



توصيف المقرر الدراسي

التدريب الميداني (توصيف الخبرة الميدانية)

أسم المقرر: التربية العملية في الطفولة المبكرة
رمز المقرر: ٤٤ طفل



تصنيف الخبرة الميدانية

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة شقراء	تاريخ الاعداد: ١٤٤٠-٨-٨
الكلية: التربية	القسم: رياض الأطفال
اسم البرنامج: تعليم الطفولة المبكرة	المسار (ان وجد):---

أ. معلومات عامة عن مقر الخبرة الميدانية:

١. اسم مقر الخبرة الميدانية ورمزه: التربية العملية في الطفولة المبكرة ٤٤٤ طفل
٢. عدد الساعات المعتمدة (إن وجد): ١٢ ساعة بمعدل ٢٤ ساعة فعلية للأسبوع
٣. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية: المستوى الثامن
٤. التواريχ والأوقات المخصصة لأنشطة الخبرة الميدانية:
أ. التواريχ: خلال الفصل الدراسي ب. الأوقات: أربعة أيام من كل أسبوع
٦. أسماء وأماكن وبيانات الاتصال لكافة مواقع الخبرة الميدانية:

بيانات الاتصال بالشخص المسؤول(البريد الإلكتروني والهاتف الجوال)	اسم الشخص المسؤول	اسم المكان وعنوانها
منسق مكتب التربية العملية	وزارة التعليم العام	مدارس التعليم العام في محافظة الدوادمي
منسق مكتب التربية العملية	وزارة التعليم العام	مدارس التعليم العام في محافظة شقراء
منسق مكتب التربية العملية	وزارة التعليم العام	مدارس التعليم العام في محافظة المزاحمية
منسق مكتب التربية العملية	وزارة التعليم العام	روضات التعليم في محافظة الدوادمي
منسق مكتب التربية العملية	وزارة التعليم العام	روضات التعليم في محافظة شقراء
منسق مكتب التربية العملية	وزارة التعليم العام	روضات التعليم في محافظة المزاحمية



بـ. مخرجات التعلم:

مخرجات التعلم للخبرة الميدانية في مجالات التعلم، وطرق تقييمها، واستراتيجيات تدريسها.
 تعمل مخرجات التعلم وطرق تقييم البرنامج، واستراتيجيات التدريس معًا بشكل متناسق كوحدة متراقبة، تعكس توافقاً ثابتاً لعملية تعلم وتعليم الطلاب.

يتضمن الإطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات للتعلم (وهي موضحة في الجدول أدناه)؛ وينبغي على البرامج تغطية مخرجات التعلم في المجالات الأربع الأولى، وقد تتطلب بعض البرامج أيضاً المجال النفسي-حركي.

في الجدول أدناه، مجالات التعلم الخمس في الإطار الوطني للمؤهلات، وكل منها رقم على الجانب الأيمن من الجدول.

ويمكن تعبئته وفقاً للآتي:

أولاً: اكتب مخرجات التعلم المناسبة القابلة للفياس في الخانة المخصصة لكل مجال.

ثانياً: اكتب استراتيجيات التدريس الداعمة والمتواقة مع مخرجات التعلم المستهدفة، وطرق تقييمها.

ثالثاً: اكتب طرق التقويم المناسبة التي تقيس بدقة مخرجات التعلم وتقويمها، وينبغي أن تكون مخرجات التعلم واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها متناسبة وتعمل معاً كعملية تعليم وتعلم متكاملة.

