للتدريب على مهارة المحادثة
٢	١	١٢- تطبيقات اللغة وتشمل : المفعول لأجله - الحال - قضايا لغوية متفرقة ، مع أسئلة شاملة على وحدتين السابقتين استعدادا للاختبار الشهري الثاني .
٢	١	١٣- الوحدة الخامسة : كنوز مرصودة وتشمل : قراءة النص وتطبيقات الفهم والاستيعاب ثم المناقشة حول مضمون النص والتدرب على مهارة المحادثة .
٢	١	١٤- تطبيقات اللغة وتشمل : المحرورات - التوابع - العدد
٢	١	١٥-مراجعة لما سبق دراسته عن طريق التطبيق على مهارات الفهم والاستيعاب والمحادثة واللغة من خلال النص الأخير .

٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
					٣٠	ساعات التدريس الفعلية
					٣٠	الساعات المعتمدة

(١٠١ حسب)



اسم المقرر : مبادئ المحاسبة (١)	رقم المقرر ورمزه : ١٠١ حسب
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثاني	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

يهدف هذه المقرر إلى تعريف الطالب بالمحاسبة كنظام لجمع ومعالجة وتوصيل المعلومات المالية، كما يهتم هذا المقرر بالمعادلة المحاسبية وقاعدة القيد المزدوج في تسجيل قيود اليومية ، واستكمال الدورة المحاسبية. وعمل التسويات الجردية ، وكذلك التعريف بالمبادئ المحاسبية المتبعة في إعداد التقارير المالية.

أهداف المقرر :

- تعريف الطالب بالمحاسبة وفروعها المختلفة، وعلاقتها بفروع المعرفة الأخرى.
- تعريف الطالب بمفاهيم المحاسبة، وافترضاها ومبادئها، والأنواع المختلفة للقوائم المالية.
- تدريب الطالب على الحالات العملية ليكون قادراً على المعالجة المبدئية لعناصر الدورة المحاسبية في المنشآت التجارية.
- تمكين الطالب من دراسة النظام المحاسبي وكيفية استخدامه وإعداد القوائم المالية.
- التسويات الجردية للإيرادات والمصروفات والنقدية والمخزون السلعي والمدينين والأصول الثابتة.
- جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	التعرف على المفاهيم الأساسية للنظرية المحاسبية.	١- المحاضرة باستخدام الوسائل التقنية والتكنولوجيا الحديثة لشرح وتحليل عناصر الموضوعات	١- اختبارات شهرية ونهائية
٢-١	فهم اجراءات القيد المحاسبي للعمليات المالية.	٢- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية في مجال علوم المحاسبة	٢- أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية
٣-١	معرفة المشاكل المحاسبية وكيفية التعامل معها.	٣- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة).	٣- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٤-١	معرفة تسوية الحسابات لإعداد القوائم المالية السنوية.		٤- الأبحاث والواجبات والتكاليف الفردية
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يكتسب القدرة على فهم النواحي المحاسبية والادارية في الوحدات الاقتصادية.	- تقديم المحاضرات و شرح الدروس و الامثلة العملية.	- الواجبات الجماعية والفردية
٢-٢	معرفة الدورة المحاسبية وكيفية انجازها تقنياً.	- الإشراف على الواجبات والمهام	- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٣-٢	يكتسب القدرة على تفسير العمليات المالية وتوجيهها محاسبياً بطريقة سليمة	- حلقات النقاش	
		- ترك فرصة للطالب للممارسة العملية	- وضع أسئلة تحليلية

٤-٢	ينمي مهارات القدرة على تحديد المشكلات وإيجاد حلول المناسبة لها.	التحليل الفكري لتلك القضايا ومحاولة تجزئتها وإيجاد الحلول المناسبة لها	للطلاب
٤-٢	حث الطلاب على قراءة المراجع المطلوبة قبل الدخول إلى المحاضرة	- ترك فرصة للطلاب للممارسة العملية	- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري
٤-٢	دعم القدرات لدى الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش الجاد	- إجراء الحوار و المناقشات الجماعية والتفاعل من خلال الحوار والنقاش الجاد	- عرض الواجب ومناقشته أثناء المحاضرة.
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة على العمل ضمن فريق عمل.	- اشراك الطالب في مناقشة جماعية	- متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٣	القدرة على التحليل والاستنتاج.	- مناقشة جماعية وحوارات	- تقييم و تقويم إسهام كل فرد في العمل الجماعي
	القدرة على التعامل مع المشكلات المحاسبية	- معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث	
	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي.		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	استخدام شبكة الإنترنت للاستفادة من المعلومات ذات الصلة بالمادة الدراسية من كتب ودوريات ومجلات العلمية.	- تكليف الطلاب بعمل تقارير - كتابية عن موضوعات يتم تناولها في المقرر .	- المناقشة المستمرة
٢-٤	مهارات الإلقاء وكسر حاجز الخوف من التحدث امام الآخرين.	- اعطاء التمارين والتكاليف والواجبات	- تقييم التكاليف والواجبات المنزلية
٣-٤	العمل ضمن مجموعات صغيرة لإثراء النقاش و تسهيل استيعاب المعلومات المحاسبية.	- تقسيم الطلبة الى مجموعات صغيرة لاثراء الحوار و التشجيع على المبادرة	
٤-٤	تبادل الادوار بين الاستاذ و الطالب لتشجيع المبادرة و كشف المهارات الشخصية للطلاب.		



الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١. د. عبد الله بن محمد الفيصل كتاب المحاسبة مبادئها وأسسها الجزء الأول الطبعة الثالثة دار النشر دار الخريجي للنشر والتوزيع، ١٤٢٠هـ/١٩٩٩م.
٢. د. منصور حامد محمود وآخرون، " أساسيات المحاسبة المالية " القاهرة ٢٠١٨.
٣. د. وابل بن علي الوابل كتاب " أسس المحاسبة " ، الجزء الاول الطبعة الثالثة دار النشر مكتبة الملك فهد الوطنية ، الرياض ، المملكة العربية السعودية ١٤٢٢هـ

وصف المقرر دراسي
(١٠١ قُصد)



اسم المقرر : مبادئ الاقتصاد الجزئي	رقم المقرر ورمزه : ١٠١ قُصد
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثاني	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

تعريف ومقدمة عن علم الاقتصاد - العرض والطلب والمرونة - سلوك المستهلك ، اشتقاق منحني الطلب - الإنتاج والتكاليف - توازن السوق في حالة الاحتكار- أنواع الأسواق - تكاليف عناصر الانتاج

أهداف المقرر:

- الإلمام طبيعة المشكلة الاقتصادية وكيفية علاجها.
- التعرف على النظم والمذاهب الاقتصادية المختلفة.
- تمكين الطالب من استخدام نماذج توازن المستهلك وتوازن المنتج وتوازن السوق.
- مناقشة بعض القضايا الاقتصادية مثل سلوك المستهلك وسلوك المنتج والإنتاج والتكاليف.
- الإلمام بالأشكال المختلفة للأسواق مثل المنافسة الكاملة والمنافسة الاحتكارية والاحتكار.
- التعرف على مرونة العرض والطلب.
- إكساب الطالب مهارة استخدام الأساليب الإحصائية والرياضية والبيانية في التحليل الاقتصادي.
- أدراك الطالب بأهمية دراسة الاقتصاد الجزئي ومدى ارتباطه بالحياة اليومية.
- تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات.
- تنمية القدرة على التعلم الذاتي من خلال مصادر التعلم والمواقع الإلكترونية

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية :

أدراك الطالب بأهمية دراسة الاقتصاد الجزئي

تطبيق أساليب تحليل الاقتصاد الجزئي في مناقشة الحالات والمشاكل المالية

إكساب الطالب مهارة استخدام الأساليب الإحصائية والرياضية والبيانية في تحليل نتائج

الاستبيانات المرتبطة بالتحليل المالي

تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

مبادئ الاقتصاد الجزئي، ماجد المنيف، جامعة الملك سعود، الرياض، ١٤١٨ هـ

مقدمة في النظرية الاقتصادية الجزئية، د. خالد الدخيل، الرياض، ٢٠٠٠





جامعة شقراء
كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء
توصيف المقرر ١٠١ كمي

اسم المقرر : الأساليب الكمية ١	رقم المقرر ورمزه : ١٠١ كمي
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثاني	الساعات المعتمدة : ٤ ساعات

وصف عام للمقرر:

الأسبوع	الموضوع
(١)	علم الإحصاء - مفاهيم عامة أنواع البيانات وطرق جمع البيانات - العينات وأهميتها وأنواعها وطرق جمعها
(٢)	العرض أجدولي للبيانات - الجدول التكراري البسيط - الجدول التكراري المزدوج - جدول التوافق
(٣)	العرض البياني للبيانات الخام الفردية (الأعمدة - الخطوط - الدوائر)
(٤)	العرض البياني للبيانات الخام المتعددة (الأعمدة - الخطوط - الدوائر)
(٥)	العرض البياني للبيانات المبوبة في جداول تكرارية - المدرج التكراري - المنحني التكراري - المضلع التكراري - المنحني المتجمع الصاعد والهابط - (١)
(٦)	العرض البياني للبيانات المبوبة في جداول تكرارية - المدرج التكراري - المنحني التكراري - المضلع التكراري - المنحني المتجمع الصاعد والهابط - (٢)
(٧)	مقاييس النزعة المركزية - مفاهيم عامة الوسط الحسابي والهندسي والتوافقي - الوسط من بيانات خام
(٨)	الربيع الأعلى والأدنى - المنوال - متوسط الانحرافات المطلقة من بيانات خام
(٩)	الوسط الحسابي والهندسي والتوافقي - الوسط من بيانات مبوبة في جداول تكرارية
(١٠)	الربيع الأعلى والأدنى - المنوال - متوسط الانحرافات المطلقة من بيانات مبوبة في جداول تكرارية
(١١)	مقاييس التشتت - مفاهيم عامة - المدى - نصف المدى الربيعي - التباين - الانحراف المعياري - معامل الاختلاف من بيانات خام
(١٢)	المدى - نصف المدى الربيعي - التباين - الانحراف المعياري - معامل الاختلاف من بيانات مبوبة في جداول تكرارية
(١٣)	معامل الارتباط بيرسون لبيانات خام وبيانات مبوبة في جداول مزدوجة
(١٤)	معامل الارتباط سبيرمان للبيانات الوصفية
(١٥)	خط الانحدار والسلاسل الزمنية
(١٦)	الاختبار النهائي

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلبة مهارة في كافة الأصول العلمية والعملية للإحصاء الوصفي وتطبيقاته في مجال العلوم الادارية والمالية .

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- زكريا عبده جعفر ، اصول الإحصاء للتجارين ، جامعة قناة السويس ، مركز التعليم المفتوح ، ٢٠٠٦ .
- سمير كامل عاشور و سامية سالم ، مقدمة في الإحصاء الوصفي ، معهد الإحصاء ، جامعة القاهرة ، ١٩٩٠ .
- محمد وحيد عبد الباري وزكريا عبده جعفر ، اصول الإحصاء للتجارين ، جامعة قناة السويس ، مركز الكتاب ، السويس ، ٢٠٠٨ .

٢- المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- محمد صلاح الدين صدقي ، مبادئ النظرية الإحصائية وتطبيقاتها في المشروعات التجارية ، مكتبة عين شمس ، القاهرة ، الطبعة العاشرة ، ١٩٩٩ .

٣- المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: موقع التواصل الاجتماعي WhatsApp



جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	التعريف بموضوعات الاحصاء الوصفي وأهميتها	- المحاضرة عن طريق شرح وتحليل عناصر الموضوعات	- اختبارات شهرية ونهائية، أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية.
٢-١	التعرف علي طرق جمع البيانات وعرض البيانات الوصفية والكمية جدولياً وبيانياً	- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية	- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٣-١	التعرف علي أساليب وقواعد استخراج مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت ومعامل الارتباط ومعادلة خط الانحدار لخدمة متخذ القرار سواء من بيانات خام أو بيانات مبوبة في جداول تكرارية	- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة).	- الواجبات المنزلية
			- تقديم موضوعات مختارة في مواضع المادة عن طريق اللقاء
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	اكتساب الطالب مهارات القدرة علي مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلي استنتاجات سليمة منطقية وعلمية	- تطوير قدرة الطالب علي إبداء الرأي النقدي والموضوعي	- إدراج أسئلة حل المشكلات في الاختبارات
٢-٢	اكتساب الطالب مهارات استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي والاجهزة الذكية	- تطوير قدرة الطالب علي ربط المعلومات النظرية التي تحصل عليها الطالب داخل الفصل بالجانب العملي	- تطبيق الأدوات التحليلية في الواجبات
٣-٢	تتمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات	- دعم القدرات لدي الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش	
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة علي العمل ضمن فريق عمل	- فرق العمل والمجموعات الصغيرة	- متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٣	القدرة علي التعامل مع المشكلات وإيجاد الحلول	- حالات عملية وتطبيقية	- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري
٣-٣	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي	- واجبات وبحوث	- معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤			
٢-٤			
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥			
٢-٥			



(١٠٢ سلم)

اسم المقرر : الاسلام وبناء المجتمع	رقم المقرر ورمزه : ١٠٣-سلم
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثاني والثالث	الساعات المعتمدة : ٢ ساعة

وصف المقرر:
مفهوم المجتمع المسلم ، أسس بناء المجتمع
سمات المجتمع المسلم
أسباب تقوية الروابط الاجتماعية
أهم المشكلات الاجتماعية وسبل الوقاية منها وعلاجها
أهمية الأسرة ومكانتها في الإسلام
الخطبة وأحكامها
النكاح ومقاصده
الأثار المترتبة على عقد الزواج

أهداف المقرر :

- مفهوم المجتمع المسلم
- أسس بناء المجتمع وعناية الإسلام بما
- أسباب تقوية الروابط الاجتماعية
- أهم المشكلات الاجتماعية وطرق علاجها
- أهمية الأسرة ومكانتها في الإسلام
- الخطبة وأحكامها العامة
- النكاح مقاصده وأحكامه
- الأثار المترتبة على عقد النكاح
- فُرُقُ النكاح
- إبراز حكم التشريع في عموم هذا المقرر



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارت الذهنية والعملية

أ - المعرفة

- (*) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
 - (١) أن يذكر الطالب والطالبة دور الإسلام في تقوية الروابط الاجتماعية.
 - (٢) أن يعدد الطالب والطالبة الأسس الصحيحة التي يقوم عليها المجتمع الإسلامي .
 - (٣) أن يعدد الطالب والطالبة بعض سمات المجتمع المسلم.
 - (٤) أن يذكر الطالب والطالبة بعض الانحرافات الأخلاقية في المجتمع.
 - (٥) أن يوضح الطالب والطالبة الشبه المثارة ضد المرأة المسلمة والرد عليه
 - (٦) أن يصف الطالب والطالبة حال المرأة قبل الإسلام.
 - (٧) أن يذكر الطالب والطالبة مكانة الأسرة في الإسلام.
 - (٨) أن يعدد الطالب والطالبة صفات الحجاب الشرعي.
 - (٩) أن يذكر الطالب والطالبة معايير اختيار الزوجين.
 - (١٠) أن يذكر الطالب والطالبة مقاصد النكاح وثمراته.
 - (١١) أن يوضح الطالب والطالبة فرق النكاح وأحكام العدة .
- (*) استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة

المحاضرة

. المناقشات الجماعية

. البحث والاستقراء

. عروض البوربوينت

(*) طرق تقييم المعرفة المكتسبة

. الاختبارات التحريرية والشفوية

. الامتحانات القصيرة المفاجئة

. الواجبات

ب - المهارات المعرفية (الإدراكية)

١ - المهارات المعرفية المطلوب تطويرها:

١. أن يربط الطالب والطالبة بين فساد المجتمع وبين انهياره.
٢. أن يشرح الطالب والطالبة مظاهر عناية الإسلام بالمرأة.
٣. أن يقارن الطالب والطالبة بين التبرج والحجاب.
٤. أن يناقش الطالب والطالبة الشبهات المثارة حول المرأة وترد عليها.
٥. أن يستنبط الطالب والطالبة المخالفات الشرعية في الخطبة في ضوء معرفته بأحكام الخطبة.



٦. أن يربط الطالب والطالبة بين المشكلات الزوجية وبين عدم التزام الزوجين أو أحدهما بالحقوق والواجبات الزوجية.

(*)- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية:

١. التكليف بالواجبات المنزلية .
٢. تقسيم الطلاب / الطالبات إلى مجموعات للمناقشة حول قضايا محددة .
٣. البحث والاستقراء.
٤. استخدام التعليم التعاوني الذي يساعد على تنمية المهارات المعرفية .
٥. المناقشات الإستقصائية.

(*)- طرق تقييم المهارات المعرفية المكتسبة:

١. الاختبارات التحريرية والشفوية.
٢. استبيان (التقييم الذاتي من قبل الطالب)
٣. التقارير.
٤. الواجبات.
٥. حلقات النقاش.
٦. البحوث العلمية.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١-الإسلام وبناء المجتمع ، تأليف : مجموعة من أعضاء هيئة التدريس بقسم الثقافة الإسلامية بجامعة الملك سعود

٢-كتاب بناء المجتمع الإسلامي تأليف : د. عبد الرحمن بن مبارك الفريح

٣. كتاب نظام الأسرة في الإسلام تأليف : د. محمد عجاج الخطيب

٤. كتاب نظام الأسرة في الإسلام تأليف : د. محمد عقلة



(١١١ دار)

اسم المقرر : قراءات مختارة في ادارة الاعمال باللغة الانجليزية	رقم المقرر ورمزه : ١١١ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة الإنجليزية
مستوى المقرر : الثاني	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

الهدف من دراسة المادة هو تعريف الطالب بالمصطلحات الإنجليزية الشائع استخدامها في المجالات الإدارية عموماً ومجالات إدارة الأعمال على وجه الخصوص مثل مفاهيم الإدارة والتسويق والتمويل والإدارة الإستراتيجية والأفراد والتمويل والمحاسبة وغيرها، وبحيث تتحسن قدرة الطالب مستقبلاً في مزاولة أي نشاط عملي أو أكاديمي.

