

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	إدارة الحضانة ورياض الأطفال
رمز المقرر:	٣٤٨ روض
البرنامج:	رياض أطفال
القسم العلمي:	تعليم الطفولة المبكرة
الكلية:	التربية بالذوادمي
المؤسسة:	جامعة شقراء



المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر (مستوى خامس)
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٢	%١٠٠
2	التعليم المدمج	---	---
3	التعليم الإلكتروني	---	---
4	التعليم عن بعد	---	---
5	أخرى	---	---

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٢
٢	معمل أو إستوديو	---
٣	دروس إضافية	---
٤	أخرى (تذكر)	---
	الإجمالي	٢
ساعات التعلم الأخرى*		
١	ساعات الاستذكار	١
٢	الواجبات	١
٣	المكتبة	---
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	---
٥	أخرى (تذكر)	---
	الإجمالي	٢

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتضمن هذا المقرر التعريف الخاص بإدارة دور الحضانة ورياض الأطفال والقائمون عليها ومبادئ الجودة الشاملة، ومبادئ التسويق للروضة، وأخلاقيات معلمة الروضة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر
١. أن تلم الطالبة بالمفاهيم الأساسية المرتبطة بإدارة رياض الأطفال من حيث تطور مفهوم الإدارة وتطبيقاته في دور الحضانة ورياض الأطفال.
٢. أن تتعرف الطالبة على مسؤوليات ومهام القائمين على إدارة رياض الأطفال الإدارية والفنية والاجتماعية.
٣. أن تتكون لدى الطالبة خلفية عامة عن الطبيعة التي تتميز بها إدارة دور الحضانة ورياض الأطفال عن إدارات المراحل الأخرى.



٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
٥ع	1.1 تتعرف الطالبة على المبادئ و القواعد الأساسية لإنشاء دور الحضانه و رياض الأطفال .
٤ع	1.2 تلم بجوانب الرعاية المتكاملة للأطفال بدور الحضانه و رياض الأطفال .
٥ع	1.3 تتعرف على الهيكل الإدارى والتنظيمى والوظيفى لدور الحضانه ورياض الأطفال .
١ع	1.4 تلم بالأخلاقيات الواجب توافرها لدى معلمة الروضة.
٥ع	1.5 تتعرف على معايير إدارة الجودة الشاملة في رياض الأطفال.
	2 المهارات
١م	2.1 مهارة البحث في شبكة الانترنت، قواعد البيانات، المكتبات عن التكاليف والتطبيقات المطلوبة.
٣م	2.2 مهارة إعداد وعرض التكاليف والتطبيقات المطلوبة.
١م	2.3 تستخدم الحاسب الآلي وشبكة الانترنت لتصميم وعرض الأنشطة المختلفة.
٧م، ١م	2.4 مهارة تحضير المادة العلمية من الكتب والمراجع وشبكة الإنترنت.
	3 الكفاءات
ك٢	3.1 أن تظهر الطالبة تحملها للمسؤولية من خلال التزامها بمحاضرات المقرر ومواعيدها.
ك٥	3.2 أن تظهر الطالبة مهارات العمل الجماعي ضمن العمل كمجموعة في إعداد وتقديم التطبيقات والتكاليف المطلوبة.
ك٣	3.3 أن تظهر الطالبة قدرتها على العمل الفردي المستقل في أداء بعض التكاليف والتطبيقات.
ك٥	3.4 أن تظهر الطالبة مهاراتها في عرض ومناقشة التكاليف أمام زميلاتها.
ك٥	3.5 أن تظهر الطالبة مهاراتها في مناقشة ونقد التكاليف المقدمة من قبل زميلاتها.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مقدمة في الإدارة: تطور الفكر الإداري، الإدارة التربوية: مفهومها، عناصرها، العوامل التي أدت الى تطورها، الإدارة التعليمية: مفهومها، سماتها. الإدارة المدرسية: مفهومها.	٤
٢	العمليات الإدارية في الروضة: مفهومها، خصائصها.	٢
٣	التخطيط: مفهومه، أهميته، معايير نجاح عملية التخطيط، العوامل المؤثرة على التخطيط في رياض الأطفال.	٢
٤	التنظيم: مفهوم التنظيم، أهميته أنواعه، مبادئه، مراحله، مفاهيم مرتبطة بعملية التنظيم.	٢
٥	التوجيه والإشراف، مفهومه، أهميته، أهدافه وخصائصه.	٢
٦	التقويم: أهميته، مجالاته.	٢
٧	مجالات عمل مديرة الروضة: دورها في التخطيط والتنظيم للمنهج، تنمية المعلمات	٢