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات التعلم في الإطار الوطني للمؤهلات	
		المعرفة	١
استمارة التقييم التقارير المناقشة ملف الإنجاز	التطبيق العملي المداولات الإشرافية	التعرف على أساسيات التعليم والتعلم في مرحلة الطفولة المبكرة.	١-١
		الإلمام بأدوات وأساليب التقويم المناسبة لمجال الطفولة المبكرة.	٢-١
		التعرف على المهارات التدريسية الواجب توافرها في المعلمة لتنمية المفاهيم والمهارات بشتى أنواعها.	٣-١
		المهارات	٢
استمارة التقييم ملف الإنجاز	التطبيق العملي حل المشكلات	توظيف أساليب تنمية المهارات اللغوية والفنية الحركية والعلمية الرياضية المناسبة لمرحلة الطفولة المبكرة.	٢-١
		تصميم أنشطة تعليمية تتناسب مع المواقف التدريسية في مرحلة الطفولة المبكرة.	٢-٢
		استخدام أساليب وطرق تدريس مرحلة الطفولة المبكرة في الحصص الدراسية.	٢-٣
		توظيف أساليب وطرق تقويم مرحلة الطفولة المبكرة في الموقف المناسب.	٢-٤
		الكفاءات	٣



استماره التقىيم	التطبيق العملي حل المشكلات	الالتزام بالمسؤوليات المهنية لمرحلة الطفولة المبكرة.	٣-١
		التواصل بفاعلية مع الطالبات والزميلات.	٣-٢
		قيادة البيئة الصفية بفاعلية.	٣-٣
		تجيد مهارات التعلم الذاتي باستخدام المصادر المئحة.	٣-٤

ج. توصيف أنشطة الخبرة الميدانية:

- أ. صفات أنشطة الطلبة الرئيسية خلال الخبرة الميدانية (يجب أن يشمل الوصف اسم النشاط - تعريفه - الهدف منه).

<p>الهدف منه</p> <p>تكوين تصورات ذهنية ومناقشتها وكتابه تقارير حولها لتصويب الممارسات الخاطئة.</p> <p>تنمية مهارات النقد البناء لدى الطالبة.</p> <p>تطوير المهارات التدريسية.</p> <p>تدريب الطالبة عملياً على اتقان المهارات التدريسية.</p> <p>تطوير المهارات التدريسية.</p> <p>التدريب على الأنشطة المختلفة في المدرسة.</p> <p>الانخراط في مجتمع المدرسة.</p> <p>تكوين علاقات إيجابية مع مجتمع المدرسة وأولياء الأمور.</p>	<p>التعريف</p> <p>ملحوظة الممارسات التدريسية والتقويمية التي تقوم بها معلمة المرحلة.</p> <p>تطبيق الممارسات التدريسية الأساسية (تنفيذ- تخطيط- تقويم) الدروس اليومية.</p> <p>المشاركة في الأنشطة المدرسية المختلفة (علمية- ثقافية- إدارية- رياضية- دينية- فنية).</p>	<p>النشاط المشاهدة</p> <p>الأنشطة المدرسية</p>
---	---	--

ب. اذكر الواجبات والمشاريع والتقارير التي يكلف بها الطلبة خلال الخبرة الميدانية:

- أ. حضور اسابيع مشاهدات ميدانية مع معلمات الروضة
- ب. حضور اسابيع مشاهدات ميدانية مع معلمات الصنوف الاولية
- ج. تسجيل الملاحظات في استماره المشاهدة الميدانية المخصصة لهذا الغرض .
- د. كتابة تقرير مفصل عن أنشطة الروضة وأنشطة الصنوف الاولية في نهاية التطبيق العملي.
- هـ- انتاج وسائل تعليمية ووسائل الكترونية لموضوعات وحدات ومقررات المرحلة.
- وـ- تحليل محتوى مناهج المرحلة الابتدائية في البطاقة المعدة لذلك.
- زـ- تخطيط وإعداد الدروس.
- حـ- إعداد الاختبارات لطالبات المرحلة.
- طـ- المشاركة في الأعمال الإدارية.
- إعداد ملف الإنجاز للطالبة.

