

COURSE SPECIFICATION

إدارة تربوية Educational administration	اسم المقرر: Course title
أدت ٣٥١ Adm351	رمز المقرر: Course code
برنامج تعليم الطفولة المبكرة Early childhood education program	البرنامج: Program
الطفولة المبكرة Early childhood	القسم العلمي: Department
التربية بالدراسات والمزاحمية وشقراء College of Education –Dawadmi- ALmuzahmiah- Shaqra	الكلية: College-faculty
جامعة شقراء Shaqra University	المؤسسة: Institution



المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	Error! Bookmark not defined.
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	Error! Bookmark not defined.
١. الوصف العام للمقرر:	Error! Bookmark not defined.
٢. الهدف الرئيس للمقرر	Error! Bookmark not defined.
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	Error! Bookmark not defined.
ج. موضوعات المقرر	Error! Bookmark not defined.
د. التدريس والتقييم:	Error! Bookmark not defined.
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم.	Error! Bookmark not defined.
٢. أنشطة تقييم الطلبة	Error! Bookmark not defined.
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	Error! Bookmark not defined.
و - مصادر التعلم والمرافق:	Error! Bookmark not defined.
١. قائمة مصادر التعلم:	Error! Bookmark not defined.
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	Error! Bookmark not defined.
ز. تقويم جودة المقرر:	Error! Bookmark not defined.
ح. اعتماد التوصيف	Error! Bookmark not defined.



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:	٣ ساعات
٢. نوع المقرر	أ. ☐ متطلب جامعة ☒ متطلب كلية ☒ إجباري ☐ اختياري ب. ☐ أخرى ☐ متطلب قسم
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السنة الثالثة المستوى الخامس	
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	ساعتان	٦٦%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى (عروض بور بوينت-أوراق عمل- تعلم تعاوني ...)	ساعة	٣٤%

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٢٨ ساعة
٢	معمل أو إستوديو	١٤ * ٢ أسبوع = ٢٨ ساعة
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	١٤ * ٢ أسبوع = ٢٨ ساعة
الإجمالي		
ساعات التعلم الأخرى *		
١	ساعات الاستذكار	١٠ ساعة
٢	الواجبات	٣ ساعات
٣	المكتبة	٣ ساعات
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	٣ ساعات
٥	أخرى (تذكر)	
الإجمالي		

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة



ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:
مقرر يتناول مفاهيم الإدارة التربوية، وخصائصها، وأهدافها. كما يتناول أنماط الإدارة التربوية، وكيفية التفريق بينها، والعلاقة بين إدارة الجودة الشاملة والإدارة التربوية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر
يهدف تدريس هذا المقرر إلى التعرف على مفاهيم الإدارة التربوية، وخصائصها، وأهدافها. كما يقدم أنماط الإدارة التربوية، وكيفية التفريق بينها، كما يتطرق المقرر للعلاقة بين إدارة الجودة الشاملة والإدارة التربوية.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
١ع	1.1 التعرف على مفاهيم الإدارة التربوية والمقارنة بينها.
١ع - ٢ع	1.2 القدرة على التمييز بين نظريات الإدارة التربوية وأهميتها.
١ع - ٨ع - ١٠ع	1.3 التعرف على المهارات المهنية اللازمة لإدارة التربية.
٨ع	1.4 توضيح أهمية الشراكة بين المؤسسة التربوية والمؤسسات الأخرى.
١٠ع	1.5 التعرف على العلاقة بين إدارة الجودة الشاملة والإدارة التربوية.
	2 المهارات
١م - ٩م	2.1 التمتع بالمهارات المهنية اللازمة للإدارة.
٤م - ٥م - ٦م	2.2 إتقان التعامل مع وسائل التقنية والحاسب الآلي.
	3 الكفاءات
ك ٣ - ك ٢	3.1 تتفاعل بإنتاجية مع فريق العمل لإنجاز المهام.
ك ٢، ك ٣، ك ٤	3.2 تتواصل بفاعلية مع الآخرين.
ك ٥، ك ١	3.3 تجيد مهارات التعلم الذاتي باستخدام المصادر المساندة.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مفاهيم الإدارة التربوية (العامة - التربوية - التعليمية - المدرسية - الصفية).	٣
٢	نشأة الإدارة التربوية ومراحل تطور مفهوم الإدارة التربوية.	٣
٣	خصائص الإدارة التربوية - أهدافها - وظائفها .	٣
٤	نظريات الإدارة التربوية (نظرية X - نظرية Y - نظرية Z - نظرية النظم).	٣
٥	أنماط الإدارة التربوية.	٦
٦	الأدوار الجديدة للإدارة التربوية.	٦