أهداف المقرر :

- ١ . إعطاء الطالب مقدمة عن مفهوم الإدارة ومفهوم الأعمال باللغة الإنجليزية.
- ٢ . تعريف الطالب بأهم نظريات إدارة الأفراد باللغة الإنجليزية.
- ٣ . التعريف بأساسيات الإدارة والتنظيم باللغة الإنجليزية.
- ٤ . تعريف الطالب بأساسيات الإدارة الإستراتيجية باللغة الإنجليزية.
- ٥ . تعريف الطالب بأهم مجالات العمل في نشاط الأعمال (Careers) باللغة الإنجليزية.
- ٦ . تعريف الطالب بمجال التسويق Marketing باللغة الإنجليزية .
- ٧ . إعطاء الطالب نبذة عن مجالي المحاسبة والتمويل باللغة الإنجليزية.
- ٨ . إعطاء الطالب فكرة عن أساليب إدارة الاجتماعات باللغة الإنجليزية.
- ٩ . تعريف الطالب بمفاهيم إدارة الأعمال الدولية باللغة الإنجليزية.

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارت الذهنية والعملية	
المعارف	1- المحاضرات العلمية . 2- العصف الذهني . 3- جمع وعرض المعلومات المتطقفة بالمقرر من خلال شبكة الإنترنت إذا لزم الأمر .
المهارات الإدراكية	1- الحوار الشفهي . 2- الأبحاث وكيفية تنفيذها . 3- التدريب على عرض المعلومات .
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	1- ترتيب المراجع 2- تسلسل الأفكار طبقاً للمادة العلمية
مهارات التواصل والمهارات العددية	1- الحوار الشفهي داخل القاعة . 2- العصف الذهني



الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

Marianne McDougal Arden & Barbara Tolley Dowling,
Business Concepts For English Practice, Second Edition,
.Heinle & Heinle Publishers, USA



(١٠٢ قصد)

اسم المقرر : مبادئ الاقتصاد الكلي	رقم المقرر ورمزه : ١٠٢ قصد
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثاني / قانون	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

- مفهوم الناتج (الدخل).
- بحسابات الناتج/ الدخل الوطني.
- تحديد الدخل التوازني للاقتصاد المغلق والمفتوح.
- السياسات المالية والنقدية.
- التضخم والبطالة.
- النقود والبنوك.
- التجارة الخارجية والتنمية الاقتصادية.

أهداف المقرر :

- استكمال تزويد الطالب بالأسس النظرية لعلم الاقتصاد ومنهجيته وتحليل طبيعة النشاط الاقتصادي ومجالاته المختلفة على مستوى التحليل الكلي أي على مستوى الاقتصاد الوطني وذلك من خلال تزويده بالأسس النظرية الخاصة بالاقتصاد الكلي.
- معرفة الوحدات الاقتصادية الكلية) الأسواق والقطاعات (والمتغيرات الاقتصادية الرئيسية وطرق تحديدها)
- (دراسة المشاكل الاقتصادية الرئيسية) الركود، البطالة، والتضخم والسياسات اللازمة لمعالجتها.



كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء

**مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية
يفترض بالطالب بعد دراسته لهذه المقرر أن يكون قادرا على:**

- المبادئ الأساسية للتخصص.
- أسس التحليل في مجال التخصص.
- النظريات والنماذج النظرية الأساسية في المقرر.
- أدوات التحليل في التخصص.
- المجالات التي يغطيها المقرر.
- الانتباه والتذكر
- التحليل والتسبب للظواهر الاقتصادية.
- التفكير الرمزي وبناء النماذج.
- القدرة على استخدام الحاسب الآلي.
- التغلب على المشكلات.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

المؤلف فايز بن ابراهيم الحبيب، مبادئ الاقتصاد الكلي، الطبعة الخامسة.



(١٠٣ سلم)

اسم المقرر : النظام الاقتصادي في الاسلام	رقم المقرر ورمزه : ١٠٣-سلم
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الرابع والخامس	الساعات المعتمدة : ٣ ساعة

وصف المقرر:

وصف عام للمقرر:

دراسة النظام الاقتصادي الإسلامي وتشمل : تعريف النظام الاقتصادي الإسلامي لغة واصطلاحاً ، ثم العلاقة بين النظام الاقتصادي الإسلامي والعلوم المشابهة .
مصادر النظام الاقتصادي الإسلامي ومراجعته
الأصول الاعتقادية للنظام الاقتصادي الإسلامي، ومبادئها
نشأة النظام الاقتصادي الإسلامي وتطبيقه
دراسة الأنظمة الاقتصادية الوضعية من حيث نشأتها وخصائصها وعيوبها ومساوئها.
خصائص النظام الاقتصادي الإسلامي وأهدافه .
أسس النظام الاقتصادي الإسلامي ، دراسة المبحث الأول منه ، وهو الملكية بأنواعها.
دراسة الأسباب المشروعة للملكية كالبيع والسلم والإجارة ، وكذلك الأسباب المحرمة للملكية كالربا وغيره .
الحرية الاقتصادية المقيدة في النظام الاقتصادي الإسلامي .
التكافل الاجتماعي في النظام الاقتصادي الإسلامي ، كالزكاة وصدقة التطوع والوقف وغير ذلك .
مفهوم التوزيع والتبادل ، وإعادته في النظام الاقتصادي الإسلامي.
المعاملات المصرفية
تاريخ التأمين وأقسامه .
التأمين التجاري : تعريفه وأركانه وخصائصه.

أهداف المقرر :

يهدف المقرر للتعريف بالمنهج الإسلامي للحياة الاقتصادية في علاقة الإنسان بالمال جمعاً وإنفاقاً، وعلاقة المجتمع المالية بعضهم مع بعض توزيعاً وتداولاً، وبيان القواعد والأحكام الشرعية التي تضبط الحياة الاقتصادية، والمعاملات المالية مع المقارنة الموجزة بالنظم الاقتصادية الوضعية بهدف بيان سمات الاقتصاد الإسلامي، وخصائصه الأساسية

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

أ - المعرفة



(i) وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

- (٢ : أ : ٨) : أن يعرف معنى النظام الاقتصادي الإسلامي .
(٢ : أ : ٩) : أن يذكر مصادر النظام الاقتصادي الإسلامي .
(٢ : أ : ١٠) : أن يعدد الأنظمة الاقتصادية الوضعية .
(٢ : أ : ١١) : أن يمثل للملكية العامة وملكية الدولة والملكية الخاصة
(٢ : أ : ١٢) : أن يعرف معنى التكافل الاجتماعي الاقتصادي .
(٢ : أ : ١٣) : أن يعرف وسائل التكافل الاجتماعي الاقتصادي .
(٢ : أ : ١٤) : أن يحسب نصاب العملات الورقية .
(٢ : أ : ١٥) : أن يخرج المعاملات المصرفية التي تقدمها البنوك والمصارف .
(٢ : أ : ٩٣) : أن يقارن بين أنواع العقود المختلفة.
(٢ : أ : ٩٤) : أن يذكر القول الراجح في مسائل الخلاف في الزكاة.
(٢ : أ : ٩٥) : أن يبين صفات أهلية الإنسان لإبرام العقود في الشرع الإسلامي.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

النظام الاقتصادي في الإسلام أ.د. عمر المرزوقي وآخرون، مكتبة الرشد، الرياض

النظام الاقتصادي في الإسلام، د. محمود الخطيب، مكتبة الحرمين، الرياض.
مدخل للفكر الاقتصادي في الإسلام، د. سعيد مرطان، مؤسسة الرسالة، بيروت.
النظام الاقتصادي في الإسلام، د. رفعت العوضي، مؤسسة الطالب الجامعي.

(١٠٢ حسب)

اسم المقرر : مبادئ المحاسبة (٢)	رقم المقرر ورمزه : ١٠٢ حسب
المتطلب السابق : ١٠١ حسب	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثالث	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

يهدف هذا المقرر إلى استكمال ما تم دراسته من موضوعات في مقرر مبادئ المحاسبة المالية ١٠١ وكذلك تعريف الطالب بالممارسات الأساسية للمحاسبة وتطبيقاتها في المجالات المتعددة مثل الشركات والوحدات الحكومية - خلاف المحاسبة المالية التي سبق التقديم لها في مبادئ المحاسبة المالية (١) ، تعريف الطالب ببعض مفاهيم وأساليب المحاسبة للأغراض الداخلية و دورها في ترشيد وظائف التخطيط والرقابة واتخاذ القرارات

أهداف المقرر :

- السجلات المساعدة
- معرفة المحاسبة عن الرواتب والأجور.
- التعرف على المحاسبة عن حقوق الملكية في شركات الأشخاص.
- التعرف على المحاسبة عن حقوق الملكية في شركات الأموال.
- معرفة عناصر النظام المحاسبي الحكومي.
- معرفة مبادئ وأساليب التحليل المالي.

- جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	فهم كيفية إعداد مسير الرواتب والأجور	١- المحاضرة باستخدام الوسائل التقنية والتكنولوجيا الحديثة لشرح وتحليل عناصر الموضوعات	١- اختبارات شهرية ونهائية
٢-١	فهم العمليات المالية الخاصة بحقوق الملاك في الشركات (الأشخاص الأموال)	٢- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية في مجال علوم المحاسبة	٢- أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية
٣-١	معرفة المشاكل المحاسبية، وكيفية التعامل معها والتحليل المالي للقوائم.	٣- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة).	٣- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٤-١	فهم وتحديد المعلومات المالية والمساعدة على اتخاذ القرارات		٤- الأبحاث والواجبات والتكاليف الفردية
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يكتسب الطالب معرفة الممارسات الأساسية للمحاسبة وتطبيقاتها في المجالات المتعددة مثل الشركات والوحدات الحكومية	- تقديم المحاضرات و شرح الدروس و الامثلة العملية.	- الواجبات الجماعية والفردية
٢-٢	قدرة الطالب على فهم مفاهيم وأساليب المحاسبة للأغراض الداخلية و دورها في ترشيد وظائف التخطيط والرقابة واتخاذ	- الإشراف على الواجبات والمهام	- المشاركة والتفاعل





<p>من خلال الحوار والنقاش</p> <p>- وضع أسئلة تحليلية للطلاب</p> <p>- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري</p> <p>- عرض الواجب ومناقشته أثناء المحاضرة.</p>	<p>- حقائق النقاش</p> <p>- ترك فرصة للطلاب للممارسة العملية</p>	<p>القرارات</p> <p>٣-٢ يكتسب القدرة على تفسير العمليات المالية وتوجيهها محاسبياً بطريقة سليمة والتحليل المالي.</p>
	<p>التحليل الفكري لتلك القضايا ومحاولة تجزئتها وإيجاد الحلول المناسبة لها</p>	<p>٤-٢ ينمي مهارات القدرة على تحديد المشكلات وإيجاد حلول المناسبة لها.</p>
	<p>- ترك فرصة للطلاب للممارسة العملية ..</p>	<p>٤-٢ حث الطلاب على قراءة المراجع المطلوبة قبل الدخول إلى المحاضرة</p>
	<p>- اجراء الحوار و النقاشات الجماعية والتفاعل من خلال الحوار والنقاش الجاد</p>	<p>٤-٢ دعم القدرات لدى الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش الجاد</p>
		<p>٣ مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</p>
<p>- متابعة تقسيم العمل مع الطلاب</p> <p>- تقييم و تقويم إسهام كل فرد في العمل الجماعي</p>	<p>- اشراك الطالب في مناقشة جماعية</p>	<p>١-٣ القدرة على العمل ضمن فريق عمل.</p>
	<p>- مناقشة جماعية وحوارات</p>	<p>٢-٣ القدرة على التحليل والاستنتاج.</p>
	<p>- معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث</p>	<p>القدرة على التعامل مع المشكلات المحاسبية</p>
		<p>ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي.</p>
		<p>٤ مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية</p>
<p>- المناقشة المستمرة</p> <p>- تقييم التكاليف والواجبات المنزلية</p>	<p>- تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات يتم تناولها في المقرر .</p>	<p>١-٤ استخدام شبكة الإنترنت للاستفادة من المعلومات ذات الصلة بالمادة الدراسية من كتب ودوريات ومجلات العلمية.</p>
	<p>- اعطاء التمارين والتكاليف والواجبات</p>	<p>٢-٤ مهارات الإلقاء وكسر حاجز الخوف من التحدث امام الآخرين.</p>
	<p>- تقسيم الطلبة الى مجموعات صغيرة لإثراء الحوار و التشجيع على المبادرة</p>	<p>٣-٤ العمل ضمن مجموعات صغيرة لإثراء النقاش و تسهيل استيعاب المعلومات المحاسبية.</p>
		<p>٤-٤ تبادل الادوار بين الاستاذ و الطالب لتشجيع المبادرة و كشف المهارات الشخصية للطالب.</p>

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١. أ.د عبد الله بن محمد الفيصل - المحاسبة مبادئها وأسسها، الجزء الثاني، دار الخريجي للنشر والتوزيع، ٩٩
٢. د. صالح السعد، د. عبد الله عسيري، أساسيات في المحاسبة، المملكة العربية السعودية، جدة، دار حافظ للنشر والتوزيع، ١٤٢٧ هـ، الطبعة الجديدة ١٤٣٢ هـ.



جامعة شقراء
كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء

توصيف المقرر ١٠٢ كمي

اسم المقرر : الأساليب الكمية ٢	رقم المقرر ورمزه : ١٠٢ كمي
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثالث	الساعات المعتمدة : ٤ ساعات

وصف عام للمقرر:

الأسبوع	الموضوع
(١)	المفاهيم والعلاقات الرياضية
(٢)	الأعداد الطبيعية
(٣)	الاستنتاج الرياضي
(٤)	حل المعادلات من الدرجة الأولى
(٥)	المحددات
(٦)	المصفوفات
(٧)	حل المعادلات من الدرجة الثانية
(٨)	نظرية ذات الحدين
(٩)	التبادل والتوافق
(١٠)	مبادئ نظرية الاحتمالات (١)
(١١)	مبادئ نظرية الاحتمالات (٢)
(١٢)	مبادئ التفاضل (١)
(١٣)	مبادئ التفاضل (٢)
(١٤)	مبادئ التكامل (١)
(١٥)	مبادئ التكامل (٢)
(١٦)	الاختبار النهائي

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلبة مهارة في كافة الأصول العلمية والعملية للرياضيات التطبيقية في مجال العلوم الادارية والمالية .

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- زكريا عبده جعفر ، رياضيات الاعمال للتجاربيين ، جامعة قناة السويس ، مركز التعليم المفتوح ، ٢٠٠٦ .
- علي عبدالسلام المعزاوي ، بحوث العمليات في مجال الانتاج والتخزين والنقل، دار النهضة العربية ، الطبعة الثالثة، القاهرة ، ١٩٨٠ .

٢- المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- عبد العزيز فهمي و يحيى سعد ، اساسيات الرياضة البحتة للاقتصاديين ، الدار الجامعية ، بيروت ، ١٩٨٧ .
- محمد صلاح الدين صدقي ، مبادئ النظرية الاحصائية وتطبيقاتها في المشروعات التجارية ، مكتبة عين شمس ، القاهرة ، الطبعة العاشرة ، ١٩٩٩ .

- P.K. Gupta & D.S. Hira , Operation Research ,S. Chand & company LTD. , New Delhi , 1994.

٣- المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: موقع التواصل الاجتماعي WhatsApp

٤- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: البرنامج الجاهز excel والبرنامج الجاهز spss



جدول مخرجات التعلم للمقرر

٢	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	التعريف بموضوعات الرياضيات التطبيقية في مجال ادارة الأعمال وأهميتها	- المحاضرة عن طريق شرح وتحليل عناصر الموضوعات	- اختبارات شهرية ونهائية، أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية.
٢-١	التعرف على بعض المفاهيم الرياضية الضرورية والأساسية للبدء في المقرر	- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية	- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٣-١	التعرف على أساليب وقواعد ومبادئ الرياضيات البحتة في الموضوعات المطروحة ومن ثم طرق الاستفادة من تلك القواعد بتطبيقها في مجال ادارة الأعمال واتخاذ القرار	- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة).	- الواجبات المنزلية
			- تقديم موضوعات مختارة في مواضيع المادة عن طريق الإلقاء
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	اكتساب الطالب مهارات القدرة على مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلى استنتاجات سليمة منطقية وعلمية	- تطوير قدرة الطالب على إبداء الرأي النقدي والموضوعي	- إدراج أسئلة حل المشكلات في الاختبارات
٢-٢	اكتساب الطالب مهارات استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي والاجهزة الذكية	- تطوير قدرة الطالب على ربط المعلومات النظرية التي تحصل عليها الطالب داخل الفصل بالجانب العملي	- تطبيق الأدوات التحليلية في الواجبات
٣-٢	تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات	- دعم القدرات لدي الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش	
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة على العمل ضمن فريق عمل	- فرق العمل والمجموعات الصغيرة	- متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٣	القدرة على التعامل مع المشكلات وإيجاد الحلول	- حالات عملية وتطبيقية	- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري
٣-٣	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي	- واجبات وبحوث	- معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤			
٢-٤			
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥			
٢-٥			



وصف المقرر دراسي
(١٠٥ نفس)

اسم المقرر : علم النفس	رقم المقرر ورمزه : ١٠٥ نفس
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثالث	الساعات المعتمدة : ساعتان

وصف المقرر:

- يهدف المقرر الى أن يتعرف الطالب على
- تاريخ علم النفس وميادينه وطرق البحث المتبعة فيه
 - أن يتعرف الطالب على أهداف علم النفس
 - أن يميز الطالب بين فروع علم النفس المختلفة
 - أن يستوعب الطالب المفاهيم المرتبطة بكل من التعلم _ الذاكرة _ الدافعية _ الذكاء _ الشخصية.
 - التعرف على الفروع النظرية ، والفروع التطبيقية لعلم النفس
 - الإلمام بتعريف مفهوم التعلم .
 - الإلمام بأسس التعلم الجيد
 - التعرف على نظريات التعلم المختلفة .
 - التعرف على طبيعة الفروق الفردية
 - التعرف على مدارس علم النفس المختلفة
 - التعرف على نظريات الذكاء - طرق قياسية
 - التعرف على سمات الشخصية - طرز الشخصية
 - الإلمام بمنهج البحث في علم النفس ،
 - التعرف على أنواع البحوث في علم النفس
 - التعرف على الدوافع وأنواعها
 - التمييز بين الدوافع والانفعالات
 - التعرف على العمليات العقلية العليا (الانتباه - الإدراك)

أهداف المقرر:

١- المدخل إلى علم النفس (التاريخ والمدارس المختلفة)
٢- طرق البحث في علم النفس
٣- التعلم مفهومة - أسس التعلم الجيد - نظريات التعلم
٤- الذاكرة
٥- الدافعية - نواع الدوافع - النظريات التي فسرت الدافعية

- ٦- الانفعالات - تعريفها - أنواعها التمييز بين الدوافع والانفعالات
٧- - الاتجاهات النفسية
٨- الذكاء- قياسه النظريات التي فسرت طبيعة الذكاء
٩- الشخصية تعريفها - سمات الشخصية - طرز الشخصية
١٠- الفروق الفردية تعريفها أنواعها - قياسها
١١- الاستعدادات تعريفها - الفرق بين الاستعداد والقدرة

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية :

- القدرة على إدراك العلاقة بين أجزاء المقرر
- القدرة على التحليل و الاستنباط
- القدرة على الربط بين المادة النظرية والواقع العملي والتطبيقي
- مهارات البحث العلمي والمناقشة

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- ١-الكتب المقررة المطلوبة:
- أ.د. احمد عزت راجح، أصول علم النفس .
- عبد الرحمن عدس محي الدين توقي ، المدخل إلى علم النفس .