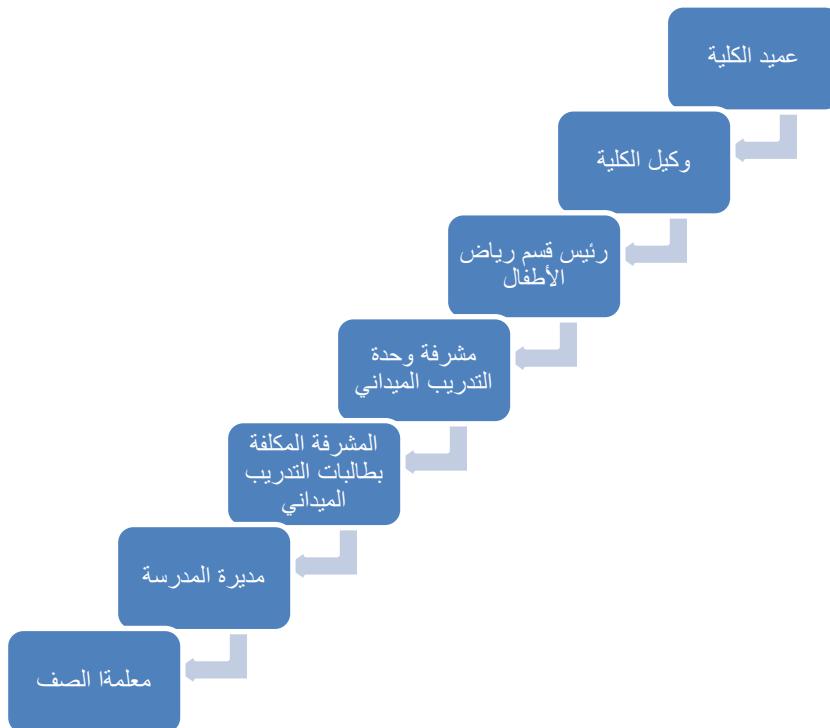
ت. الإجراءات المتبعة للحصول على تغذية راجعة من الطلاب حول تجربتهم في الخبرة الميدانية (توضيح الآلية بالتفصيل والوقت المتوقع للحصول على التغذية الراجعة)

الإجراءات	الأالية	الوقت
تحليل أعمال الطالبات	الحصول على عينة من أعمال الطالبات ودفاتر التحضير وتحليلها في بطاقة.	طوال أسابيع التطبيق



العملي الأسبوع السابع والتاسع نهاية فترة التطبيق العملي	الحصول على عينة من اختبارات الطالبات وتحليلها في بطاقة.	تحليل نماذج من اختبارات الطالبات واستطلاع الرأي
--	---	---

ث. ضع الهيكل التنظيمي لمسؤوليات الخبرة الميدانية واتخاذ القرارات فيها (بما في ذلك آلية حل الخلافات).



ويتم حل الخلافات من المعلمة المتعاونة أو المشرف الأكاديمي وفي حال الحاجة يلجأ للسلسل في الهيكل التنظيمي.

المسؤوليات :				
مسؤولية القسم أو رئيسه أو مجلس الكلية	مسؤولية المشرف الأكاديمي للخبرة الميدانية/التدريب	مسؤولية المشرف المكلف بالخبرة الميدانية	مسؤولية الطالب	المسؤوليات
الخطيب				
		✓	✓	A. الأنشطة الطلابية
	✓	✓	✓	B. خبرات التعلم
	✓	✓	✓	C. مصادر التعلم
	✓	✓		D. إعداد موقع الخبرة الميدانية
✓	✓	✓		E. تقديم الدعم والإرشاد
التنفيذ والإشراف				
		✓	✓	F. عملية التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية
	✓	✓	✓	G. التأكد من إظهار اكتساب مخرجات التعلم
	✓	✓	✓	H. استكمال المهام والواجبات والتقارير