	مهنياً رعاية الأطفال، التعاون مع المجتمع المحلي، عملية التقييم.	
٤	مبادئ الجودة الشاملة في رياض الأطفال: مفهوم الجودة، مبادئها، معايير تحديد الجودة في رياض الأطفال.	٨
٢	التسويق للروضة: مفهومه، أهميته، أساليبه، أخلاقيات مهنة معلمة رياض الأطفال.	٩
٢٢	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	تتعرف الطالبة على المبادئ و القواعد الأساسية لإنشاء دور الحضانه و رياض الأطفال .		التقييم من خلال المناقشة و طرح الأسئلة (خلال المحاضرات).
1.2	تلم بجوانب الرعاية المتكاملة للأطفال بدور الحضانه و رياض الأطفال .	- المحاضرات الدراسية - البحث والاستقصاء	التقييم من خلال عرض ومناقشة التطبيقات المطلوبة.
1.3	تتعرف على الهيكل الإدارى والتنظيمى والوظيفى لدور الحضانه ورياض الأطفال .	- المناقشة والحوار - العصف الذهني	التقييم من خلال استراتيجيات التغذية الراجعة خلال المحاضرات.
1.4	تلم بالأخلاقيات الواجب توافرها لدى معلمة الروضة.	- برنامج البور بوينت - استراتيجيات التعلم النشط	التقييم من خلال الاختبارات النصفية والنهائية.
1.5	تتعرف على معايير إدارة الجودة الشاملة في رياض الأطفال.		
2.0	المهارات		
2.1	مهارة البحث في شبكة الانترنت، قواعد البيانات، المكتبات عن التكاليف والتطبيقات المطلوبة.	- المحاضرات الدراسية - البحث والاستقصاء	- تقارير علمية. -التقييم المعتمد على الأداء(مباشر)
2.2	مهارة إعداد وعرض التكاليف والتطبيقات المطلوبة.	- المناقشة والحوار	- تقويم المشاركة والنقاش والاعمال
2.3	تستخدم الحاسب الآلي وشبكة الانترنت لتصميم وعرض الأنشطة المختلفة.	- العصف الذهني - برنامج البور بوينت	الجماعية(مباشرة)
2.4	مهارة تحضير المادة العلمية من الكتب والمراجع وشبكة الإنترنت.	- استراتيجيات التعلم النشط	تقويم الذات والاقران (غير مباشرة)
3.0	الكفاءات		
3.1	أن تظهر الطالبة تحملها للمسؤولية من خلال التزامها بمحاضرات المقرر ومواعيدها.	استراتيجيات التعلم النشط	تقويم المشاركة والاعمال الجماعية (مباشرة)
3.2	أن تظهر الطالبة مهارات العمل الجماعي ضمن العمل كمجموعة في إعداد وتقديم التطبيقات والتكاليف المطلوبة.	- استراتيجية العصف الذهني - الحوار والمناقشة	- تقويم الذات والاقران (غير مباشرة)



الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.3	أن تظهر الطالبة قدرتها على العمل الفردي المستقل في أداء بعض التكاليفات والتطبيقات.		
3.4	أن تظهر الطالبة مهاراتها في عرض ومناقشة التكاليفات أمام زميلاتها.		
3.5	أن تظهر الطالبة مهاراتها في مناقشة ونقد التكاليفات المقدمة من قبل زميلاتها.		

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	مشاركات دورية	طوال الفصل الدراسي	٥%
٢	أوراق عمل الطالبات	طوال الفصل الدراسي	٥%
٣	اختبار فصلي	الأسبوع التاسع	٣٠%
٤	مشروع عملي وتقرير	نهاية الفصل الدراسي	١٠%
٥	اختبار نهائي	نهاية الفصل الدراسي	٥٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

الساعات المكتبية:	الاثنين ٨ - ١٠
الساعات الإرشادية:	الأربعاء ٨ - ١٢

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	طارق عبد الحميد البدري (٢٠٠٣). إدارة دور الحضانة ورياض الأطفال، دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع، عمان.
المراجع المساندة	السيد عبد القادر شريف (٢٠٠٥). إدارة رياض الأطفال وتطبيقاتها، دار المسيرة، عمان. رافدة الحريري (٢٠٠٢). نشأة وإدارة رياض الأطفال، مكتبة العبيكان. هند الخثيلة (٢٠٠٠). إدارة رياض الأطفال، دار الكتاب الجامعي، العين. فيصل رفاعي وآخرون (٢٠٠٠). الإدارة التربوية: نظرياتها وتطبيقاتها في التعليم ورياض الأطفال، مكتبة الفلاح، الكويت. إيفا عيسى (٢٠٠٤). مدخل إلى التعليم في الطفولة المبكرة، دار الكتاب الجامعي، غزة. مريم مرعي ريان (٢٠٠٠). برامج الطفولة المبكرة: إدارة وتخطيط.
المصادر الإلكترونية	
أخرى	

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
---------	----------------



متطلبات المقرر	العناصر
القاعات الدراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز عرض البيانات- السبورة الذكية- حاسوب	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تفويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
استبيان (مباشر)	اعضاء هيئة التدريس	الطلاب
استبيان (مباشر)	الطلاب	فاعلية عملية التدريس
الملاحظة		

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة

