

(نموذج طلب إجازة سفر المتعاقدين خارج السعودية للعام الجامعي ١٤٣٩/١٤٤٠)

	رقم الوظيفة		الاسم	خاص بالمتعاقدين طالب الإجازة
	كلية التربية بالدوامي	جهة العمل	المرتبة / الدرجة	
	بداية العقد الحالي		بداية العمل بالجامعة	
<p>سعادة / عميد كلية التربية بالدوامي حفظه الله</p> <p>أرغب الموافقة على منحي إجازة اضطرارية لمدة () اعتباراً من / / ١٤٤٠هـ حتى / / ١٤٤٠هـ وذلك للأسباب التالية :</p> <p>.....</p> <p>وسيكون عنواني أثناء الإجازة /</p> <p>التوقيع / التاريخ : / / ١٤٤٠هـ</p>				
	رقم الوظيفة		الاسم	خاص بالكفالة
	كلية التربية بالدوامي	جهة العمل	المرتبة / الدرجة	
<p>أقر أنا : بكفالتني للمتعاقدين أعلاه كفالة غرم (دفع راتب شهرين) للجامعة</p> <p>وأداء الحقوق الخاصة والعامة والمالية على مكفولي الجامعة أو خارجها خلال فترة سفره أو حالة عدم عودته .</p> <p>ملاحظة : لا بد أن يكون الكفيل أحد منسوبي الجامعة وإذا كان غير سعودي يشترط لكفالتنه تواجده على رأس العمل خلال سفر مكفوله (صاحب هذا الطلب) .</p> <p>اسم الكفيل : / التاريخ : / / ١٤٤٠هـ</p>				
<p>سعادة وكيل الجامعة للشؤون التعليمية حفظه الله</p> <p><input type="checkbox"/> لا أوافق للأسباب :</p> <p><input type="checkbox"/> أوافق وتحال لسعادة وكيل الجامعة للشؤون التعليمية للتوجيه بما يلزم .</p> <p>رئيس قسم / الاسم / د .</p> <p>التوقيع / التاريخ : / / ١٤٤٠هـ</p> <p>عميد كلية التربية بالدوامي :</p> <p>الاسم / د . لفا بن محمد الحافي / التاريخ : / / ١٤٤٠هـ</p>				
<p><input type="checkbox"/> لا أوافق للأسباب :</p> <p><input type="checkbox"/> أوافق وتحال إلى عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين لإكمال اللازم نظاماً .</p> <p>وكيل الجامعة للشؤون التعليمية / التاريخ : / / ١٤٤٠هـ</p> <p>ص/ لجهة العمل لمراجعة عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين لإكمال اللازم نظاماً .</p>				
<p><input type="checkbox"/> تحال إلى إدارة شؤون المتعاقدين لإكمال اللازم نظاماً .</p> <p><input type="checkbox"/> التنسيق مع قسم الجوازات بالجامعة لإكمال إجراءات التأشيرة واستلام الإقامة وتسليمه جواز السفر .</p> <p>عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين / التاريخ : / / ١٤٤٠هـ</p> <p>د . محمد بن عواض الطريس / التاريخ : / / ١٤٤٠هـ</p>				
<p>عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p>				