٧	الإدارة التربوية والشراكة.	٣
٨	الجودة الشاملة في الإدارة التربوية.	٦
٩	مشكلات الإدارة التربوية.	٣
١٠	إدارة الأزمة في المؤسسات التربوية.	٣
١١	تحديات الإدارة التربوية.	٣
المجموع		٤٢ ساعة

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	التعرف على مفاهيم الإدارة التربوية والمقارنة بينها.	- المحاضرة - العروض التقديمية - المناقشة والحوار - العصف الذهني - التعلم التعاوني	- المناقشة أثناء المحاضرات - الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرات - الأنشطة التعاونية - التقييم المستمر للطالبات - اختبارات فصلية ونهائية - استطلاع رأى الطالبات
1.2	القدرة على التمييز بين نظريات الإدارة التربوية وأهميتها.	- المحاضرة. - العروض التقديمية - المناقشة والحوار - حل المشكلات - العصف الذهني - التعلم التعاوني - التعلم الفردي	- المناقشة أثناء المحاضرات - الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرات - الأنشطة التعاونية - التقييم المستمر للطالبات - اختبارات فصلية ونهائية - استطلاع رأى الطالبات
1.3	التعرف على المهارات المهنية اللازمة لإدارة التربية.	- العروض التقديمية - المناقشة والحوار - حل المشكلات - التعلم التعاوني - التعلم الفردي	- المناقشة أثناء المحاضرات - الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرات - الأنشطة التعاونية - أوراق العمل - نقد الأعمال - التقييم المستمر للطالبات - اختبارات فصلية ونهائية
1.4	توضيح أهمية الشراكة بين المؤسسة التربوية والمؤسسات الأخرى.	- العروض التقديمية - المناقشة والحوار - حل المشكلات - العصف الذهني - التعلم التعاوني - التعلم الفردي	- المناقشة أثناء المحاضرات - الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرات - الأنشطة التعاونية - التقييم المستمر للطالبات - اختبارات فصلية ونهائية - استطلاع رأى الطالبات
1.5	التعرف على العلاقة بين إدارة الجودة الشاملة والإدارة التربوية.	- العروض التقديمية - المناقشة والحوار - حل المشكلات - العصف الذهني - التعلم التعاوني - التعلم الفردي	- المناقشة أثناء المحاضرات - الأسئلة الشفوية أثناء المحاضرات - الأنشطة التعاونية - التكاليفات - أوراق العمل - عرض الأعمال - نقد الأعمال - التقييم المستمر للطالبات - اختبارات فصلية ونهائية



الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			- استطلاع رأى الطالبات
2.0	المهارات		
2.1	التمتع بالمهارات المهنية اللازمة للإدارة.	- المناقشة الفردية والجماعية - العروض التقديمية - حل المشكلات - التعلم التعاوني - التدريس المصغر	- المناقشة وطرح الأسئلة - المناقشة والنقد البناء والتقييم للأعمال المطلوبة - تقييم أداء الطالبة عند عرض الأعمال - اختبارات فصلية ونهائية
2.2	إتقان التعامل مع وسائل التقنية والحاسب الآلي.	- المحاضرة - المناقشة الفردية والجماعية - العروض التقديمية - حل المشكلات - التعلم التعاوني - التدريس المصغر - تكليف الطالبة بالتخطيط والإعداد للأعمال	- المناقشة وطرح الأسئلة - المناقشة والنقد البناء والتقييم للأعمال المطلوبة - تقييم الأدوات والوسائل المستخدمة - تقييم أداء الطالبة عند عرض الأعمال - اختبارات فصلية ونهائية
3.0	الكفاءات		
3.1	تفاعل إنتاجية مع فريق العمل لإنجاز المهام.	- العروض التقديمية والعملية - المناقشة الفردية والجماعية - التعلم التعاوني - التعلم الذاتي	- ملاحظة وتقييم مهارات الطالبة في عرض ومناقشة ونقد الأعمال أمام الزميلات - ملاحظة وتقييم مهارات العمل الجماعي ضمن العمل كمجموعة في اعداد وتقديم الأعمال المطلوبة - ملاحظة مهارات الطالبة في استخدام شبكة الانترنت في التكاليفات المطلوبة
3.2	تواصل بفاعلية مع الآخرين.	- العروض التقديمية والعملية - المناقشة الفردية والجماعية - التعلم التعاوني - التعلم الذاتي	- ملاحظة وتقييم مهارات الطالبة في عرض ومناقشة ونقد الأعمال أمام الزميلات - ملاحظة وتقييم مهارات العمل الجماعي ضمن العمل كمجموعة في اعداد وتقديم الأعمال المطلوبة
1.3	تجيد مهارات التعلم الذاتي باستخدام المصادر المساندة.	- العروض التقديمية والعملية - المناقشة الفردية والجماعية - التعلم التعاوني - التعلم الذاتي	- ملاحظة تفاعل الطالبات في المواقف التعليمية - تقييم قدرة الطالبة على تحمل المسؤولية والعمل الفردي المستقل في أداء الأنشطة - ملاحظة مهارات الطالبة في استخدام شبكة الانترنت في التكاليفات المطلوبة