وصف مقرر دراسي
(١٤٠ نفس)

اسم المقرر : مهارات التفكير والبحث	رقم المقرر ورمزه : ١٤٠ نفس
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثالث	الساعات المعتمدة : ساعتان

وصف المقرر:

يهدف المقرر الى تعريف الطالب :
توظيف مهارة الاستذكار الفعال في حياته الجامعية.
التمييز بين مهارات معالجة المعلومات في الاستذكار.
تطبيق مهارات معالجة المعلومات، والتلخيص، وتدوين المعلومات المهمة من المحاضر،
والخرائط الذهنية في التعلم.
استخدام استراتيجيات القراءة السريعة في دراسته الجامعية.
المقارنة بين مهارات التفكير الناقد ومهارات التفكير الإبداعي.
توظيف مهارات التفكير في حياته العملية.
توظيف برامج التفكير في حياته العملية.
التمييز بين أدوات البحث العلمي.
توظيف مجالات البحث عن المعلومات في إعداد البحوث العلمية.
تطبيق مهارات كتابة البحث العلمي في دراسته الجامعية، وفقاً لعناصر كتابة البحوث.

أهداف المقرر:

- التعرف بمقرر مهارات التفكير والبحث
- مهارات الاستذكار والدافعية للتعلم .
- مهارات معالجة المعلومات .
- مهارة القراءة السريعة .
- مهارات التفكير وأنواعه .
- قبعات التفكير الست .
- أبداع في تفكيرك (برنامج كورت CORT في التفكير) .
- برنامج نظرية تريز (TRIZ) في الحل الابتكاري للمشكلات .
- مفهوم البحث العلمي وأدواته.
- مجالات البحث عن المعلومات .
- عناصر كتابة البحث العلمي ومهاراته .



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية :

- عند انتهاء الطالب من دراسة هذا المقرر، سيكون قادراً على أن:
 - يستخدم طرق الاستنكار الفعالة في دراسته الجامعية.
 - يكتشف دوافعه نحو التعلم.
 - يطبق مهارات معالجة المعلومات (التذكر، التلخيص، تدوين المعلومات المهمة، الخريطة الذهنية) في حياته الجامعية والعملية
 - يستخدم أدوات البحث العلمي في إعداد الدراسات والبحوث.
 - تطبيق عناصر كتابة البحث العلمي ومهاراته في دراسته الجامعية.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- د/ نوح يحيى الشهري وآخرون / مهارات التعلم والتفكير / ط : ٢ جدة : دار حافظ للنشر والتوزيع، ٢٠١٣/١٤٣٤.
- أحمد بدر/ أصول البحث العلمي ومناهجه/ وكالة المطبوعات/ الكويت/ الطبعة الرابعة/ ١٩٧٨.



وصف مقرر دراسي
(١٤١ علم)

اسم المقرر : مهارات الاتصال	رقم المقرر ورمزه : ١٤١ علم
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثالث	الساعات المعتمدة : ساعتان

وصف المقرر:

يهدف المقرر الى تعريف الطالب بمفهوم الاتصال . أهمية الاتصال . عناصر عملية الاتصال . أشكال الاتصال . ميادئ الاتصال . علاقة الاتصال بالتدريس . مفهوم الاتصال الشفهي . عناصر الاتصال الشفهي . مفهوم التحدث . مهارات التحدث . مجالات التحدث الوظيفي والابداعي . خصائص المتحدث الجيد . أنشطة للتدريب على التحدث . مفهوم الاستماع . أهمية الاستماع . خصائص المستمع . أنواع الاستماع . مهارات الاستماع . معوقات عملية الاستماع . استراتيجيات لتحسين الاستماع . عوائق الاتصال الشفهي . أساليب للتغلب على عوائق الاتصال الشفهي . مفهوم الاتصال الكتابي . عناصر الاتصال الكتابي . مفهوم الكتابة . أهمية الكتابة . مهارات الكاتب . استراتيجيات تحسين مهارات الكاتب . مفهوم القراءة وأهميتها . استراتيجيات تحسين مهارات القارئ . تطبيقات وأنشطة على الاتصال الكتابي .

أهداف المقرر:

تعريف الاتصال وطبيعته
عناصر الاتصال ومكوناته (المرسل، الرسالة، الوسيلة أو القناة الحاملة للرسالة، المستقبل أو الطرف الآخر في الاتصال، رجع الصدى أو التغذية الراجعة بيئة الاتصال والسياق الذي يتم فيه)
أنواع الاتصال (الاتصال الذاتي، الاتصال الشخصي، الاتصال العام، الاتصال الجماهيري، الاتصال الثقافي)
نماذج الاتصال (النموذج الخطي أو أحادي الاتجاه، النموذج التبادلي أو ثنائي الاتجاه، نموذج الاتصال التفاعلي).
خصائص الاتصال، بعض المفاهيم الخاطئة، عن الاتصال كفاءة الاتصال. خطوات، ومقومات، وأهداف وأهمية الاتصال الإداري اتجاهات ووسائل وأنواع الاتصالات الإدارية
مهارات خاصة في الاتصال (مهارات الحديث، الكتابة، الإصغاء، لغة الجسد) معوقات الاتصال بالآخرين.
مهارات الاتصال الإداري (مهارات التفاوض، إدارة الاجتماعات) مهارات الاتصال الإداري (إعداد وكتابة التقارير) الاتصال الإلكتروني.
مهارات كتابة السيرة الذاتية.



مخرجات التطعيم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية :

- القدرة على اتقان مهارات التواصل مع الآخرين

- القدرة على التحليل و الاستنباط

- القدرة على الربط بين المادة النظرية والواقع العملي والتطبيقي

- مهارات البحث العلمي والمناقشة

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- د. نوح يحي الشهرى ، كتاب مهارات الاتصال ، دار حافظ للنشر.



نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة شقراء	تاريخ التوصيف: 1441-1-27
الكلية / القسم: العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء-اللغة العربية	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

1. اسم المقرر الدراسي ورمزه: التحرير العربي 103 عرب
2. عدد الساعات المعتمدة: 2
3. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)
4. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث قسم اللغة الإنجليزية ، والمستوى الرابعية الأقسام.
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
7. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:

ج. وصف المقرر الدراسي البرنامج).

وصف عام للمقرر:

توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

1-الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
2	1	1-التعريف بالمقرر ، وبيان أهدافه والمنهج المتبع .
2	1	2- رسم الهمزة في أول الكلمة وآخرها .
2	1	3-رسم الهمزة في وسط الكلمة .
2	1	4-الحذف والزيادة في الحروف .
2	1	5-رسم الألف في آخر الكلمة .
2	1	6-التاءات المبسوطة والمربوطة .
2	1	7-صفات الألفاظ واختيارها واستعمالها .
2	1	8-مراجعة المعاجم .
2	1	9-التقويم الأول .
2	1	10-التدريب على الكتابة الوظيفية (الكتابة الوظيفية) .
2	1	11- كتابة المقالة .
2	1	12- كتابة التلخيص والخلاصة والتقارير .



2	1	13- كتابة الرسالة الإدارية والسيرة الذاتية .
2	1	14- التقويم الثاني .
2	1	15-مراجعة لما سبق دراسته عن طريق التطبيق على تمارين كتابة الهزمة ، كتابة الرسالة والتلخيص والمقالة ، السيرة الذاتية .

1. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
					30	ساعات التدريس الفعلية
					30	الساعات المعتمدة





(٢١١ نظم)

اسم المقرر : القانون التجاري	رقم المقرر ورمزه : ٢١١ نظم
المتطلب السابق : ١٠١ نظم	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الرابع	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

يتضمن مقرر القانون التجاري دراسة الاحكام العامة لنظام المحاكم التجارية السعودي بالإضافة الى الأنظمة الأخرى المتعلقة بالتجار والعمل التجاري، كنظام الدفاتر التجارية، ونظام الشركات، ويتم دراستها في اطار فقهي وموضوعي بحيث يتعرف الطالب على مختلف الاحكام القانونية المرتبطة بالتاجر والعمل التجاري.

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر الى تعريف الطالب بمفهوم القانون التجاري وخصائصه ومصادره ومميزاته، ومعرفة أنواع الأعمال التجارية وما يميزها، وتحديد مفهوم التاجر وشروط اكتسابه لتلك الصفة ومعرفة الالتزامات الملقاة على كاهله، ومعرفة مفهوم الشركات وانواعها واحكامها القانونية.



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارت الذهنية والعملية

المعرفة

-التعرف على المفاهيم الأساسية لمصطلحات القانون التجاري السعودي
-معرفة مختلف الاحكام القانونية المنظمة للتاجر والعمل التجاري في الأنظمة
السعودية

--معرفة الاحكام القانونية للشركات في النظام السعودي

المهارات المعرفية

مهارة التعامل مع القضايا والأنظمة التجارية السعودية .
القدرة على تحليل النصوص القانونية المتعلقة بالعمل التجاري والتاجر

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

الكتاب المقرر:

القانون التجاري السعودي - د. محمد حسن الحبر

المراجع الأخرى:

القانون التجاري: عبد الهادي الغامدي و بن يونس الحسيني

النظام التجاري السعودي - د. علاء التميمي

القانون التجاري، للدكتور حسين الحسين



جامعة شقراء
كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء

توصيف المقرر ١٢١ كمي

اسم المقرر : الطرق الكمية ٢	رقم المقرر ورمزه : ١٢١ كمي
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الرابع	الساعات المعتمدة : ٤ ساعات

وصف عام للمقرر:

الأسبوع	الموضوع
(١)	مفاهيم عامة والتعرف علي الفروق الفنية بين أنواع الاحصاء المختلفة الوصفي - التحليلي - التطبيقي
(٢)	مبادئ نظرية الاحتمالات (١)
(٣)	مبادئ نظرية الاحتمالات (٢)
(٤)	التوزيعات الاحتمالية - معاها ، انواعها ، اهميتها ، استخداماتها
(٥)	اختبارات جودة الانتاج باستخدام التوزيعات الاحتمالية
(٦)	المنافع المتوقعة باستخدام التوزيعات الاحتمالية
(٧)	التوزيع النظري ثنائي الحدين والتوزيع النظري بواسون (توزيعات منفصلة)
(٨)	التوزيع النظري الطبيعي وتوزيع ت (توزيعات منصلة)
(٩)	نظرية المعاينة والاستدلال الاحصائي
(١٠)	تقدير المتوسط في المجتمع من خلال المتوسط في العينة
(١١)	تقدير النسبة في المجتمع من خلال النسبة في العينة
(١٢)	اختبارات الفروض الاحصائية (اختبار فرض حول المتوسط في العينة)
(١٣)	اختبارات الفروض الاحصائية (اختبار فرض حول النسبة في العينة)
(١٤)	الارقام القياسية (١)
(١٥)	الارقام القياسية (٢)
(١٦)	الاختبار النهائي

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلبة مهارة في كافة الأصول العلمية والعملية للإحصاء التحليلي والاحصاء التطبيقي وتطبيقاتهما في مجال العلوم الادارية والمالية .

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- زكريا عبده جعفر ، اصول الإحصاء للتجارين ، جامعة قناة السويس ، مركز التعليم المفتوح ، ٢٠٠٦ .
- محمد وحيد عبد الباري و زكريا عبده جعفر ، اصول الإحصاء للتجارين ، جامعة قناة السويس ، مركز الكتاب ، السويس ، ٢٠٠٨ .
- زكريا عبده جعفر ، رياضيات الأعمال التجارية ، جامعة قناة السويس ، السويس ، ٢٠٠٨ .
- سمير كامل عاشور و سامية سالم ، مقدمة في الإحصاء الوصفي ، معهد الإحصاء ، جامعة القاهرة ، ١٩٩٠ .
- سمير كامل عاشور و سامية سالم ، الإحصاء التحليلي ، معهد الإحصاء ، جامعة القاهرة ، ١٩٩٠ .
- زكريا عبده جعفر وأخرون ، الاحصاء التطبيقي وبحوث العمليات ، جامعة قناة السويس ، السويس ، ٢٠٠٧ .

٢- المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- محمد صلاح الدين صدقي، مبادئ النظرية الاحصائية وتطبيقاتها في المشروعات التجارية، مكتبة عين شمس، القاهرة، الطبعة العاشرة، ١٩٩٩ .
- عادل عبدالحميد عز ، دراسات في التحليل الكمي ، دار النهضة العربية ، القاهرة ، ١٩٩٦ .

٣- المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: موقع التواصل الاجتماعي **WhatsApp**

٤- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: البرنامج الجاهز **excel** والبرنامج الجاهز **spss**



جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	التعريف بموضوعات الاحصاء التحليلي والتطبيقي وأهميتهما	- المحاضرة عن طريق شرح وتحليل عناصر الموضوعات	- اختبارات شهرية ونهائية، أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية.
٢-١	التعرف على نظرية الاحتمالات والتوزيعات الاحتمالية المنفصلة والمتصلة وعلاقتهم بعملية اتخاذ القرار خاصة في مجال مراقبة جودة الانتاج وامنافع المتوقعة	- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية	- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٣-١	التعرف على أساليب وقواعد واصول المعاينة الاحصائية ونظرية التقديرات واختبار الفروض الاحصائية واستخدامهم في مجال خدمة متخذ القرار الاداري والمالي	- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة).	- الواجبات المنزلية
			- تقديم موضوعات مختارة في مواضيع المادة عن طريق الإلقاء
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	اكتساب الطالب مهارات القدرة على مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلى استنتاجات سليمة منطقية وعلمية	- تطوير قدرة الطالب على إبداء الرأي النقدي والموضوعي	- إدراج أسئلة حل المشكلات في الاختبارات
٢-٢	اكتساب الطالب مهارات استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي والاجهزة الذكية	- تطوير قدرة الطالب على ربط المعلومات النظرية التي تحصل عليها الطالب داخل الفصل بالجانب العملي	- تطبيق الأدوات التحليلية في الواجبات
٣-٢	تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات	- دعم القدرات لدى الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش	
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة على العمل ضمن فريق عمل	- فرق العمل والمجموعات الصغيرة	- متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٣	القدرة على التعامل مع المشكلات وإيجاد الحلول	- حالات عملية وتطبيقية	- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري
٣-٣	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي	- واجبات وبحوث	- معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤			
٢-٤			
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥			
٢-٥			



(٢٠١ قصد)

اسم المقرر : تحليل الاقتصاد الجزئي	رقم المقرر ورمزه : ٢٠١ قصد
المتطلب السابق : ١٠١ قصد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الرابع	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

يتعرض المقرر مقدمة حول تحليل الاقتصاد الجزئي، مفهوم الطلب والعرض وتوازن السوق. كما يركز على تحليل سلوك المستهلك، ومعرفة أنواع وحالات المرونة. كما يركز المقرر على الانتاج والتكاليف ومنحنيات الناتج المتساوي والانتاج في ظل المنافسة الكاملة.

أهداف المقرر :

- بعد انتهاء الطالب من دراسة هذا المقرر ينبغي أن يكون مستوعباً لما يلي:
- توضيح مفهوم علم الاقتصاد ومبادئ النظرية الجزئية وكيفية استخدام أدوات التحليل الجزئي.
- تعميق الفهم لدي الطالب بكيفية قيام المستهلك الفرد باتخاذ قراراته الخاصة باستهلاك السلع والخدمات ومن ثم الحصول علي أقصى إشباع ممكن وذلك من خلال آلية السوق.
- توضيح الفهم لدي الطالب بكيفية قيام المنتج الفرد (المشروع الصغير) باتخاذ قراراته الخاصة بكمية الإنتاج من السلع والخدمات وكمية عوامل الإنتاج التي يقوم باستخدامها في إنتاج تلك السلع والخدمات ومن ثم تحقيق أقصى ربح ممكن وذلك بناءً على آلية السوق واستخدام دوال الإنتاج والإيرادات والتكاليف.
- تعريف الطالب بكيفية تحقق توازن السوق وأنواعه والعوامل التي تؤثر في هذا التوازن وذلك باستخدام دوال الطلب والعرض من السلعة.



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

يفترض بالطالب بعد دراسته لهذه المقرر أن يكون قادرا على:

- المبادئ الأساسية للتخصص.
- أسس التحليل في مجال التخصص.
- النظريات والنماذج النظرية الأساسية في المقرر.
- أدوات التحليل في التخصص.
- المجالات التي يغطيها المقرر.
- الانتباه والتذكر
- التحليل والتسبيب للظواهر الاقتصادية.
- التفكير الرمزي وبناء النماذج.
- القدرة على استخدام الحاسب الآلي.
- التغلب على المشكلات.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

دكتور عاصم طاهر عرب، التحليل الاقتصادي الجزئي للنظرية المتوسطة، الطبعة

الثانية، ١٤١٨هـ، ١٩٩٧م.



