

Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Higher Education
shaqra University
Deanship of faculty and staff



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة شقراء
عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين

نموذج تقويم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف التنفيذية (إدارية)

أولاً/ معلومات عامة

مكان العمل	الإدارة	المرتبة	الرقم الوظيفي	بداية الخدمة
				١٤٤٣ / / هـ

الاسم رباعياً	السجل المدني	مسمى الوظيفة	تاريخ شغلها
			١٤٤٣ / / هـ

آخر مؤهل علمي	التخصص	آخر برنامج تدريبي	نتيجة آخر تقرير أداء حصل عليه

التقييم النهائي والمعتمد	
الدرجة/.....	التقدير/.....
الختم	
التاريخ / / ١٤٤٣ هـ	

الثاني : عناصر التقويم

الثالث : مجموع الدرجات والتقدير

درجات الأداء الوظيفي	درجات الصفات الشخصية	درجات العلاقات	المجموع الكلي (الدرجة النهائية)
ممتاز (٩٠-١٠٠)	جيد جدا (٨٠-٨٩)	جيد (٧٠-٧٩)	مريض (٦٠-٦٩)
			غير مرضي (أقل من ٦٠)

الرابع : ملحوظات عامة

مواطن قوة ومواطن ضعف ترى أهمية إضافتها	
مواطن القوة: (إنجازات أو نشاطات أخرى يتميز بها ولم تشمل عليها العناصر السابقة)	
.....	
مواطن الضعف: (جوانب سلبية يصف بها وتؤثر على عمله دون أن يكون هناك تكرار للعناصر السابقة)	
.....	
التوجيهات والتوصيات العامة لتطوير قدراته: (إن وجدت)	
.....	
رأي معد التقرير	
الاسم:	الوظيفة:
التوقيع:	التاريخ:
ملحوظات معتمد التقرير	
.....	
الاسم:	الوظيفة:
التوقيع:	التاريخ:

الدرجة الممثلة	الحد الأعلى للدرجات		العنصر	الفئة
	ب	أ		
	٦	٦	القدرة على تطوير أساليب العمل	أ
	٦	٦	القدرة على تدريب غيره من العاملين	أ
	٧	٧	القدرة على تحديد متطلبات إنجاز العمل على النحو المطلوب	أ ب
	٦	٧	المهارة في التنفيذ	أ ب
	٦	٦	القدرة على تحديد خطوات العمل والبرنامج الزمني	أ ب
	٧	٦	المحافظة على أوقات العمل	أ ب
	٥	٥	القدرة على التغلب على صعوبات العمل	أ ب
	٤	٤	المعرفة بالأسس والمفاهيم الفنية المتعلقة بالعمل	أ ب
	٤	٤	المعرفة بتنظيم العمل وإجراءاته	أ ب
	٣	٤	المتابعة لما يستجد في مجال العمل	أ ب
	٣	٤	المشاركة الفعالة في الاجتماعات	أ ب
	٣	٤	القدرة على إقامة اتصالات عمل فعالة مع الآخرين	أ ب
	٤	٣	إمكانية تحمل مسئوليات أعلى	أ ب
	٣	٣	المعرفة بأهداف ومهام الجهاز	أ ب
	٣	٣	تقديم الأفكار والمقترحات	أ ب
	٧	٧	إنجاز العمل في الوقت المحدد	ب
	٧	٧	القدرة على المراجعة والتدقيق.	ب
	٧٢	٧٢	المجموع	
	٣	٤	القدرة على الحوار وعرض الرأي	أ ب
	٤	٤	تقدير المسئولية	أ ب
	٤	٤	حسن التصرف	أ ب
	٤	٤	تقبل التوجيهات والاستعداد لتنفيذها	أ ب
	٤	٣	الاهتمام بالمظهر	أ ب
	١٩	١٩	المجموع	
	٣	٣	الرؤساء	أ ب
	٣	٣	الزملاء	أ ب
	٣	٣	المراجعين	أ ب
	٩	٩	المجموع	

فئة (أ) تخص الموظفين شاغلي المراتب (١١-١٣)

فئة (ب) تخص الموظفين شاغلي المراتب العاشرة فما دون

الأداء الوظيفي

الصفات الشخصية

العلاقات مع