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
	أولاً: الأعمال الفصلية		٥٠%



م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار فصلي	التاسع	٣٠%
٢	المشاركة والمناقشة	أسبوعيا	٥%
٣	(عمل أبحاث- ورقه عمل - مشروع جماعي) (تصميم أنشطة برامج متنوعة- أدوات قياس) - عروض تقديمية	من الأسبوع الثالث الى نهاية العام	١٥%
٤	ثانيا: الاختبار النهائي الاختبار النهائي النظري	الأسبوع الخامس عشر	٥٠%
	الدرجة الكلية للمقرر		١٠٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

الساعات المكتبية: ٤ ساعات مكتبية.
الساعات الإرشادية: ٢ ساعات إرشادية.
التواصل مع الطالبات عبر الإيميل ووسائل التواصل التعليمية الفعالة.
الإشراف المباشر من أستاذة المقرر على الطالبات أثناء المحاضرات
النظر في شكاوى ومقترحات الطالبات والعمل على حلها من خلال المرشدة الأكاديمية ورئيس القسم وعرضها في مجلس القسم.

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	عبدالحليم، طارق حسن (٢٠١٠). الإدارة التربوية في الألفية الجديدة. القاهرة: دار العلوم للنشر والتوزيع، ط (١).
المراجع المساندة	الدعيلج، إبراهيم عبد العزيز. (٢٠١٥) الإدارة التربوية والتعليمية والإدارة المدرسية. الدار المنهجية للنشر والتوزيع، عمان: الأردن. ط (١). الدويك، تيسير؛ وآخرون. (١٩٩٨). أسس الإدارة التربوية والمدرسية والإشراف التربوي. عمان: دار الفكر للنشر والتوزيع. هوانه، وليد؛ علي، تقي. (١٩٩٤). مدخل إلى الإدارة التربوية. الكويت: مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع. الصاب، أحمد عبدالله. (١٩٩٦). أصول الإدارة التربوية. جدة: دار البلاد للطباعة والنشر. عريفج، سامي سلطي. (٢٠٠٧). الإدارة التربوية المعاصرة. الطبعة الثالثة، عمان: دار الفكر.
المصادر الإلكترونية	المكتبة الرقمية للجامعة. مواقع الانترنت: الاطلاع على المواقع المتخصصة في مجال المفاهيم. الاطلاع على المكتبة الإلكترونية في مجال التخصص.



وسائل التواصل الاجتماعي.	
أخرى	مواد تعلم أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي، الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	حجرات دراسية عدد المقاعد بهاماسب لحجم القاعة وعدد الطالبات
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية البرمجيات)	كمبيوتر – جهاز العرض – شبكة انترنت
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	-----

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلبة	مباشر من خلال توزيع استبيانات على الطالبات في نهاية الفصل الدراسي للحصول على تقييم المقرر.
فاعلية التدريس	عضو هيئة التدريس- القسم	مباشر من خلال اجتماع دوري لعضوات هيئة التدريس اللاتي يساهمن في تدريس نفس المقرر لتبادل الخبرات وتقييم عملية التدريس، ومراجعة تقرير المقرر.
فاعلية مصادر التعلم (المقرر الدراسي)- الكتب والمراجع المقترحة- المصادر الالكترونية – مصادر أخرى	أعضاء هيئة التدريس بالقسم – الطلاب	مباشر وغير مباشر من خلال: - الاطلاع على الاتجاهات الحديثة في مجال المقرر المنشورة في المجالات والدوريات العلمية - الاطلاع على الكتب والمراجع الحديثة التي تتناول موضوعات المقرر - استطلاع آراء الطالبات حول المقرر - فحص المقررات المشابهة التي تدرسها الطالبات في كليات التربية بالجامعات الأخرى -مراجعة توصيف المقرر ومفرداته من قبل لجنة الجودة بالقسم. - ادخال التحسينات المناسبة على المقرر في ضوء ما سبق.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	مباشر وغير مباشر من خلال - مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة - تبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى. -تدقيق الكشف النهائية من قبل أحد عضوات هيئة التدريس بالقسم قبل رفعها لعمادة القبول والتسجيل

مجالات التقويم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)



ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد:	مجلس كلية التربية بالمزاحمية	
اليوم:	الثلاثاء	
تاريخ الجلسة:	١٤٤١ / ٦ / ٣ هـ	
رقم الجلسة:	الجلسة الثامنة	