(٢١٧ دار)

اسم المقرر : السلوك التنظيمي	رقم المقرر ورمزه : ٢١٧ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الرابع	الساعات المعتمدة : ساعتين

وصف المقرر:

يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من الإلمام بمفاهيم وطرق التحليل والنظريات التي تحكم السلوك التنظيمي في منظمات الأعمال. حيث يحتوي المقرر على التعريف بنطاق وخصائص السلوك التنظيمي وأهميته في القطاع الخاص وفي المجتمع. كما يشتمل أيضا على مناقشة تفصيلية لكل النظريات الإدارية في السلوك التنظيمي. ويهتم المقرر بالدراسة التفصيلية لكل من الإدراك والاتجاهات والقيم والشخصية والتعلم. وكما يهتم أيضا في تمكين الطالب على التنبؤ بسلوكيات الأفراد داخل المنظمات.

أهداف المقرر :

- ١- تعريف الطالب بالجانب الإنساني في العملية الإدارية مع التركيز على الأبعاد السلوكية للإدارة المنشآت.
- ٢- تعريف الطالب بمفهوم السلوك التنظيمي الذي يهتم بدراسة سلوك الأفراد داخل المنظمات.
- ٣- التعرف على مسببات سلوكيات الأفراد داخل المنظمات.
- ٤- التعرف على إمكانية التنبؤ بسلوكيات الأفراد داخل المنظمات.
- ٥- التعرف على أساليب توجيه هذه السلوكيات وبالتالي التحكم فيها من خلال التأثير في مسبباتها



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية	
المعارف	١- المحاضرات العلمية . ٢- العصف الذهني . ٣- جمع وعرض المعلومات المتوفرة بالمقرر من خلال شبكة الإنترنت إذا لزم الأمر .
المهارات الإدراكية	١- الحوار الشفهي . ٢- الأبحاث وكيفية تنفيذها . ٣- التدريب على عرض المعلومات .
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	١- ترتيب المراجع ٢- تسلسل الأفكار طبقاً للمادة العلمية
مهارات التواصل والمهارات العددية	١- الحوار الشفهي داخل القاعة . ٢- العصف الذهني

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- ١ . المؤلف أحمد ماهر كتاب (السلوك التنظيمي ، مدخل بناء المهارات) الطبعة الأولى دار النشر دار الجامعة .
- ٢ . المؤلف محمود سلمان العميان كتاب (السلوك التنظيمي في منظمات الأعمال) الطبعة الأولى . دار النشر دار وائل للنشر .
- ٣ . المؤلف فراوية حسن كتاب (السلوك التنظيمي المعاصر) الطبعة الأولى . دار النشر دار الجامعة .



(٢٣١ حسب)

اسم المقرر : محاسبة التكاليف (١)	رقم المقرر ورمزه : ٢٣١ حسب
المتطلب السابق : ١٠١ حسب - ١٠٢ حسب	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الرابع	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

التعريف بأصول محاسبة التكاليف ، دراسة وتحليل عناصر التكاليف بهدف تحديد تكلفة الوحدة من المنتج النهائي (سلعة أو خدمة) ، تقييم المخزون السلعي واستخدام البيانات التكاليفية في التخطيط والرقابة ، دراسة نظم التكاليف وطرقها والرقابة علي عناصرها ، تحليل الانحرافات عن الخطط ودراسة أسبابها وطرق تصحيحها

أهداف المقرر :

- تعريف الطالب بأصول محاسبة التكاليف.
- التعرف علي أهم مصطلحات محاسبة التكاليف ومفاهيمها المختلفة.
- التعرف علي كيفية المحاسبة عن عناصر التكاليف.
- التعرف علي قياس التكاليف الصناعية في ظل أسلوب المراحل الإنتاجية.
- التعرف علي التكاليف المعيارية ودورها في الرقابة وتقييم الأداء

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	فهم الإطار النظري لمحاسبة التكاليف وتصنيف التكاليف	١- المحاضرة باستخدام الوسائل التقنية والتكنولوجيا الحديثة لشرح وتحليل عناصر الموضوعات	١- اختبارات شهرية ونهاية
٢-١	فهم كيفية المحاسبة عن عناصر التكاليف (المواد - الأجور - التكاليف الصناعية غير المباشرة)	٢- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية في مجال علوم المحاسبة	٢- أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية
٣-١	فهم نظريات تحميل وقياس التكاليف المختلفة.	٣- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة).	٣- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٤-١	معرفة التكاليف المعيارية وتحليل الانحرافات.		٤- الأبحاث والواجبات والتكاليف الفردية
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يكتسب القدرة على دراسة وتحليل عناصر التكاليف بهدف تحديد تكلفة الوحدة من المنتج النهائي (سلعة أو خدمة)	- تقديم المحاضرات و شرح الدروس و الامثلة الصلية.	- الواجبات الجماعية والفردية
٢-٢	قدرة الطالب معرفة كيفية اعداد قوائم التكاليف و كيفية قراءتها و التعرف على استخداماتها.	- الإشراف على الواجبات والمهام	- المشاركة والتفاعل من

٣-٢	يكتسب القدرة علي كيفية استخدام البيانات التكاليفية في التخطيط والرقابة واتخاذ القرارات.	- حلقات النقاش - ترك فرصة للطلاب للممارسة العملية	خلال الحوار والنقاش - وضع أسئلة تحليلية للطلاب
٤-٢	دراسة نظم التكاليف وطرقها والرقابة علي عناصرها ، تحليل الانحرافات عن الخطط ودراسة أسبابها وطرق تصحيحها .	التحليل الفكري لتلك القضايا ومحاولة تجزئتها ويجاد الحلول المناسبة لها	- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري
٤-٢	حث الطلاب علي قراءة المراجع المطلوبة قبل الدخول إلي المحاضرة	- ترك فرصة للطلاب للممارسة العملية ..	- عرض الواجب ومناقشته أثناء المحاضرة.
٤-٢	دعم القدرات لدي الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش الجاد	- اجراء الحوار و النقاشات الجماعية والتفاعل من خلال الحوار والنقاش الجاد	
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة علي العمل ضمن فريق عمل.	- اشراك الطالب في مناقشة جماعية	- متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٣	القدرة علي التحليل والاستنتاج.	- مناقشة جماعية وحوارات	- تقييم و تقويم إسهام كل فرد في العمل الجماعي
	القدرة علي التعامل مع المشكلات المحاسبية	- معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث	
	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي.		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تفتية المعلومات والمهارات العديدة		
١-٤	استخدام شبكة الإنترنت للاستفادة من المعلومات ذات الصلة بالمادة الدراسية من كتب ودوريات ومجلات العلمية.	- تكليف الطلاب بعمل تقارير - كتابية عن موضوعات يتم تناولها في المقرر . - اعطاء التمارين والتكاليف والواجبات - تقسيم الطلبة الي مجموعات صغيرة لاثراء الحوار و التشجيع على المبادرة	- المناقشة المستمرة - تقييم التكاليف والواجبات المنزلية

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- ١- د. وائل على الوائل ، محاسبة التكاليف- الجزء الأول، دار وائل للنش، الرياض، ١٤٢٦ هـ، ٢٠٠٥ م.
- ٢- د. صلاح بسيوني عيد، وآخرون، محاسبة التكاليف، م. عين شمس، القاهرة، الطبعة الاولي ٢٠١٦ م. - ٢٠١٧ م.
- ٣- د. منير محمود سالم، الأسس العلمية لمحاسبة التكاليف، القاهرة، دار النهضة العربية، ٢٠٠٥ م.
- ٤- تشارلز هورنجرن، جورج فوستر، سيرجانت وتنار، ترجمة وتعريب: د. أحمد حجاج، محاسبة التكاليف مدخل إداري حديث، دار المريخ للنشر، الرياض، (١٤١٧هـ/١٩٩٦م)
- ٥- أ.د. كمال خليفة ابوزيد، د. كمال الدين الدهراوى، محاسبة التكاليف، دار الجامعة الجديدة، الإسكندرية،



(١٠٤ سلم)

اسم المقرر : اسس النظام السياسي	رقم المقرر ورمزه : ١٠٤ - سلم
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السادس	الساعات المعتمدة : ٢ ساعات

وصف المقرر:	
التعرف بالمنهج واهم الموضوعات التي يتناولها الكتاب المقرر	
تعريف السياسة ومصادر علم النظام السياسي في الاسلام	
وخصائص النظام السياسي في الاسلام	
الأحوال السياسية قبل الإسلام _ الدولة الإسلامية في عهد النبوة العهد المكي و العهد النبوي	
اختيار الاول لاصال السنه	
تنظيم الدولة الإسلامية الجديدة وبرز معالمها السياسية الداخليه والخارجيه	
بعض تشريعات السياسة للدولة الإسلامية	
ملاحح السياسة الداخليه للدولة الإسلامية	
العلاقات الخارجيه للدولة الإسلامية	
الدولة الإسلامية في عهد الخلفاء الراشدين	
السياسيه في عهد الخلفاء الراشدين	
اركان الدولة الإسلامية	
الحكم بما انزل الله	
الرعيه الدار اولو الامر	
اختبار الثاني لاصال السنه	
السلطات الثلاثه في السياسة الشرعيه _ السلطه التنظيميه _ السلطه القضائيه _ السلطه التنفيذيه	
العلاقة الخارجيه للدولة الإسلامية	
مبادئ العلاقات الدولييه في الاسلام	
العلاقات الخارجيه للدولة الإسلامية في حالة السلم	
العلاقات الخارجيه للدولة الإسلامية في حالة الحرب	
قواعد النظام السياسي في الاسلام _ الشورى _ العدل _ المساوه _ الحريه	
مفاهيم معاصره في ضوء الاسلام	
العلمانيه	
الديموقراطيه	
حقوق الانسان	
العولمه	

أهداف المقرر :
تعريف بالنظام السياسي الإسلامي واهم الأسس التي يقوم عليها، وإظهار تميزه على النظم السياسية الأخرى



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارت الذهنية والعملية
معرفة معنى السياسة الشرعية وتطبيقاتها ومفرداتها
معرفة تاريخ المسلمين في الخلافة الإسلامية
المهارات المعرفية
التمكن من مناقشة الشبه المثارة حول الإسلام
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية
اكتساب الثقة والاعتزاز بالهوية الإسلامية
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية
التمكن من استخدام التقنية في الحصول على المعلومة

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :
1- النظام السياسي في الإسلام: د/سليمان بن قاسم العيد، دار الوطن، الرياض، ١٤٢٣هـ.
2- أصول نظام الحكم في الإسلام مع بيان التطبيق في المملكة العربية السعودية، د/ فؤاد عبد المنعم، مركز الإسكندرية للكتاب.
3- النظام السياسي في الإسلام، د/محمد عبد القادر أبو فارس، دار الفرقان، الأردن، الطبعة الثالثة، ١٤٠٩هـ.

جامعة شقراء
كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء



توصيف المقرر ١٣١ كمي

اسم المقرر : التأمينات الاجتماعية	رقم المقرر ورمزه : ١٣١ كمي
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الخامس	الساعات المعتمدة : ٤ ساعات

وصف عام للمقرر:

الأسبوع	الموضوع
(١)	الخطر والتأمين وأنواع عقود التأمين
(٢)	المبادئ الفنية للتأمين
(٣)	المبادئ القانونية للتأمين
(٤)	مفاهيم عامة (التأمين الاجتماعي - التأمين التجاري - التأمين التعاوني) (التأمين الفردي - التأمين الجماعي) الشريعة الإسلامية والتأمين الاجتماعي
(٥)	- فروع التأمينات الاجتماعية السعودية ونطاق التطبيق - مكونات الموارد والتنظيم المالي لمؤسسة التأمينات الاجتماعية - الفئات الخاضعة إجبارياً والفئات التي لها حق الاشتراك اختياري والفئات المستثناة من الاشتراك الإجباري
(٦)	الفئات المستفيدة من تعويض فرع المعاش وشروط استحقاق كل منها (معاش التقاعد ، معاش العجز غير المهني ، معاش الوفاة ، المعاش المبكر ، تعويض الدفعة الواحدة)
(٧)	التنظيم الإداري للمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية - طريقة العمل داخل مجلس الإدارة واتخاذ القرارات - شروط سقوط العضوية في مجلس الإدارة - نسب الاشتراك في التأمين الاجتماعي - مفهوم اجر الاشتراك ومكوناته وحدوده
(٨)	مزايا فرع الأخطار المهنية - الرعاية الطبية
(٩)	- تعويض العجز المهني بأنواعه ١
(١٠)	- تعويض العجز المهني بأنواعه ٢
(١١)	مزايا فرع المعاشات - حساب قيمة معاش التقاعد
(١٢)	حساب قيمة معاش العجز غير المهني حساب قيمة معاش الوفاة المبكرة - قبل التقاعد
(١٣)	حساب قيمة المعاش المبكر وتعويض الدفعة الواحدة في حالات عدم توافر الشروط المؤهلة للحصول على معاش
(١٤)	الجمع بين الحقوق التأمينية
(١٥)	تبادل المنافع بين النظم التأمينية
(١٦)	الاختبار النهائي

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب مهارة في كافة الأصول العلمية والعملية للتأمينات الاجتماعية مثل القوانين المنظمة له وكيفية حساب الاشتراكات الخاصة بالأعضاء وكذلك تسوية التعويضات من معاشات وخلافه .

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- زكريا عبده جعفر ، التأمين ورياضياته ، جامعة قناة السويس ، مركز التعليم المفتوح ، ٢٠٠٨ .
- سامي نجيب ، مذكرات في التأمينات الاجتماعية ، جامعة بني سويف ، بني سويف ، ٢٠٠٥ .
- السيد عبدالمطلب عبده ، التأمين الإسلامي ، دار الكتاب الجامعي ، القاهرة ، ١٩٨٨ .
- السيد عبدالمطلب عبده ، دراسات في التأمين ، دار النهضة العربية ، القاهرة ، ١٩٨٨ .

٢- المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- الأوامر الملكية السامية ، المرسوم الملكي رقم م/٢٢ ، في ١٣٨٩/٩/٦ .
- الأوامر الملكية السامية ، المرسوم الملكي رقم م/٣٣ ، في ١٤٢١/٩/٣ .
- المؤسسة العامة للتأمين الاجتماعي السعودي ، اللائحة التنفيذية لنظام التأمينات الاجتماعية ، قرار رقم ٧٣٥ ، ١٤٢٠/١٠/٢٥ .
- قرارات وزارة العمل والشؤون الاجتماعية في ضوء اللائحة التنفيذية لنظام التأمينات الاجتماعية .

٣- المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: موقع التواصل الاجتماعي WhatsApp

٤- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: البرنامج الجاهز excel والبرنامج الجاهز spss

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	التعريف بمفاهيم علم التأمين بصفة عامة و التأمينات الاجتماعية بصفة خاصة وأهميتهما للشخص الطبيعي والاعتباري	التعريف بمفاهيم علم التأمين بصفة عامة و التأمينات الاجتماعية بصفة خاصة وأهميتهما للشخص الطبيعي والاعتباري	التعريف بمفاهيم علم التأمين بصفة عامة و التأمينات الاجتماعية بصفة خاصة وأهميتهما للشخص الطبيعي والاعتباري
٢-١	التعرف علي قواعد وقرارات المرسوم الملكي السامي للتأمين الاجتماعي السعودي	التعرف علي قواعد وقرارات المرسوم الملكي السامي للتأمين الاجتماعي السعودي	التعرف علي قواعد وقرارات المرسوم الملكي السامي للتأمين الاجتماعي السعودي
٣-١	التعرف علي أساليب وقواعد تطبيق نسب الاشتراكات في فروع التأمين الاجتماعي وكذلك كيفية حساب المزايا والتعويضات في حالات العجز والشيخوخة والمرض والوفاة والبطالة	التعرف علي أساليب وقواعد تطبيق نسب الاشتراكات في فروع التأمين الاجتماعي وكذلك كيفية حساب المزايا والتعويضات في حالات العجز والشيخوخة والمرض والوفاة والبطالة	التعرف علي أساليب وقواعد تطبيق نسب الاشتراكات في فروع التأمين الاجتماعي وكذلك كيفية حساب المزايا والتعويضات في حالات العجز والشيخوخة والمرض والوفاة والبطالة
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	اكتساب الطالب مهارات القدرة علي مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلي استنتاجات سليمة وعلمية	اكتساب الطالب مهارات القدرة علي مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلي استنتاجات سليمة وعلمية	اكتساب الطالب مهارات القدرة علي مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلي استنتاجات سليمة وعلمية
٢-٢	اكتساب الطالب مهارات استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي والاجهزة الذكية	اكتساب الطالب مهارات استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي والاجهزة الذكية	اكتساب الطالب مهارات استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي والاجهزة الذكية
٣-٢	تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات	تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات	تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة علي العمل ضمن فريق عمل	القدرة علي العمل ضمن فريق عمل	القدرة علي العمل ضمن فريق عمل
٢-٣	القدرة علي التعامل مع المشكلات وإيجاد الحلول	القدرة علي التعامل مع المشكلات وإيجاد الحلول	القدرة علي التعامل مع المشكلات وإيجاد الحلول
٣-٣	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤			
٢-٤			
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥			
٢-٥			

(٢٠٢ قصد)



اسم المقرر : تحليل الاقتصاد الكلي	رقم المقرر ورمزه : ٢٠٢ قصد
المتطلب السابق : ١٠٢ قصد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الخامس	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

مقدمة حول مبادئ الاقتصاد الكلي: قياس الناتج المحلي الاجمالي. كما يركز على تحديد مستوى الدخل، ومعرفة أثر السياسات النقدية على المتغيرات الاقتصادية الكلية.

أهداف المقرر :

- بعد انتهاء الطالب من دراسة هذا المقرر ينبغي أن يكون مستوعباً لما يلي:
- تعريف الطالب بمعلومات أوسع عن أساسيات الاقتصاد الكلي ومكوناته.
- تمكين الطالب من تحليل النظريات الاقتصادية الكلية وتقييمها.
- اعطاء الطالب المهارات الكافية للتعامل الفعلي حول قضايا ومشكلات الاقتصاد الكلي.
- تعريف الطالب بكيفية استخدام السياسات المالية والنقدية لتحقيق الاستقرار والنمو الاقتصادي.
- التعرف على أكثر القضايا الاقتصادية المعاصرة الهامة مثل التضخم والبطالة.



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

يفترض بالطالب بعد دراسته لهذه المقرر أن يكون قادرا على:

- المبادئ الأساسية للتخصص.
- أسس التحليل في مجال التخصص.
- النظريات والنماذج النظرية الأساسية في المقرر.
- أدوات التحليل في التخصص.
- المجالات التي يغطيها المقرر.
- الانتباه والتذكر
- التحليل والتسبب للظواهر الاقتصادية.
- التفكير الرمزي وبناء النماذج.
- القدرة على استخدام الحاسب الآلي.
- التغلب على المشكلات.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

نصر، عبدالمحمود. الاقتصاد الكلي: النظرية المتوسطة؛ جامعة الملك سعود، الرياض.

