

الرقم : التاريخ : / / ١٤٣ هـ المرفقات :

المحترم

سعادة رئيس وحدة خدمات منسوبي الجامعة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته .. وبعد

أنا الموظف / رقم الملف أفيد سعادتكم أنه

سبق وأن صرف لي من قبلكم بطاقة منسوب للمدينة الجامعية إلى أنني فقدتها للأسباب التالية :

.....
.....

وإنني أرغب في

وأتحمل جميع المسؤوليات الناجمة عن فقد البطاقة وأتعهد أن أحضرها لكم فور العثور عليها .

وتقبلوا تحياتي وتقديري ،،،

اسم الموظف /

جهة العمل /

التوقيع /

التاريخ /

مدير الإدارة

الاسم /

التوقيع /

التاريخ /

الختم

الراشد/