					والمشاريع المطلوبة
✓	✓	✓			د. التأكيد من سلامة الموقع
	✓	✓			هـ. متابعة أنشطة تعلم الطلاب
	✓	✓	✓		حـ. توفير مصادر التعلم
	✓	✓			طـ. الشؤون الإدارية (الحضور والانصراف)
					يـ. مسؤوليات أخرى
					التقويم
	✓	✓	✓		أـ. مخرجات تعلم الطلاب
✓	✓	✓			بـ. الخبرة الميدانية
✓					جـ. عضو هيئة التدريس المكلف بالتدريب الميداني
✓					دـ. أعضاء هيئة تدريس آخرون في البرنامج
	✓	✓			هـ. موقع الخبرة الميدانية
	✓	✓	✓		وـ. مصادر التعلم
					بـ. اشرح إجراءات تقويم الطلاب:
					نقويم تقارير الطالبة التي تقدمها فترة المشاهدات وفق بنود بطاقة معدة مسبقاً.
					نقويم مهارات التدريس من خلال بطاقة معدة من قبل الكلية.
					بطاقة ملاحظة من قبل مدير المدرسة لمتابعة الحضور والانصراف والأعمال الإدارية والأنشطة.
					ملف الإنجاز
					جـ.وضح آلية البت في الاختلافات بين التقويمات: عند اشتراك المشرف على الخبرة الميدانية مع أعضاء هيئة تدريس آخرين في مسؤولية تقويم الطلاب:
					قد يشترك في تقويم الطالبة مع مشرفة الخبرة الميدانية ومعلمة الصف واحدة من أساتذة الكلية، ويرجح رأى اثنان من المقومين عن رأي واحد في حال الاختلاف.
					كما قد يتم الرجوع إلى ملف الإنجاز ودفتر التحضير للحكم على تقويم الطالبة في بعض البنود.

١. تحديد الموقع الميداني:	
متطلبات موقع الخبرة الميدانية ـ توفر تقنية معلومات، ـ التجهيزات، المعامل، لقاعات، ـ السكن، مصادر التعلم، العيادات... ـ الخ)	المحاكم الخاصة (مثل: الملكات الخاصة بالتعامل مع المرضى في التخصصات الطبية، أو محاكم خاصة بالمؤسسة محل التدريب ... الخ)
أ. توفر المعامل والتجهيزات	مراعاة التوجيهات والارشادات الخاصة بالمدرسة عند استخدام الأجهزة والمواد التعليمية.
ب. توفر معامل الحاسوب الآلي	حداثة المعامل وتوفير الأجهزة المناسبة والإجراءات المتبعة لاستخدامها.
ج. توفر اجهزة العرض في قاعات الدراسة	مراعاة التوجيهات والارشادات الخاصة بالاستخدام.
د. توفر قاعات دراسية مناسبة	
هـ. توفر غرفة لمصادر التعلم	
وضح الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد موقع الخبرة الميدانية المناسبة.	
زيارة المؤسسات التربوية المعنية مسبقاً وقبل بدء التربية الميدانية للوقوف على مدى جاهزية هذه المؤسسات لاستقبال الطالبات ومدى توفر المتطلبات السابقة .	



٢. تحديد الأساتذة والمشرفين الميدانيين:

المؤهلات	المسؤوليات	التدريب المطلوب
استاذ مساعد على الاقل بمؤهل في التخصص او مناهج وطرق تدريس.	مشرف اكاديمي يكلف بالاشراف على عدد من الطالبات بكافة متطلبات التدريب الميداني.	التدريب على توجيه الطالبات ومتابعهن. التواصل الفعال مع الطالبات ومجتمع المدرسة. التواصل الفعال مع مدير المدرسة ومعلمة الصف.
ب.		
د.		
الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد أعضاء هيئة التدريس والمشرفين الميدانيين المناسبين:		
حضر السير الذاتية لاعضاء هيئة التدريس وتحديد المؤهلات العلمية المناسبة لنجاح العمل، والتوزيع من قبل رئيس القسم. مخاطبة الإدارة التعليمية في المحافظات لتحديد المدارس التي يتم تطبيق الخبرة الميدانية فيها. مخاطبة مديري المدارس في المحافظات لتحديد المعلمات المتعاونات التي يتم تطبيق الخبرة الميدانية فيها.		