جامعة شقراء
كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء



توصيف المقرر ٢١١ كمي

اسم المقرر : الرياضه الماليه	رقم المقرر ورمزه : ٢١١ كمي
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الخامس	الساعات المعتمدة : ٤ ساعات

وصف عام للمقرر:

الأسبوع	الموضوع
(١)	عوائد عناصر الانتاج + مفاهيم عامة الفائدة - الجملة - القيمة الحالية - الخصم القيمة الاسمية - الدفعات - تسوية الديون - استهلاك القروض - الفرق بين الفائدة البسيطة والفائدة المركبة
(٢)	الفائدة البسيطة فائدة وجملة مبلغ واحد - فائدة وجملة عدة مبالغ غير متساوية وغير منتظمة
(٣)	فائدة وجملة عدة مبالغ متساوية و منتظمة (الدفعات)
(٤)	القيمة الحالية والخصم لمبلغ واحد - القيمة الحالية والخصم لعدة مبالغ غير متساوية وغير منتظمة
(٥)	القيمة الحالية والخصم لعدة مبالغ متساوية و منتظمة (الدفعات)
(٦)	تسوية الديون (اعادة جدولة الديون)
(٧)	استهلاك القروض قصيرة الاجل
(٨)	الفائدة المركبة الفائدة والجملة
(٩)	القيمة الحالية والخصم
(١٠)	تسوية الديون (اعادة جدولة الديون)
(١١)	القيمة الحالية للدفعات
(١٢)	جملة الدفعات
(١٣)	استهلاك القروض طويلة الاجل
(١٤)	تقييم السندات
(١٥)	التكلفة الرأسمالية
(١٦)	الاختبار النهائي

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلبة مهارة في كافة الأصول العلمية والعملية للرياضيات المالية (رياضة رؤوس الاموال والاستثمار) والخاصة بمجال العلوم الإدارية والمالية وحساب العوائد عليها

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- محمد وحيد عبدالباري ، زكريا عبده جعفر ، الرياضه الماليه ، جامعة قناة السويس ، السويس ، ٢٠٠٧ .
- علي احمد شاكر ، الرياضه الماليه ، جامعة القاهرة ، القاهرة ، ٢٠٠١ .
- شقيري نوري موسى وآخرون ، الرياضيات الماليه ، دار المسيرة للنشر والتوزيع ، عمان الأردن ، الطبعة الثانية ، ٢٠١١ .

٢- المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- عادل عبدالحميد عز ، رياضيات المال والاستثمار ، دار الثقافة العربية ، القاهرة ، ٢٠٠٠/٩٩ .

- Elsayed abd elmottaleb abdou, Mathematics of finance, dar abou el magd, Cairo, 2003.

٣- المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: موقع التواصل الاجتماعي **WhatsApp**

٤- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: البرنامج الجاهز **excel** والبرنامج الجاهز **spss**

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	التعريف بموضوعات رياضيات المال والاستثمار في مجال ادارة الأعمال وأهميتها	- المحاضرة عن طريق شرح وتحليل عناصر الموضوعات	- اختبارات شهرية ونهائية، أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية.
٢-١	التعرف علي بعض المفاهيم مثل مفاهيم عوائد عوامل الإنتاج والمفاهيم الرياضية للمال والفائدة تلك المفاهيم الضرورية والأساسية للبدء في المقرر	- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية	- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٣-١	التعرف علي أساليب وقواعد ومبادئ الرياضيات المالية في الموضوعات المطروحة ومن ثم طرق الاستفادة من تلك القواعد بتطبيقها في مجال ادارة الأعمال واتخاذ القرر	- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة).	- الواجبات المنزلية
			- تقديم موضوعات مختارة في مواضيع المادة عن طريق الإلقاء
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	اكتساب الطالب مهارات القدرة علي مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلي استنتاجات سليمة منطقية وعلمية	- تطوير قدرة الطالب علي إبداء الرأي النقدي والموضوعي	- إدراج أسئلة حل المشكلات في الاختبارات
٢-٢	اكتساب الطالب مهارات استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي والأجهزة الذكية	- تطوير قدرة الطالب على ربط المعلومات النظرية التي تحصل عليها الطالب داخل الفصل بالجانب العملي	- تطبيق الأدوات التحليلية في الواجبات
٣-٢	تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات	- دعم القدرات لدي الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش	
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة علي العمل ضمن فريق عمل	- فرق العمل والمجموعات الصغيرة	- متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٣	القدرة علي التعامل مع المشكلات وإيجاد الحلول	- حالات عملية وتطبيقية	- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري
٣-٣	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي	- واجبات وبحوث	- معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤			
٢-٤			
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥			
٢-٥			



(٣٤١ دار)

اسم المقرر : إدارة التسويق	رقم المقرر ورمزه : ٣٤١ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الخامس	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

هذا المقرر يمكن الطالب من الالمام مفهوم التسويق ومنافعه ووظائفه في المجتمع، كما يهدف الى تعريف الدارس بتطور التسويق وأهم الفرص التي يعمل على إيجادها ودوره في عملية إشباع حاجات ورغبات العملاء، ودراسة طرق جمع المعلومات عن السوق، وتسليط الضوء على دراسة السوق وتجزئته والتنبؤ بقدراته الشرائية، بالإضافة إلى عناصر المزيج التسويقي المختلفة.

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر إعطاء فكرة عن مفهوم التسويق ومنافعه ووظائفه في المجتمع، والتعرف على تطور مفاهيم التسويق وأهم الفرص التي يعمل على إيجادها. بالإضافة إلى تعريف الطالب بالمبادئ الاقتصادية ذات العلاقة بنشاط التسويق. ودراسة أهم طرق جمع المعلومات عن السوق، ودراسة سلوك المستهلك الشرائي وتعريف الطالب بطرق دراسة السوق وتجزئته والتنبؤ بقدراته الشرائية. وكذلك تعريف الطالب بعناصر المزيج التسويقي المختلفة (المنتج، التوزيع، الترويج، التسعير).

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- ١- نسيم حنا، مبادئ التسويق ، دار المريخ للنشر، ٢٠٠١م.
- ٢- طلعت أسعد عبد الحميد، التسويق الفعال " كيف تواجه تحديات القرن ٢١ " مكتبة جرير أو مكتبة الشقري بالرياض الطبعة ١٥، ٢٠١٠م.

— Kotler, Ph., Marketing Management, 11th ed. New-Jersey,

Prentice Hall, 2003.



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

رقم	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	- اكتساب طالب بكالوريوس إدارة الأعمال مفاهيم وأساسيات وأهداف إدارة التسويق	- المحاضرات	- الاختبارات الشهرية والنهائية
٢-١	- تعريف الطالب بسلوك المستهلك وطرق بحوث السوق	- الفراءات الخارجية	- ملاحظة أداء الطالب في القاعة الدراسية
٣-١	- تمكين الطالب من التعرف على عناصر المزيج التسويقي	- المناقشات الجماعية	- الواجبات والبحوث
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	- القدرة على التحليل	الحالات العملية	تقويم مستوى تحليل الطالب للحالات
٢-٢	- الاستنباط		
٣-٢	- اتخاذ القرارات		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة على العمل في شكل مجموعات القدرة على تحمل المسؤولية واتخاذ القرارات	إشراك الطلاب في مناقشة جماعية	تقويم المناقشات الجماعية
٢-٣			
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	الاتصال الكتابي من خلال التقارير الاتصال الشفوي من خلال العرض واللقاء	- إعطاء الفرصة للطلاب لعرض مواضع للمناقشة - تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات يتم تناولها في المقرر.	- تقويم أداء الطلاب من خلال المناقشة - تقويم تقارير الطلاب



كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء

توصيف مقرر: إدارة الإنتاج والعمليات

اسم المقرر: إدارة الإنتاج والعمليات	٣٧١ دار
المتطلب السابق: مبادئ إدارة الأعمال	لغة التدريس: اللغة العربية
مستوى المقرر: الخامس	الساعات المعتمدة: ٣ ساعات

• وصف المقرر:

يتناول هذا المقرر مفهوم إدارة الإنتاج والعمليات ودورها في المنظمة وأنشطتها، ووظائف مدير العمليات الأساسية، وبيان مفاهيم الإنتاج والانتاجية والكفاءة والفعالية، كما يتضمن اعتبارات التنبؤ بالطلب، وخطواته وأساليبه، وتخطيط وتطوير المنتج الجديد، ودورة حياة المنتج، وتخطيط وتصميم العملية الانتاجية، وعوامل المفاضلة لاختيار موقع المصنع والأساليب المستخدمة له، والترتيب الداخلي للمصنع وأنواعه، وتخطيط الاحتياجات من المواد. وأنظمة الإنتاج في الوقت المناسب، والرشيقي، وإدارة الجودة، والصيانة

• أهداف المقرر:

تعريف الطالب بمفاهيم حول إدارة الإنتاج والعمليات وأنشطتها، كيفية التنبؤ بالطلب، وتخطيط الإنتاج والترتيب الداخلي للمصنع وإدارة الجودة

• مخرجات التعليم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية:

١. الإلمام بالمفاهيم الأساسية في الإدارة بصفة عامة وإدارة العمليات بصفة خاصة
٢. دراسة الأساليب الكمية وتطويعها في حل بعض المشكلات الإدارية.
٣. القدرة على التحليل والتعامل مع المشكلات الإدارية في مجال ادارة العمليات.

• الكتب والمراجع المساندة:

- "إدارة الإنتاج والعمليات" للمؤلفين: د عبد الكريم محسن، أ د صباح مجيد النجار، الطبعة الرابعة، ٢٠١٢م، الذكرة للنشر والتوزيع.
- الإنتاج وإدارة العمليات منهج كمي تحليلي، أ د محمد العزاوي، الطبعة العربية، اليازوري
- مبادئ إدارة العمليات (مدخل اتخاذ القرارات)، أ د بهيرة محمود الموجي ود السيد عبد الفتاح البلاط، ٢٠٠٣



(٢١١ قسد)

اسم المقرر : اقتصاديات نقود وبنوك	رقم المقرر ورمزه : ٢١١ قسد
المتطلب السابق : ٢٠٢ قسد، ٢٠١ قسد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السادس	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

يستعرض المقرر مقدمة حول نظريات وتاريخ وسياسات: النقود والبنوك والأسواق المالية بجانبها العملي والنظري. كما يركز على إيضاح طبيعة عمل النظام المالي والنقدي ودراسة الجوانب النقدية والمصرفية للنشاط الاقتصادي الكلي، ومعرفة أثر السياسات النقدية على المتغيرات الاقتصادية الكلية. كما يركز المقرر على الأسواق المالية، ودور مؤسسات الإيداع والبنوك المركزية في هذه الأسواق، بالإضافة إلى تأثير هذه الأسواق على الوضع الاقتصادي العام.

أهداف المقرر :

- بعد انتهاء الطالب من دراسة هذا المقرر ينبغي أن يكون مستوعباً لما يلي:
- فهم طبيعة عمل الأسواق المالية، والمؤسسات المالية، والأدوات المالية.
 - فهم كيفية عمل السياسات النقدية وتأثيراتها على الوضع الاقتصادي.
 - القدرة على توظيف المفاهيم والنماذج الاقتصادية الرئيسية في التحليل واتخاذ القرارات.



كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

يفترض بالطالب بعد دراسته لهذه المقرر أن يكون قادرا على:

- المبادئ الأساسية للتخصص.
- أسس التحليل في مجال التخصص.
- النظريات والنماذج النظرية الأساسية في المقرر.
- أدوات التحليل في التخصص.
- المجالات التي يغطيها المقرر.
- الانتباه والتذكر
- التحليل والتسبب للظواهر الاقتصادية.
- التفكير الرمزي وبناء النماذج.
- القدرة على استخدام الحاسب الآلي.
- التغلب على المشكلات.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١. المؤلف عبدالرحمن بن عبدالله الحميدي، دكتور عبدالرحمن بن عبدالمحسن الخلف، كتاب النقود والبنوك والاسواق المالية، الطبعة ٣، ١٤٣٠هـ
٢. المؤلف سلمى حشيش، كتاب النقود والبنوك.
٣. المؤلف دكتور شعبان عبدالعزيز فهمي، دكتور جهاد صبحي القطيط، كتاب اقتصاديات النقود والمصارف مع دراسة عن المصارف الاسلامية.

جامعة شقراء
كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء



توصيف المقرر ٢٤٥ كمي

اسم المقرر : التحليل الكمي في الإدارة	رقم المقرر ورمزه : ٢٤٥ كمي
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السادس	الساعات المعتمدة : ٤ ساعات

وصف عام للمقرر:

الأسبوع	الموضوع
(١)	تقديم ومعنى بحوث العمليات وعلاقتها بإدارة الأعمال
(٢)	النماذج الرياضية للبرمجة الخطية (تكوين النموذج)
(٣)	استخدام الرسم البياني في حل نماذج البرمجة الخطية (١)
(٤)	استخدام الرسم البياني في حل نماذج البرمجة الخطية (٢)
(٥)	استخدام أسلوب السمبلكس في حل نماذج البرمجة الخطية (١)
(٦)	استخدام أسلوب السمبلكس في حل نماذج البرمجة الخطية (٢)
(٧)	النماذج الرياضية لحل مشاكل النقل (١)
(٨)	النماذج الرياضية لحل مشاكل النقل (٢)
(٩)	النماذج الرياضية لحل مشاكل النقل (٣)
(١٠)	النماذج الرياضية لحل مشاكل التخصيص (١)
(١١)	النماذج الرياضية لحل مشاكل التخصيص (٢)
(١٢)	النماذج الرياضية لحل مشاكل صفوف الإنتظار (١)
(١٣)	النماذج الرياضية لحل مشاكل صفوف الإنتظار (٢)
(١٤)	النماذج الرياضية لحل مشاكل المباريات (١)
(١٥)	النماذج الرياضية لحل مشاكل المباريات (٢)
(١٦)	الاختبار النهائي

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطلبة مهارة في كافة الأصول العلمية والعملية لبحوث العمليات وتطبيقاته في مجال العلوم الادارية والمالية واتخاذ القرار.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- حنفي زكي عيد، بحوث العمليات واستخداماتها في منظمات الأعمال، القاهرة، ١٩٩٤.
- زكريا عبده جعفر و محمد وحيد عبد الباري، رياضيات الأعمال التجارية، السويس، ٢٠٠٤.
- زكريا عبده جعفر، بحوث العمليات، السويس، ٢٠٠٦.
- زكريا عبده جعفر ، رياضيات الاعمال للتجارين ، جامعة قناة السويس ، مركز التعليم المفتوح ، ٢٠٠٦.
- على عبد السلام المعزاوي، بحوث العمليات في مجال الإنتاج والتخزين والنقل، دار النهضة العربية، الطبعة الثالثة، القاهرة، ١٩٨٠.

٢- المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- P.K. Gupta & D.S. Hira, Operation Research, S. Chand & company LTD., New Delhi, 1994.-

عادل عبد الحميد عز ، دراسات في التحليل الكمي ، دار النهضة العربية ، القاهرة ، ١٩٩٦ .

٣- المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: موقع التواصل الاجتماعي **WhatsApp**

٤- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: البرنامج الجاهز **POM** والبرنامج الجاهز **spss**



جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	التعريف بموضوعات بحوث العمليات وأهميتها	- المحاضرة عن طريق شرح وتحليل عناصر الموضوعات	- اختبارات شهرية ونهائية، أسئلة موضوعية وتحريرية وشفهية.
٢-١	التعرف على طرق حل النماذج الرياضية لبحوث العمليات	- ربط المنهجية النظرية بأمثلة وحالات تطبيقية	- المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش
٣-١	التعرف على أساليب حل تلك النماذج باستخدام البرامج الجاهزة بالحاسب الآلي	- الحوار والمناقشة (مجموعات نقاش صغيرة).	- الواجبات المنزلية
			- تقديم موضوعات مختارة في مواضيع المادة عن طريق الانقاء
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	اكتساب الطالب مهارات القدرة على مناقشة وتحليل المعلومات للوصول إلى استنتاجات سليمة منطقية وعلمية	- تطوير قدرة الطالب على إبداء الرأي النقدي والموضوعي	- إدراج أسئلة حل المشكلات في الاختبارات
٢-٢	اكتساب الطالب مهارات استخدام وسائل التقنية الحديثة من خلال البحث في شبكة الانترنت والحاسب الآلي والايهزة الذكية	- تطوير قدرة الطالب على ربط المعلومات النظرية التي تحصل عليها الطالب داخل الفصل بالجانب العملي	- تطبيق الأدوات التحليلية في الواجبات
٣-٢	تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات	- دعم القدرات لدى الطالب في المشاركة والتفاعل من خلال الحوار والنقاش	
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة على العمل ضمن فريق عمل	- فرق العمل والمجموعات الصغيرة	- متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٣	القدرة على التعامل مع المشكلات وإيجاد الحلول	- حالات عملية وتطبيقية	- تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري
٣-٣	ترسيخ مبدأ التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات جديدة لتنمية الجانب المعرفي	- واجبات وبحوث	- معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤			
٢-٤			
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥			
٢-٥			



(٣٢٦ دار)

اسم المقرر : السلوك التنظيمي	رقم المقرر ورمزه : ٣٢٦ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السادس	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

يهدف المقرر إلى تمكين الطالب من الإلمام بمفاهيم وطرق التحليل والنظريات التي تحكم السلوك التنظيمي في منظمات الأعمال. حيث يحتوي المقرر على التعريف بنطاق وخصائص السلوك التنظيمي وأهميته في القطاع الخاص وفي المجتمع. كما يشتمل أيضا على مناقشة تفصيلية لكل النظريات الإدارية في السلوك التنظيمي. ويهتم المقرر بالدراسة التفصيلية لكل من الإدراك والاتجاهات والقيم والشخصية والتعلم. وكما يهتم أيضا في تمكين الطالب على التنبؤ بسلوكيات الأفراد داخل المنظمات.

أهداف المقرر :

- ١- الإلمام بوظيفة الموارد البشرية وأهميتها وأهدافها.
- ٢- التعرف على إدارة البنية الأساسية للموارد البشرية في المنشأة وتطويرها.
- ٣- تمكين الطالب من التعرف على الطرق المستخدمة في تخطيط الموارد البشرية.
- ٤- التعرف على طرق تحليل وتصميم العمل وسياسات الاختيار والتعيين للقوى العاملة.
- ٥- الإلمام بسياسات التدريب والأجور والحوافز والترقية والنقل.
- ٦- الإلمام بسياسات تقويم الأداء وانضباط الأفراد العاملين.
- ٧- إكساب الطالب مهارة تحليل الحالات العملية في إدارة الموارد البشرية.
- ٨- تعريف الطالب بأهمية دراسة الموارد البشرية ومدى ارتباطها بالحياة اليومية.
- ٩- تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات.



مخرجات التعطيم : الفهم والمعرفة والمهارت الذهنية والعملية	
المعارف	١- المحاضرات العلمية . ٢- العصف الذهني . ٣- جمع وعرض المعلومات المتعلقة بالمقرر من خلال شبكة الإنترنت إذا لزم الأمر .
المهارات الإدراكية	١- الحوار الشفهي . ٢- الأبحاث وكيفية تنفيذها . ٣- التدريب على عرض المعلومات .
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	١- ترتيب المراجع ٢- تملس الأفكار طبقاً للمادة العلمية
مهارات التواصل والمهارات العددية	١- الحوار الشفهي داخل القاعة . ٢- العصف الذهني

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١. المؤلف/ عادل علي بابكر الماحي كتاب (إدارة الموارد البشرية المفاهيم والوظائف) الطبعة الأولى. دار النشر مكتبة المتنبي.
٢. المؤلف مصطفى نجيب شاويش كتاب (إدارة الموارد البشرية) الطبعة الأولى. دار النشر دار الشروق.
٣. المؤلف سهيلة محمد عباس كتاب (ادارة الموارد البشرية ،مدخل استراتيجي) الطبعة الأولى. دار النشر دار وائل للنشر والتوزيع.



(٣٥١ دار)

اسم المقرر : إدارة الأعمال الدولية	رقم المقرر ورمزه : ٣٥١ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السادس	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

يهدف المقرر إلى التعريف بإدارة الأعمال الدولية وبيان اختلافها عن الأعمال أو التجارة المحلية وكذا تحليل حجم وأسباب مبادلات الأعمال الدولية والعوامل البيئية من النواحي المختلفة سواء البيئة السياسية أو القانونية أو الثقافية والاجتماعية والبيئة المالية التي تؤثر على الأعمال الدولية ويتناول المقرر تنظيم وظائف الأعمال الدولية من حيث التخطيط الاستراتيجي الدولي والتسويق الدولي .

أهداف المقرر :

- ١ . مفهوم إدارة الأعمال الدولية .
- ٢ . التعرف على نظريات التجارة الخارجية
- ٣ . فهم طبيعة الاستثمار الأجنبي واقتصاد الدولة المضيفة
- ٤ . الإلمام بطبيعة بيئة الأعمال الدولية
- ٥ . التعرف على أنواع التخطيط الاستراتيجي الدولي
- ٦ . دور وأهمية الأعمال الدولية من تجارة واستثمار مباشر وغير مباشر.
- ٧ . الآثار الناجمة عن انضمام المملكة إلى عضوية منظمة التجارة العالمية.



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارت الذهنية والعملية	
المعارف	١- المحاضرات العلمية . ٢- العصف الذهني . ٣- جمع وعرض المعلومات المتعلقة بالمقرر من خلال شبكة الإنترنت إذا لزم الأمر .
المهارات الإدراكية	١- الحوار الشفهي . ٢- الأبحاث وكيفية تفعيلها . ٣- التدريب على عرض المعلومات .
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	١- ترتيب المراجع ٢- تسلسل الأفكار طبقاً للمادة العلمية
مهارات التواصل والمهارات العددية	١- الحوار الشفهي داخل القاعة . ٢- العصف الذهني

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

ادارة الاعمال الدولية - المدخل العام ، د علي عباس ، دار المسيرة للنشر،
الطبعة الثانية



(٣٦٣ دار)

اسم المقرر : نظم المعلومات الإدارية	رقم المقرر ورمزه : ٣٦٣ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السادس	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

المقرر يعطي الطالب تصور واضح عن أهمية مادة نظم المعلومات الإدارية في القطاع الخاص والتعرف على الإمكانيات المتطورة المتاحة حاليا في برامج نظم المعلومات التي تعتمد على الحاسب الآلي وذلك للمساعدة في عمليات اتخاذ القرارات، ثم بالتطرق إلى النظريات الإدارية المتعلقة باتخاذ القرار وعلاقتها بنظم المعلومات الإدارية.

أهداف المقرر :

الهدف من دراسة المادة هو اعطاء الطالب تصور واضح عن أهمية مادة نظم المعلومات الإدارية في القطاع الخاص والتعرف على الامكانيات المتطورة المتاحة حاليا في برامج نظم المعلومات التي تعتمد على الحاسب الآلي وذلك للمساعدة في عمليات اتخاذ القرارات، ثم بالتطرق الى النظريات الادارية المتعلقة باتخاذ القرار وعلاقتها بنظم المعلومات الإدارية.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- ١- سعد غالب ياسين، أساسيات نظم المعلومات الإدارية وتكنولوجيا المعلومات.
- ٢- اسماعيل محمد السيد، نظم المعلومات لاتخاذ القرارات الإدارية، المكتب العربي الحديث، الإسكندرية، ٢٠٠٢م.
- ٣- رايموند مكليود، وجورج شيل، نظم المعلومات الإدارية، تعريب سرور علي إبراهيم سرور، دار المريخ للنشر، الرياض: ٢٠٠٦م.
- ٤- سليم إبراهيم الحسنية، مبادئ نظم المعلومات الإدارية، مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع، عمان، ٢٠٠٢م.



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

٢	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	- التعرف على مفهوم نظم المعلومات الإدارية	- المحاضرات	- الاختبارات الشهرية والنهائية
٢-١	- التعرف على تكنولوجيا نظم المعلومات الإدارية	- البحوث	- ملاحظة أداء الطالب في القاعة الدراسية
٣-١	- دراسة تحليل وتصميم وتطبيق ومراجعة نظم المعلومات الإدارية	- المناقشات الجماعية	- الواجبات والبحوث
٤-١	- معرفة إدارة موارد المعلومات.		
٥-١	- دراسة نظم المعلومات الوظيفية بالمنظمات الإدارية.		
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	- القدرة على التحليل	الحالات العملية	تقويم مستوى تحليل الطالب للحالات
٢-٢	- الاستنباط		
٣-٢	- اتخاذ القرارات		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	- القدرة على العمل في شكل مجموعات - القدرة على تحمل المسؤولية	إشراك الطلاب في مناقشة جماعية	تقويم المناقشات الجماعية
٢-٣			
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	- الاتصال الكتابي من خلال التقارير - الاتصال الشفوي من خلال العرض واللقاء	- إعطاء الفرصة للطلاب لعرض مواضيع للمناقشة - تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات يتم تناولها في المقرر.	- تقويم أداء الطلاب من خلال المناقشة - تقويم تقارير الطلاب



توصيف إدارة المواد

اسم المقرر: إدارة المواد	رقم المقرر ورمزه: ٣٧٢ دار
المتطلبات السابقة: لا يوجد	لغة التدريس: اللغة العربية
مستوى المقرر: السلاص	الساعات المعتمدة: ٣ ساعات

• وصف المقرر:

مفهوم إدارة المواد وأهميتها وأهدافها ووظائفها، وتنظيم دائرة الشراء علاقة دائرة الشراء بالعلوم الأخرى وسياسات الشراء بالجودة المناسبة، والكمية المناسبة، والسعر المناسب، الوقت المناسب ومصادر التوريد وإدارة التخزين وأهدافها ومسئولياتها تنظيمها وإجراءات استلام المواد من الموردين

• أهداف المقرر:

تعريف الطالب بمفهوم إدارة المواد وأهميتها وأهدافها ووظائفها، وتنظيم دائرة الشراء، وإيضاً وظيفة التخزين، وأهميتها وإجراءات التخزين، علاقة دائرة الشراء بالعلوم الأخرى

• مخرجات التعلم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية:

١- الإختبارات الفصلية . ٢- الواجبات والمشاركات . ٣- الإختبار النهائي .	١- المحاضرات العلمية . ٢- النصف الذهني . ٣- جمع وعرض المعلومات المتعلقة بالمقرر من خلال شبكة الإنترنت إذا لزم الأمر .	١- تعريف الطلاب بمفهوم إدارة الشراء والتخزين وأهميتها . ٢- تعريف الطلاب بعلاقة إدارة الشراء بالعلوم الأخرى . ٣- تمكين الطلاب من معرفة سياسات الشراء . ٦- تعريف الطلاب بمفهوم التخزين وأهدافه وفوائده .
		المهارات المعرفية
١- المتابعة المستمرة لفريق العمل داخل القاعة مع الوقوف على السلبات وتلافيها	١- الحوار الشفهي . ٢- الأبحاث وكيفية تفعيلها . ٣- التدريب على عرض المعلومات	يهتم المقرر بتعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لإدارة المواد وأهميتها وعلاقتها مع العلوم الأخرى وسياسات الشراء

• الكتب المقررة والمساعدة:

د. سليمان عبيدات: إدارة المشتريات والتخزين



اسم المقرر : الإدارة المالية	رقم المقرر ورمزه : ٢٢١ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السابع	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:	
٣	تعريف الإدارة المالية ومراحل تطورها ووظائفها
٣	أهداف الإدارة المالية ومبادئها الأساسية
٣	تحليل بيئة الإدارة المالية الداخلية والخارجية
٣	تنظيم الوظيفة المالية وموقعها في الهيكل التنظيمي لمنشآت الأعمال
٣	تعريف المدير المالي وتحديد مهامه ومسؤولياته
٣	التحليل المالي مفهومه وأهميته ومراحله وأدواته والجهات المستفيدة منه.
٣	القوائم المالية المستخدمة في التحليل المالي وأساليب تحليلها
٣	التحليل الراسي و الأفقي للقوائم المالية
٣	التحليل المالي باستخدام النسب المالية
٣	التخطيط المالي وأدواته و مستوياته وأساليبه
٣	الموازنة النقدية التقديرية
٣	القيمة الزمنية للنقود

أهداف المقرر :

- ١- يوضح ماهية الوظيفة المالية وتطورها التاريخي وأهميتها في مؤسسات الأعمال
- ٢- يفسر القوائم المالية بكافة أنواعه
- ٣- يستخدم أساليب التحليل المالي في تقييم الأداء المالي للشركات
- ٤- يحدد الاتجاهات الحديثة والقضايا المعاصرة في الإدارة المالية
- ٥- يوضح ماهية القيمة الزمنية للنقود



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

أ- المعارف:

- ١- توصيف للمعارف المراد اكتسابها:
 - الإلمام بالمفاهيم الأساسية للإدارة المالية.
 - التعرف على أهم أساليب التخطيط المالي.
 - تمكين الطالب من التدريب على أساليب التحليل المالي
- ٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:
 - المحاضرات باستخدام التقنية الحديثة
 - التمارين والتطبيقات
 - التفاعل والمشاركة الإيجابية مع الطالب
- ٣- طرق تقويم المعارف المكتسبة:
 - المناقشات الشفهية بالمحاضرة. (لتقييم درجة استيعاب الموضوعات المعروضة)
 - الاختبارات

ب- المهارات الإدراكية:

- ١- توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:
 - مناقشة بعض جوانب الإدارة المالية الدولية.
 - أدراك الطالب بأهمية دراسة الإدارة المالية ومدى تأثيرها في تقييم الشركات.
 - تطبيق أساليب المناقشة والحوار الحالات والمشاكل الإدارية المالية.
 - القدرة على اتخاذ القرارات وحل المشكلات.
- ٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:
 - الحالات العملية.
 - تمارين وتطبيقات.
- ٣- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:
 - عرض حالات ومشاكل وطلب دراستها وتقارير عنها.

ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:

- ١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:
 - القدرة على التعلم الذاتي من خلال مصادر التعلم والمواقع الإلكترونية.
 - تحمل المسؤولية والتحلي بالمثل والأخلاقيات.
 - العمل بفاعلية في مجموعات.
 - القدرة على التصرف بصورة أخلاقية عالية على المستوى الشخصي والعلاقات العامة.
 - القدرة على إدارة الوقت.
- ٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
 - الواجبات والتكليفات الهادفة.
 - حالات دراسية شاملة موضوعات أخلاقية وتحمل مسؤولية.
 - تكليف الطلاب على عمل أبحاث باستخدام البحث في الإنترنت.
- ٣- طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:
 - امتحانات شفوية.
 - تقييم أبحاث الطلاب وواجباتهم
- د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:

- ١- توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:
 - تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات.
 - استخدام مصادر المعلومات وتكنولوجيا الاتصال.
 - استخدام شبكة المعلومات كوسيط للاتصالات ومصدر للمعلومات.



▪ إكساب الطلاب مهارات البحث في المراجع العلمية لدراسة موضوعات نوعية.

٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

- التدريبات المهارية العددية وتمثيل البيانات.
- تدريب الطلاب على عمل سيمينارات.
- دراسة الحالات والعروض التقديمية.
- التدريب على البحث في شبكة المعلومات العلمية والمعرفية وعمل الأبحاث والتقارير.

٣- طرق تقييم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:

- تقييم المقالات والأبحاث.
- تقييم التقارير والعروض.
- تقييم الحالات العملية.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

الدكتور فايز هداد، الإدارة المالية، الطبعة الثانية، دار همام للنشر، الأردن، ٢٠١٢



وصف مادة : دراسة الجدوى

اسم المقرر: اقتصاديات انتاج ودراسة الجدوى	رقم المقرر ورمزه: ٣١٠ اقص
المتطلبات السابقة:	لغة التدريس: اللغة العربية
مستوى المقرر: السابع	الساعات المعتمدة: ٣ ساعات

- وصف المقرر:
مفهوم دراسة الجدوى، أهميتها، فروع المعرفة التي تتأسس عليها، العوامل المؤثرة على خطوات دراسة الجدوى (الاقتصادية والمالية والفنية والاجتماعية والبيئية) ، معايير الربحية خواص المشروع، أنواع المشاريع، اختيار المشروعات، معايير اختيار المشروعات
خطوات أو مراحل تخطيط المشروع ، عناصر خطة المشروع، مشكلات تخطيط المشروعات، عجم الخطة

• أهداف المقرر:

- التعرف بالمفاهيم الأساسية بدراسة الجدوى وأهميتها وفروع المعرفة التي تتأسس عليها .
- دراسة الجدوى الاقتصادية، ومعايير الربحية القومية ، ودراسة الجدوى الفنية والمالية والاجتماعية والبيئية.
- التخطيط للمشروعات وكيفية اختيارها، خطواتها، عناصر الخطة، عجم الخطة.



• مخرجات التعلم: الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	<p>- اكتساب طالب بكالوريوس إدارة الأعمال للمعارف المتعلقة بمفاهيم وأساسيات وأهداف دراسة الجدوى</p> <p>- القدرة على تخطيط واختيار المشروعات</p> <p>- القدرة على إختيار البديل الأنسب والذي يحقق الأهداف</p>	<p>١- المحاضرات العلمية .</p> <p>٢- العصف الذهني .</p> <p>٣- جمع وعرض المعلومات المتعلقة بالمقرر من خلال شبكة الإنترنت إذا لزم الأمر .</p>	<p>١- الإختبارات الفصلية .</p> <p>٢- الواجبات والمشاركات .</p> <p>٣- الإختبار النهائي .</p>
٢-١			
٣-١			
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	<p>تعريف الطالب بمفاهيم وأساسيات وأهداف دراسة الجدوى و تخطيط واختيار المشروعات و إختيار البديل الأنسب والذي يحقق الأهداف</p>	<p>١- الحوار الشفهي .</p> <p>٢- الأبحاث وكيفية تفعيلها .</p> <p>٣- التدريب على عرض المعلومات .</p>	<p>١- المتابعة المستمرة لفريق العمل داخل القاعة مع الوقوف على السلبيات وتلافيها .</p>

• الكتب والمراجع المساندة:

١. أ. د : خليل محمد خليل عطية: دراسات الجدوى الاقتصادية، الناشر: مركز تطوير الدراسات العليا والبحوث، القاهرة، ٢٠٠٨م ، ط ١



وصف مقرر: نظم مساندة القرار

اسم المقرر : نظم مساندة القرار	رقم المقرر ورمزه: ٤٦٤ دار
المتطلب السابق : نظم المعلومات الإدارية	لغة التدريس: اللغة العربية
مستوى المقرر: السادس	الساعات المعتمدة: ٣ ساعات

• وصف المقرر:

التعرف على النظريات العلمية لاتخاذ القرارات وحل المشكلات الإدارية، وتعريف الطالب بأنواع نظم مساندة القرارات وتصنيفها وخصائصها ومكوناتها وبينتها، وتعريف الطالب بنظم قواعد المعرفة والنظم الخبيرة، وتعريف الطالب بهيكل نظم مساندة القرارات، تعريف الطالب بنظم دعم قرارات الأعمال الالكترونية. وإعطاء الطالب فكرة عن استراتيجيات تطوير وتصميم نظم مساندة القرارات.

• أهداف المقرر:

الهدف من دراسة المادة هو اعطاء الطالب تصور واضح عن أهمية مادة نظم دعم القرارات في القطاع الخاص والتعرف على الامكانيات المتطورة المتاحة حالياً في برامج نظم المعلومات التي تعتمد على الحاسب الآلي وذلك للمساعدة في عمليات اتخاذ القرارات ، ثم بالتطرق الى النظريات الادارية المتعلقة باتخاذ القرار وعلاقتها بنظم دعم القرارات الإدارية.

• الكتب المقررة:

- - سعد غالب ياسين، نظم مساندة القرارات، دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان. ٢٠٠٥م.
- ٢- توربان إيفرام، نظم دعم الإدارة ونظم القرارات ونظم الخبرة، تعريب سرور عيسى سرور ، دار المريخ للنشر، الرياض: ٢٠٠٠م.