٣. تحديد الطلاب:

المتطلبات السابقة	متطلبات الاختبارات	متطلبات خاصة للتدريب
اجتياز الطالبة للمقررات التي هي متطلب أساسى للخبرة الميدانية مثل (طرق التدريس والمناهج العامة ومناهج رياض الاطفال والمهارات اللغوية والفنية والعلمية الرياضية ومشكلات الطفولة وتوجيهه وارشاد الطفل ومدخل رياض الاطفال ومناهج رياض الاطفال ...)	درجة النجاح ٦٠٪	حضور ورش الزامية للتدريب على بعض أنشطة الخبرة الميدانية بالكلية (لمدة اسبوع متصل). حضور لقاءات وحدة التدريب الميداني.
ب.		
ج.		
د.		
الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد ما إذا كان الطالب مؤهلاً للالتحاق بالخبرة الميدانية؟		
اجتياز الطالبة جميع المتطلبات السابقة .		

٤. إدارة السلامة و المخاطر:

متطلبات الأمان	المخاطر المحتملة	تدابير السلامة المتخذة	متطلبات التدريب للسلامة
سلامة مبني المؤسسة	التعرض للأذى والاصابة	التأكد من سلامة مبني المؤسسة وتوفر شروط الامن والسلامة به.	دورات تدريبية للطالبات لإجراءات الأمن والسلامة.
قرب المؤسسة من مسكن الطالبة	غياب الطالبة عن الميداني	محاولة توسيع موقع مؤسسات التدريب ما أمكن ذلك.	دورات تدريبية للطالبات لإجراءات الأمن والسلامة.
الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تأمين الحماية وتقليل المخاطر:			
زيارة المؤسسات واختيار الامنة منها ما أمكن قبل توزيع الطالبات للميداني . اختيارة للمؤسسات للتدريب في أماكن متفرقة للطالبات. توزيع دليل الأمن والسلامة.			

٥. حل الاختلافات في التقييم. إذا كان كل من المشرف الميداني وعضو هيئة التدريس من المؤسسة التعليمية



يُشاركان في مسؤولية تقييم الطلبة، فما هي الإجراءات المتبعة لحل أي اختلافات في التقييم؟

الرجوع لتقدير المعلمة المتعاونة للصف او تقدير مدير المؤسسة .

عقد اجتماع بين عضو هيئة التدريس والمشرف الميداني لتوضيح الخلاف، ثم التسلسل وفق الهيكل التنظيمي للخبرة الميدانية.

هـ. تقويم الخبرة الميدانية:

١٠. وصف إجراءات تقويم أنشطة الخبرة الميدانية وتوصيات التحسين من قبل كل من:

أ. الطلاب:

صف اجراءات التقويم:

حلقات المداولات الافتراضية مع الطلاب للمتابعة وتحسين الأداء.

استطلاع رأي الطلاب للخبرة الميدانية.

نقارئ أسموعة عن الخبرة المدارسية

بـ: الطاقم الإشرافي الميداني:

صف اجزاء التقويم:

استطلاع رأي المشرف للميداني من خلال استماراة خاصة تتناول أنشطة الخبرة الميدانية.

تقارير أسيوية عن الخبرة الميدانية.

مقالات شخصية مع المشرف التربوي من قبل وحدة التدريب المدانية.

جـ الطاقم الاشرافـ من أعضاء هيئة التدريسـ في المؤسسة التعليميةـ

ج. اسم امرائي من

استطلاع، أ، المشف المداني، من خلا، استمارة خاصة تتناول، أنشطة الخدمة المدنية

مقابلات شخصية مع عضو هيئة التدريس من قلب الميدان

تقديرات أسلوب عرض عن الخدمة المقدمة

د. جهات أخرى (الخريجون، الجهات المتعاونة ، المقوم المستقل، وغير هم):

تطبيقات استبيان لاستطلاعات المدارس والخدمات الميدانية

النقدية والجماعية



٢ اعتماد التوصيف

جنة الاعتماد:	مجلس كلية التربية بالمزاحمية
اليوم:	الثلاثاء
تاريخ الجلسة:	١٤٤١ / ٦ / ٣ هـ
رقم الجلسة:	الجلسة الثامنة