• مخرجات التعلم:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	- اكتساب طالب بكالوريوس إدارة الأعمال مفاهيم وأساسيات وأهداف ونظرياتنظم مساندة القرارات	- المحاضرات	- الاختبارات الشهرية والنهائية
٢-١	- تعريف الطالب بأنواع نظم مساندة القرارات وتصنيفها وخصائصها ومكوناتها وبينتها.	- القراءات الخارجية	- ملاحظة أداء الطالب في القاعة الدراسية
٣-١	- تمكين الطالب من التعرف على بنظم قواعد المعرفة والنظم الخبيرة.	- المناقشات الجماعية	- الواجبات والبحوث
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	- القدرة على التحليل	المحالات العملية	تقويم مستوى تحليل الطالب للحالات
٢-٢	- الاستنباط		
٣-٢	- اتخاذ القرارات		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة على العمل في شكل مجموعات القدرة على تحمل المسؤولية واتخاذ القرارات	إشراك الطلاب في مناقشة جماعية	تقويم المناقشات الجماعية
٢-٣			



(٣٥٥ دار)

اسم المقرر : الإدارة المالية الدولية	رقم المقرر ورمزه : ٣٥٥ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السابع	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:		
١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	مقدمة للإدارة المالية الدولية (مفهومها وأهميتها)
٣	١	ميزان المدفوعات (مفهوم وأهمية وأقسام ميزان المدفوعات)
٣	١	ميزان المدفوعات (أساليب وقواعد التسجيل - أسباب اختلال ميزان المدفوعات وطرق وأساليب معالجة العجز)
٣	١	ميزان المدفوعات (حالات عملية وتطبيقية)
٣	١	العملات الأجنبية
٣	١	مراجعة واختبار الشهر الأول
٣	١	أسعار الصرف الأجنبي والعوامل التي تؤثر على أسعار الصرف
٣	١	التعامل في أسواق العملات الأجنبية وشروط ومبادئ التعامل بالسوق السعودي
٣	١	الحالات التطبيقية على التعامل في أسواق العملات
٣	١	مراجعة واختبار الشهر الثاني
٣	١	مراكز المتعاملين في سوق العملات الأجنبية وأوضاعهم
٣	١	مراقبة عمليات التعامل
٣	١	المؤسسات المالية الدولية
٣	١	الشركات متعددة الجنسيات
٣	١	مراجعة عامة

أهداف المقرر :	
١-وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلاب المسجلين في المقرر:	<ul style="list-style-type: none"> ■ التعرف بالإدارة المالية الدولية وأهميتها. ■ التعرف على ميزان المدفوعات ومكوناته وأهميته وأسباب العجز والفائض وكيفية التعامل ومعالجة العجز. ■ ماهية العملات الأجنبية وأسواقا لعملات الاجنبية وشروط ومبادئ التعامل في سوق العملات الأجنبية. ■ تنمية الوعي بكيفية تحديد أسعار صرف العملات الأجنبية. ■ تعرف الطالب على المقصود بالشركات متعددة الجنسيات والمؤسسات الدولية ومهامها على المستوى الدولي. ■ إكساب الطالب مهارة تحليل الحالات العملية في الإدارة المالية الدولية. ■ تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات. ■ تنمية القدرة على التعلم الذاتي من خلال مصادر التعلم والمواقع الإلكترونية.
٢-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي.	<ul style="list-style-type: none"> ■ الاعتماد على المراجع العلمية الحديثة. ■ الاعتماد على المراجع الإلكترونية التي تتوافق مع المقرر. ■ التطوير وفقاً للأبحاث العلمية الحديثة المنشورة في المجالات العالمية.

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

<p>أ- المعارف:</p> <p>١- توصيف للمعارف المراد اكتسابها:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ الإلمام بالمفاهيم الأساسية للإدارة المالية الدولية. ▪ التعرف على أهم مجالات التعامل في بيئة المالية الدولية. ▪ تمكين الطالب امن التدريب على أساليب التسجيل في ميزان المدفوعات وتسمية أسعار العملات وأهم المنظمات الدولية.
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ المحاضرات باستخدام التقنية الحديثة ▪ التمارين والتطبيقات ▪ التفاعل والمشاركة الإيجابية مع الطالب
<p>٣- طرق تقويم المعارف المكتسبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ المناقشات الشفهية بالمحاضرة. (التقييم درجة استيعاب الموضوعات المعروضة) ▪ الاختبارات
<p>ب- المهارات الإدراكية:</p> <p>١- توصيف للمهارات الإدراكية المراد تميئتها:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ مناقشة بعض جوانب الإدارة المالية الدولية. ▪ أدراك الطالب بأهمية دراسة المالية الدولية ومدى تأثيرها وتأثرها بظروف البلدان المضيفة. ▪ تطبيق أساليب المناقشة والحوار الحالات والمشاكل المالية الدولية. ▪ القدرة على اتخاذ القرارات وحل المشكلات.
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ الحالات العملية. ▪ تمارين وتطبيقات.
<p>٣- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ عرض حالات ومشاكل وطلب دراستها وتقارير عنها.
<p>ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:</p> <p>١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ القدرة على التعلم الذاتي من خلال مصادر التعلم والمواقع الإلكترونية. ▪ تحمل المسؤولية والتحلي بالمثل والأخلاقيات. ▪ العمل بفاعلية في مجموعات. ▪ القدرة على التصرف بصورة أخلاقية عالية على المستوى الشخصي والعلاقات العامة. ▪ القدرة على إدارة الوقت.



<p>٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none">الواجبات والتكليفات الهادفة.حالات دراسية شاملة لموضوعات أخلاقية وتحمل مسؤولية.تكليف الطلاب على عمل أبحاث باستخدام البحث في الإنترنت.
<p>٣- طرق تقييم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none">امتحانات شفوية.تقييم أبحاث الطلاب وواجباتهم
<p>د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:</p>
<p>١- توصيف للمهارات المراد تلميتها في هذا المجال:</p> <ul style="list-style-type: none">تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات.استخدام مصادر المعلومات وتكنولوجيا الاتصال.استخدام شبكة المعلومات كوسيط للاتصالات ومصدر للمعلومات.إكساب الطلاب مهارات البحث في المراجع العلمية لدراسة موضوعات نوعية.
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none">التدريبات المهارية العددية وتمثيل البيانات.تدريب الطلاب على عمل سيمينارات.دراسة الحالات والعروض التقديمية.التدريب على البحث في شبكة المعلومات العلمية والمعرفية وعمل الأبحاث والتقارير.
<p>٣- طرق تقييم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none">تقييم المقالات والأبحاث.تقييم التقارير والعروض.تقييم الحالات العملية.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- د ماهر كنج شكري ،المالية الدولية بين التطبيق والنظرية ، ٢٠١٠



(٤١١ دار)

اسم المقرر : الإدارة الإستراتيجية	رقم المقرر ورمزه : ٤١١ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السابع	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

يهدف هذا المقرر بدراسة وظيفة الإدارة العليا لمنشآت الأعمال في ظل بيئة متغيرة حيث يركز على عملية الإدارة الإستراتيجية والسياسات الإدارية. ويتناول التعريف بالمفاهيم الأساسية ومراحلها المختلفة من تحديد غاية المنشأة وأهدافها العامة، وتحليل بيئتها الخارجية والتعرف على الفرص والمخاطر التي تواجهها، وتحليل البيئة الداخلية لتحديد نواحي القوة والضعف التي تتسم بها ووضع السياسات والاستراتيجيات الملائمة، وتنفيذها ورقابتها. ويعتمد المقرر في كل ذلك على استخدام الحالات العملية.

أهداف المقرر :

- ١- التعرف على مفهوم الإدارة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي.
- ٢- التعرف على مهمة التخطيط الاستراتيجي، ومستوياته، ومتطلباته.
- ٣- التعرف على أنواع الاستراتيجيات ونماذج التخطيط الاستراتيجي.
- ٤- تحليل البيئتين الداخلية والخارجية والقدرة على اتخاذ القرار المناسب.

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارت الذهنية والعملية	
المعارف	١- المحاضرات العلمية . ٢- العصف الذهني . ٣- جمع وعرض المعلومات المتعلقة بالمقرر من خلال شبكة الإنترنت إذا لزم الأمر .
المهارات الإدراكية	١- الحوار الشفهي . ٢- الأبحاث وكيفية تفعيلها . ٣- التدريب على عرض المعلومات .
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية	١- ترتيب المراجع ٢- تسلسل الأفكار طبقاً للمادة العلمية
مهارات التواصل والمهارات العددية	١- الحوار الشفهي داخل القاعة . ٢- العصف الذهني



الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١. المؤلف شارلز هل جاديت جونز كتاب (الإدارة الاستراتيجية – مدخل متكامل) الطبعة الأولى. دار النشر دار المريخ. تعريب ومراجعة: د. محمد سيد أحمد عبد العال، ود. إسماعيل علي بشيوني.
٢. المؤلف د. زكريا مطلق الدوري كتاب (الإدارة الاستراتيجية : مفاهيم وعمليات وحالات دراسية) الطبعة الأولى. دار النشر دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع.
٣. المؤلف د. صالح رشيد، د. احسان جلاب كتاب (الإدارة الاستراتيجية- مدخل تكاملي) الطبعة الأولى. دار النشر دار المناهج.



(٤٢٣ دار)

اسم المقرر : إدارة المحفظة والأوراق المالية	رقم المقرر ورمزه : ٤٢٣ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثامن	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

مفردات المقرر موزعة خلال الفصل الدراسي

الأسبوع	الموضوع
١	الاستثمار : مفهومه ، أهدافه والفرق بين الاستثمار والمضاربة
٢	مقدمه عامه عن المحافظ الاستثمارية : تعريفها ، أهدافها ، أهميتها ، أنواعها
٣	شركات الاستثمار وصناديق الاستثمار
٤	تخطيط المحفظة : دراسة المتغيرات الاقتصادية ، تحليل الاستثمارات
٦+٥	العائد والمخاطرة : العلاقة بينهما
٨+٧	الأسواق المالية والأدوات الاستثمارية : أدوات السوق النقدي ، أدوات السوق الثانوي
٩	التنويع ومخاطر المحفظة الاستثمارية
١٠	نموذج شارب
١١	نموذج تسعير الأصول الرأسمالية (CAPM)
١٢	نظرية تسعير المراجعة (APT)
١٣	تقييم أداء المحفظة الاستثمارية
١٤	المشتقات المالية
١٥	مفهوم المحافظ الدولية
١٦	الامتحانات النهائية

أهداف المقرر :

<p>١-وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلاب المسجلين في المقرر:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ الإلمام بالمفاهيم الأساسية للاستثمار. ▪ تعريف الطالب على مفهوم المحافظ الاستثمارية. ▪ العلاقة بين العائد والمخاطرة. ▪ سلوك المستثمرين لاختيار المحفظة المثلى. ▪ كيفية قياس أداء مدير المحفظة الاستثمارية. ▪ تطوير مهارات الطالب في كيفية استخدام بعض النماذج المالية مثل نموذج تسعير الأصول المالية. ▪ اعطاء الطالب مفاهيم مبسطة عن المشتقات المالية. ▪ تعريف الطالب بمفهوم المحافظ المالية الدولية. ▪ تنمية القدرة على التعلم الذاتي من خلال مصادر التعلم والمواقع الإلكترونية.
<p>٢-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ الاعتماد على المراجع العلمية الحديثة. ▪ الاعتماد على المراجع الإلكترونية التي تتوافق مع المقرر. ▪ التطوير وفقاً للأبحاث العلمية الحديثة المنشورة في المجلات العالمية.



مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

أ- المعارف:

1- توصيف للمعارف المراد اكتسابها:

- الإلمام بالمفاهيم الأساسية للمحافظ الاستثمارية.
- التعرف على طرق قياس أداء مدراء المحافظ الاستثمارية.
- تمكين الطالب من استخدام النماذج المالية المستخدمة في مجال إدارة المحافظ الاستثمارية .

2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:

- المحاضرات باستخدام التقنية الحديثة
- التمارين والتطبيقات
- استخدام المواقع الإلكترونية التي تتناول موضوع المحافظ الاستثمارية.
- التفاعل والمشاركة الإيجابية مع الطالب

3- طرق تقييم المعارف المكتسبة:

- المناقشات الشفهية بالمحاضرة. (لتقييم درجة استيعاب الموضوعات المعروضة)
- الاختبارات.

ب- المهارات الإدراكية:

1- توصيف للمهارات الإدراكية المراد نميتها:

- إدراك الطالب بأهمية فهم البيئة الاستثمارية والعوامل المؤثرة فيها وكيفية التكيف معها.
- مناقشة أداء بعض المحافظ الاستثمارية.
- تطبيق أساليب النماذج المالية في مناقشة قضايا المحافظ الاستثمارية.
- توسيع أفق الطالب في إدراك بيئة الاستثمار الدولية والمتغيرات المؤثرة فيها.
- تنمية القدرة لدى الطالب على اتخاذ القرارات وحل المشكلات.

2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

- الحالات العملية.
- البحوث العلمية.
- تمارين وتطبيقات.

3- طرق تقييم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:

- عرض حالات ومشاكل وطلب دراستها واعداد تقارير عنها.

ج. مهارات التعامل مع الآخرين وتعمل المسؤولية:

1- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:

- القدرة على التعلم الذاتي من خلال مصادر التعلم والمواقع الإلكترونية.
- تحمل المسؤولية والتحلي بالمثل والأخلاقيات.
- العمل بفاعلية في مجموعات.
- القدرة على التصرف بصورة أخلاقية عالية على المستوى الشخصي والعلاقات العامة.

2- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- الواجبات والتكليفات الهادفة.
- حالات دراسية شاملة لموضوعات مالية أخلاقية ومدى تحمل المسؤولية في معالجتها.
- تكليف الطلاب على أوراق بحثية باستخدام البحث في الإنترنت.

3- طرق تقييم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:

- مناقشات شفوية واختبارات.
- تقييم واجبات للطلاب

د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:

١- توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:

- إكساب الطالب مهارة استخدام الأساليب الإحصائية والرياضية والبيانية في التحليل المالي.
- تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير والبحث وحل المشكلات.
- استخدام مصادر المعلومات وتكنولوجيا الاتصال.
- استخدام شبكة المعلومات كمصدر للمعلومات.
- إكساب الطلاب مهارات البحث في المراجع العلمية لدراسة موضوعات نوعية في مجال المحافظ.

٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

- مهارات البحث العلمي في مجال اعداد البحوث والتقارير.
- تدريب الطلاب على عمل سيمينارات.
- دراسة حالات استثمارية متنوعة وتقييمها بصورة علمية.
- التدريب على البحث في شبكة المعلومات العلمية والمعرفية.

٣- طرق تقييم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:

- تقييم المقالات والأبحاث.
- تقييم التقارير والعروض.
- المشاركات الصفية .

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- د غازي فلاح المومني ، إدارة المحافظ الاستثمارية الحديثة ، ٢٠١٤ .
- د. مؤيد الدوري، "إدارة الاستثمار والمحافظ الاستثمارية " ٢٠١٠ .
- د.محمد مطر و د. فايز تيم ، " إدارة المحافظ الاستثمارية " ٢٠٠٥ .





كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء

(٤٢٤ دار)

اسم المقرر : الأسواق المالية	رقم المقرر ورمزه : ٤٢٤ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثامن	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:	
1	مقدمة في الأسواق المالية
1	الأسواق النقدية ، وأسواق رأس المال
1	تنظيم وإدارة أسواق رأس المال
1	السوق المالي السعودي
2	المعلومات الأساسية للاستثمار ومؤشرات سوق رأس المال
4	تحليل بيانات ومعلومات الشركات : الرفع المالي والمعدل الموزون لكلفة رأس المال ، تقييم الأسهم ، تقييم السندات
1	كفاءة سوق رأس المال
1	أهمية السيولة في أسواق رأس المال
1	الخيارات والعقود المستقبلية
1	دراسة حالة بعض الازمات المالية الدولية

أهداف المقرر :	
-	التعريف بطبيعة الأسواق المالية، وظائفها، أنواعها، هيكلها التنظيمي، وأدوات التعامل والاستثمار فيها.
-	توضيح الأهمية التي يحتلها سوق رأس المال في تحقيق النمو الاقتصادي.
-	بيان ضرورة تمتع هذه الأسواق بالكفاءة بمستوياتها المختلفة.
-	تمكين الطالب من اجراء عمليات التقييم اللازمة للأوراق المالية بهدف اتخاذ قرار الاستثمار.
-	التعريف بطبيعة سوق المال السعودي ودراسة حالة لبعض الشركات السعودية.

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

أ- المعارف:

١- توصيف للمعارف المراد اكتسابها:

- الإلمام بالمفاهيم الأساسية للأسواق المالية
- التعرف على طرق تقييم الأسهم والسندات والمشتقات المالية .
- تمكين الطالب من استخدام النماذج المالية المستخدمة في مجال الأسواق المالية .

٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:

- المحاضرات باستخدام التقنية الحديثة
- التمارين والتطبيقات
- استخدام المواقع الإلكترونية التي تتناول موضوع الأسواق المالية.
- التفاعل والمشاركة الإيجابية مع الطالب

٣- طرق تقويم المعارف المكتسبة:

- المناقشات الشفهية بالمحاضرة. (لتقييم درجة استيعاب الموضوعات المعروضة)
- الاختبارات.

ب- المهارات الإدراكية:

١- توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:

- إدراك الطالب بأهمية فهم البيئة الاستثمارية والعوامل المؤثرة فيها وكيفية التكيف معها.
- مناقشة أداء بعض الأسواق المالية.
- تطبيق أساليب النماذج المالية في مناقشة قضايا الأسواق المالية .
- توسيع افق الطالب في إدراك بيئة الاستثمار في الأسواق المالية.
- تنمية القدرة لدى الطالب على اتخاذ القرارات وحل المشكلات.

٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

- الحالات العملية.
- البحوث العلمية.
- تمارين وتطبيقات.

٣- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:

- عرض حالات ومشاكل وطلب دراستها واعداد تقارير عنها.

ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:

١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:

- القدرة على التعلم الذاتي من خلال مصادر التعلم والمواقع الإلكترونية.
- تحمل المسؤولية والتحلي بالمثل والأخلاق.

<ul style="list-style-type: none"> ▪ العمل بفاعلية في مجموعات. ▪ القدرة على التصرف بصورة أخلاقية عالية على المستوى الشخصي والعلاقات العامة.
<p>٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ الواجبات والتكليفات الهادفة. ▪ حالات دراسية شاملة لموضوعات مالية أخلاقية ومدى تحمل المسؤولية في معالجتها. ▪ تكليف الطلاب على أوراق بحثية باستخدام البحث في الإنترنت.
<p>٣- طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ مناقشات شفوية واختبارات. ▪ تقييم واجبات للطلاب
<p>د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:</p>
<p>٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ مهارات البحث العلمي في مجال اعداد البحوث والتقارير. ▪ تدريب الطلاب على عمل سيمينارات. ▪ دراسة حالات استثمارية متنوعة وتقييمها بصورة علمية. ▪ التدريب على البحث في شبكة المعلومات العلمية والمعرفية.
<p>٣- طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ تقييم المقالات والأبحاث. ▪ تقييم التقارير والعروض. ▪ المشاركات الصفية .

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

الأسواق المالية مفاهيم وتطبيقات، عبد المعطي رضا ارشيد، واخرون، ٢٠١٤،

الأسواق المالية، عبدا لنافع الزر ري وغازي فلاح، دار وائل للنشر، ٢٠٠١،





(٤٢٦ دار)

اسم المقرر : إدارة البنوك	رقم المقرر ورمزه : ٤٢٦ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثامن	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف المقرر:

المقرر يحتوي على المفاهيم الأساسية للبنوك التجارية وأهميتها ووظائفها وأنواعها وعلاقتها بالبنك المركزي والبنك الإسلامي، كما يحتوي على الخدمات المصرفية التي تقدمها المصارف الإسلامية، المقرر يعمل على تزويد الطالب بالأسس العلمية لإدارة الأصول والخصوم وإدارة المحفظة للبنوك التجارية، ويعمل المقرر على تزويد الطالب باليات وأساليب تحليل وتقييم أداء البنوك التجارية، وإعطاء الطالب فكرة عن مقررات لجنة بازل وتأثيرها على أداء البنوك التجارية.

أهداف المقرر:

يهدف المقرر إلى إمام الطالب بالمفاهيم الأساسية لدور البنوك التجارية وأهميتها ووظائفها وأنواعها وعلاقتها بالبنك المركزي والبنك الإسلامي، كما يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بإدارة الأصول والخصوم وإدارة المحفظة للبنوك التجارية، ويهدف المقرر لتزويد الطالب باليات وأساليب تحليل وتقييم أداء البنوك التجارية، وإعطاء الطالب فكرة عن مقررات لجنة بازل وتأثيرها على أداء البنوك التجارية.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- ١- منير إبراهيم هندي، إدارة البنوك التجارية مدخل اتخاذ القرارات، الإسكندرية، المكتب العربي الحديث، ٢٠٠٢م.
- ٢- فلاح حسن الحسني ومؤيد عبد الرحمن الدوري، إدارة البنوك كمي واستراتيجي معاصر، عمان، دار وائل للنشر، ٢٠٠٦.
- ٣- عبد الغفار حنفي، إدارة المصارف: السياسات المصرفية، تحليل القوائم المالية، الجوانب التنظيمية، البنوك الإسلامية والتجارية، الإسكندرية، دار الجامعة الجديدة للنشر، ٢٠٠٢م.
- ٤- زياد سليم رمضان، ومحفوظ أحمد جودة، الاتجاهات المعاصرة في إدارة البنوك، دار وائل للنشر، عمان، ٢٠٠٠م.
- ٥- طلعت عبد الحميد (١٩٩٨): الإدارة الفعالة لخدمات البنوك الشاملة، مكتبات مؤسسة الأهرام: مكتبة عين شمس، القاهرة، منشأة المعارف.

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	ادراك مفهوم وتطور ووظائف البنوك وأنواعها المختلفة	-المحاضرة (باستخدام برنامج العروض الباوربوينت	المناقشات والعمل الجماعي للتعاوني للطلاب
٢-١	فهم السياسات والاستراتيجيات التي تعتمدها البنوك لجذب الودائع، للإقراض وللاستثمار في الأوراق المالية	النقاش والحوار	الامتحانات والاختبارات الفصلية والنهائية
٣-١	أساليب إدارة أصول وخصوم البنك التجاري	الواجبات والأبحاث	دراسة الحالة الميدانية والبحوث والأمثلة والنماذج
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	القدرة على تحليل محفظة البنك التجاري	التحليل الفكري لتلك القضايا ومحاولة تجزئتها وإيجاد الحلول المناسبة لها	إدراج أسئلة حل في المشكلات الاختبارية
٢-٢	القدرة على تقييم الأداء المالي للبنوك التجارية)	ترك فرصة للطلاب للممارسة العملية من خلال حالات دراسية	تطبيق الأدوات التحليلية في الواجبات
٣-٢	التعرف على مقررات لجنة بازل وتأثيراتها على البنوك التجارية	حلقات النقاش	
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة على العمل ضمن فريق (التحلي بروح العمل الجماعي)	اشراك الطالب في مناقشة جماعية	متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٣	مهارات الحوار الناجح الفعال - تشجيع الطلاب على الاستفادة من الآخرين والتعاون معهم	مناقشة جماعية وحوارات	تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري
٣-٣	مهارات الإلقاء، وكسر حاجز الخوف من التحدث امام الآخرين		معرفة المعوقات التي واجهت الطالب في البحث
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	الاتصال الكتابي من خلال التقارير	اشراك الطالب في مناقشة جماعية	متابعة تقسيم العمل مع الطلاب
٢-٤	الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء	مناقشة جماعية وحوارات	تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري



جامعة شقراء
كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء



توصيف المقرر ٤٥٩ دار

اسم المقرر : مناهج البحث	رقم المقرر ورمزه : ٤٥٩ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : السابع	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف عام للمقرر:

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	المدخل إلى أصول البحث العلمي: - تعريف البحث العلمي. - أهمية البحث العلمي في مجال الطفولة. - المنهجية العلمية والتفكير العلمي.
٦	٢	خطوات البحث العلمي: - المشكلة في البحث العلمي: • مصادر الحصول على المشكلة. • اختيار المشكلة وتقويمها. - فرض الفروض. - طرق وأساليب البحث عن مصادر المعلومات ذات الصلة بموضوع البحث في مراكز المعلومات المكتبية والإلكترونية. - مراعاة الأمانة العلمية وخطوات التوثيق في تدوين المعلومات والبيانات. - تحديد وتصنيف متغيرات البحث.
٦	٢	مناهج البحث: - التاريخي. - الوصفي. - التجريبي.
٦	٢	أنواع العينات وطرق اختيارها.
٦	٢	أدوات جمع البيانات: - الاستبيان. - المقابلة. - الملاحظة. - الاختبار.
٦	٢	تحليل البيانات: - تبويب البيانات. - عرض البيانات. - وصف البيانات إحصائياً. - اختبار صحة الفروض. - تفسير النتائج.
٦	٢	كتابة تقرير البحث: - قواعد كتابة البحث. - كتابة المراجع. - التوصيات. - الإخراج.
٦	٢	المدخل إلى أصول البحث العلمي: - تعريف البحث العلمي. - أهمية البحث العلمي في مجال الطفولة. - المنهجية العلمية والتفكير العلمي.

أهداف المقرر :

- التعرف على أهمية البحث العلمي في مجال ادارة الأعمال.
- تحديد المقصود بالطريقة العلمية أو المنهج العلمي في البحث، وخطواتها.
- اختيار المشكلات البحثية بمجالات ادارة الأعمال المختلفة وتحديدًا تحديداً دقيقاً
- تصنيف متغيرات البحث المختلفة المرتبطة بالمشكلة البحثية.
- صياغة الفروض البحثية صياغة علمية دقيقة.
- اختيار عينات البحوث اختياراً دقيقاً ملائماً لمشكلة البحث بالاستعانة بالأساليب المتبعة في اختيار عينة البحث.
- تصميم أدوات البحث المختلفة في جمع البيانات في ضوء القواعد المتبعة.
- التعرف على مصادر الحصول على المعلومات و البيانات اللازمة لمشكلة البحث.
- التعرف على كيفية الاستعانة بالمتخصصين في إجراء الأساليب الإحصائية اللازمة لمشكلة البحث.
- القدرة على وصف وتحليل وتفسير نتائج البيانات الإحصائية.
- كتابة خطة بحث مشتملة مكوناتها المختلفة مع مراعاة الاعتبارات والقواعد العلمية المتبعة.
- كتابة تقرير موجز لبحث يصف الخطوات والمراحل المختلفة المتبعة في دراسة

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- ١- جابر عبد الحميد جابر وأحمد خيرى كلظم. مناهج البحث في التربية وعلم النفس. الطبعة الثانية، القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٧٨ .
- ٢- ديوبولد ب. فان دالين. مناهج البحث في التربية وعلم النفس. ترجمة محمد نبيل نوفل وسليمان الخضري الشيخ وطلعت منصور غبريال. الطبعة الثالثة، القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية، ١٩٨٥ .
- ٣- جون وست. مناهج البحث التربوي. ترجمة عبد العزيز الغانم. الكويت: مؤسسة الكويت للتقدم العلمي، ١٩٨٨ .
- ٤- على عسكر وآخرون. مقدمة في البحث العلمي. الكويت: مكتبة الفلاح، ١٩٩٢ .

٢- المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- ١- أحمد بدر. أصول البحث العلمي. الطبعة السابعة، الكويت: وكالة المطبوعات، ١٩٨٤
- ٢- فاخر عاقل. أسس البحث العلمي في العلوم السلوكية. الطبعة الثالثة، بيروت: دار العلم للملايين، ١٩٨٨
- ٣- محمد عبد الكريم. البحث العلمي: التصميم والمنهج والإجراءات. الطبعة الثالثة، القاهرة: مكتبة نهضة الشرق، ١٩٨٧ .

٣- المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: [موقع التواصل الاجتماعي WhatsApp](#)

٤- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة: البرنامج الجاهز [excel](#) والبرنامج الجاهز [spss](#)



جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	يتعرف الطالب على: <ul style="list-style-type: none"> • ماهية البحث العلمي. • طرق البحث العلمي. 	المحاضرة كوسيلة أساسية لتوضيح المفاهيم الأساسية مع استخدام الوسائل المساعدة مثل عارض البيانات (Data Show)	الاختبارات (موضوعية ومقالية) الواجبات المنزلية التي تعتمد على تكليف الطالبة بالبحث عن الموضوع المراد مناقشته. المشاركة داخل الفصل
٢-١	<ul style="list-style-type: none"> • معرفة مناهج البحث العلمي. • أنواع العينات وطرق اختيارها. • أدوات جمع البيانات. 	التمارين والتطبيقات	الاختبارات الفصلية
٣-١	<ul style="list-style-type: none"> • التعرف على أساليب تحليل البيانات. • كيفية كتابة تقرير البحث، وتوثيقه، وإخراجه. 	التفاعل والمشاركة الإيجابية مع الطالب	الواجبات المنزلية
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	أدراك الطالب بأهمية دراسة مناهج البحث .	الحالات العملية.	
٢-٢	تطبيق أساليب البحث العلمي في مناقشة الحالات والمشاكل المالية	تمارين وتطبيقاً	عرض حالات ومشاكل وطلب دراستها وتقارير عنها
٣-٢	القدرة على اتخاذ القرارات وحل المشكلات	الواجبات .	
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	القدرة على البحث العلمي من خلال مصادر التعلم والمواقع الإلكترونية.	الواجبات والتكليفات الهادفة.	امتحانات شفوية.
٢-٣	تحمل المسؤولية والتحلي بالمثل والأخلاقيات	حالات دراسية شاملة موضوعات أخلاقية وتحمل مسؤولية	تقييم أبحاث الطلاب وواجباتهم
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	إكساب الطالب مهارة استخدام الأساليب الإحصائية والرياضية والبيانية في تحليل نتائج الاستبيانات المرتبطة بالبحث العلمي	التدريبات المهارية العددية وتمثيل البيانات.	تقييم المقالات والأبحاث.
٢-٤	تنمية الوعي لدى الطلاب بأهمية استخدام المنهج العلمي في التفكير وحل المشكلات	تدريب الطلاب على عمل سيمينارات	تقييم التقارير والعروض
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	لا يوجد		
٢-٥	لا يوجد		



(٢١٥ بنك)

اسم المقرر : المصارف الاسلامية	رقم المقرر ورمزه : ٢١٥ بنك
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثامن	الساعات المعتمدة : ساعتان

وصف المقرر:

المقرر يعطي الطالب فكرة عن الأسس النظرية والعملية للمصارف الإسلامية باعتبارها مؤسسات مالية إسلامية تركز على قواعد الشريعة الإسلامية، ويعمل المقرر على تزويد الدارسين بأهم أسس وقواعد وصيغ التمويل الإسلامي والخدمات المصرفية الإسلامية والفروق الجوهرية بين المصارف الإسلامية والتقليدية.

أهداف المقرر :

التعرف على نشأة وتطور البنوك الإسلامية ومفهومها وأهميتها وتعريف الطالب بالقواعد الحاكمة لعمل البنوك الإسلامية، وتعريف الطالب بوظائف البنوك الإسلامية والخدمات المصرفية التي تقدمها البنوك الإسلامية، ومعرفة الطالب بصيغ التمويل الإسلامية، وتعريف الدارس بالأسس العلمية لإدارة البنوك الإسلامية.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

- ١- محمد محمود العجلوني، البنوك الإسلامية: أحكامها ومبادئها وتطبيقاتها المصرفية، (عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة)، ٢٠٠٨م..
- ٢- عائشة الشرقاوي المانقي، البنوك الإسلامية التجربة بين الفقه والقانون والتطبيق (الدار البيضاء: المركز الثقافي العربي)، ٢٠٠٠م..
- ٣- محمود حسن صوان، أساسيات العمل المصرفي الإسلامي، الطبعة الثانية (عمان: دار وائل للنشر والتوزيع)، ٢٠٠٨م.
- ٤- أحمد عبد العزيز النجار ومحمود نعمان الأنصاري، مائة سؤال ومائة جواب حول البنوك الإسلامية (بدون مكان نشر: مركز التميز لعلوم الإدارة والحاسب)، ١٩٩٨م.

مخرجات التعليم : الفهم والمعرفة والمهارات الذهنية والعملية			
م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	الإلمام بالمفاهيم الأساسية للبنوك الإسلامية.	- المحاضرات	- الاختبارات الشهرية والنهائية
٢-١	تعريف الطالب بصيغ التعامل الإسلامي في البنوك الإسلامية	- القراءات الخارجية	- ملاحظة أداء الطالب في القاعة الدراسية
٣-١	تمكين الطالب بالتعرف على الاسس العلمية لإدارة البنوك الإسلامية	- المناقشات الجماعية	- الواجبات والبحوث
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	- القدرة على التحليل	الحالات العملية	تقويم مستوى تحليل الطالب للحالات
٢-٢	- الاستنباط		
٣-٢	- اتخاذ القرارات		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	- القدرة على العمل في شكل مجموعات - القدرة على تحمل المسؤولية	إشراك الطلاب في مناقشة جماعية	تقويم المناقشات الجماعية
٢-٣			
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	- الاتصال الكتابي من خلال التقارير - الاتصال الشفوي من خلال العرض واللقاء	- إعطاء الفرصة للطلاب لعرض مواضيع للمناقشة - تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن موضوعات يتم تناولها في المقرر.	- تقويم أداء الطلاب من خلال المناقشة - تقويم تقارير الطلاب



جامعة شقراء
كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحريملاء

توصيف المقرر ٤٦٥ دار

اسم المقرر : مشروع التخرج	رقم المقرر ورمزه : ٤٦٥ دار
المتطلب السابق : لا يوجد	لغة التدريس : اللغة العربية
مستوى المقرر : الثامن	الساعات المعتمدة : ٣ ساعات

وصف عام للمقرر:

قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
اساسيات البحث العلمي في التخصص و تطبيقات	٦	٦
اختيار الموضوع ضمن مجموعات و صياغة المشكلة	٣	٣
إعداد المقترح ومناقشة ملاحظات المشرف	٦	٦
إعداد الاطار النظري و الدراسات السابقو مناقشة ملاحظات المشرف	٩	٩
إعداد الإطار التطبيقي (الدراسة الميدانية)و مناقشة ملاحظات المشرف	٩	٩
إعداد و مناقشة النتائج والتوصيات	٣	٣
إعداد قائمة المراجع و الفهارس و الملاحق والمستخلص	٣	٣
مناقشة مشروع البحث من قبل اللجنة المشكلة في القسم	٣	٣

أهداف المقرر :

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بالمهارات العملية التي تمكنهم من اعداد المشاريع البحثية في مجال العلوم الادارية.

الكتاب المقرر والمراجع المساندة :

١- الكتب المقررة المطلوبة:

- كيف تكتب بحثاً أو رسالة: دراسة منهجية لكتابة البحوث وإعداد رسائل الماجستير والدكتوراه، أحمد شلبي؟ مكتبة النهضة المصرية، الطبعة ٢٤، القاهرة، ١٩٩٧
- أصول البحث العلمي ومناهجه، أحمد بدر، وكالة المطبوعات، الكويت، الطبعة الرابعة، ١٩٧٨
- منهج البحث في العلوم السلوكية ، سالم سعيد القحطاني وآخرون (٢٠٠٤ ط٢)، جامعة الملك سعود، الرياض، السعودية.

٢- المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- منهج البحث في العلوم السلوكية ، سالم سعيد القحطاني وآخرون (٢٠٠٤ ط٢)، جامعة الملك سعود، الرياض، السعودية.

٣- المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: المكتبة الرقمية

موقع التواصل الاجتماعي WhatsApp

- ٤- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:
البرنامج الجاهز excel والبرنامج الجاهز spss



جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	- المحاضرة عن طريق شرح وتحليل عناصر البحث العلمي		- مراجعة وتصحيح واعتماد خطة البحث متابعة عمل الطلاب مرحلة إعداد البحث
٢-١	- العصف الذهني		
٣-١	- ربط المنهجية النظرية بحالات تطبيقية في مجال التخصص		
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	- الحوار الشفهي		
٢-٢	- تفعيل البحث عن طريق المكتبة الجامعية والرقمية والمجلات والدوريات العلمية		
٣-٢	- التدريب على كيفية الحصول على المعلومات و عرضها		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	- العمل ضمن فريق		
٢-٣	- إعداد خطة البحث		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	- الحوار الشفهي داخل القاعة وعند المناقشة		- تشجيع عمل المجموعات
٢-٤	- العصف الذهني.		
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥			
٢-٥			

