

قائمة مسوغات الطلب

- () خطاب تغطية موجه من عميد الكلية لسعادة رئيس اللجنة الدائمة للابتعاث والتدريب بطلب العرض على اللجنة.
- () استمارة نماذج الابتعاث بعد تعبئتها بالكامل وتكون مطبوعة وليست بخط اليد.
- () ابتعاث جديد/ترقية بعثه
- () تمديد
- () تغيير جامعة/ تغيير بلد الابتعاث
- () رحلة علمية
- () إنهاء ابتعاث
- () أصل المعاملة الواردة من نظام سفير للابتعاث الخارجي .
- () مصادقة سعادة رئيس الجامعة على محضر الكلية.
- () صورة من محضر مجلس الكلية يوضح:
- البيان الوظيفي للمبتعث متضمنا تاريخ تعيينه وأرقام وتواريخ جميع قرارات الابتعاث السابقة ومدتها، التخصص العام والتخصص الدقيق، اسم الجامعة، تاريخ بداية الدراسة ومدتها.
- () صورة من مجلس القسم يوضح:
- البيان الوظيفي للمبتعث متضمنا تاريخ تعيينه وأرقام وتواريخ جميع قرارات الابتعاث السابقة ومدتها ، التخصص العام والتخصص الدقيق، اسم الجامعة، تاريخ بداية الدراسة ومدتها.
- () صورة خطاب القبول من المعهد والجامعة المراد الإبتعاث إليها (للابتعاث الجديد أو ترقية البعثة)
- () خطاب المشرف الدراسي والذي يؤيد التمديد ويوضح نسبة الإنجاز والتواريخ المتوقعة للتخرج
- () خطابات المشرف الدراسي السابقة في حال كان التمديد الثاني أو الثالث
- () صور من جميع قرارات الإبتعاث السابقة لمن سبق ابتعاثهم.
- () صورة من قرار التعيين موضح بالرقم والتاريخ.
- () صورة واضحة من الهوية الوطنية.
- () نسخة مصدقة من آخر مؤهل علي.
- () نسخة من جواز السفر ساري المفعول وواضح..
- () صورة من موقع وزارة التعليم العالي يوضح أن الجامعة موصى بها وغير موقفة.
- () صورة من موقع التصنيف للدولة المراد الابتعاث إليها يوضح ترتيب الجامعة
- () نماذج وتعهيدات إدارة الموارد البشرية.

ملاحظة: يتم دمج جميع المرفقات في ملف PDF واحد، ويكون ترتيبها وفق هذا التسلسل.

خطاب تغطية موجه من سعادة عميد الكلية لسعادة
وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
رئيس اللجنة الدائمة للابتعاث والتدريب بطلب
عرض الموضوع على اللجنة موضحاً فيه مختصر
الطلب.

استمارة طلب ابتعاث (جديد أو ترقية بعثة)

أولاً: البيانات الأساسية (تعباً من قبل صاحب الطلب)

الاسم رباعي باللغة العربية	الرقم الوظيفي			
رقم الهوية الوطنية	تاريخها	مصدرها		
الاسم رباعي باللغة الإنجليزية (حسب جواز السفر)	تاريخه	رقم الجواز		
جهة العمل	الوظيفة	القسم		
تاريخ التعيين بالجامعة	عدد المرافقين	مكان الميلاد	تاريخ الميلاد	
المؤهل العلمي الحالي	تاريخ الحصول على المؤهل	جهة التخرج	التخصص العام التخصص الدقيق	
رقم الجوال	وسيلة اتصال أخرى	البريد الإلكتروني الرسمي للجامعة	هاتف العمل	

ثانياً: البيانات الإضافية (لمن سبق له الابتعاث)

بيانات الابتعاث السابق				
رقم قرار الابتعاث	تاريخه	مدة البعثة	إسم الجامعة	الدرجة
التخصص الدقيق	اسم البرنامج ونظامه			
بيانات انتهاء الابتعاث				
رقم قرار الإنهاء	سبب الإنهاء (اختار واحدة من القائمة)	تاريخه		
	() بناءً على طلب المتبعث / المتبعثة.	() لعدم الحصول على المؤهل في المدة المحددة.		
	() مخالفة الأنظمة أو التعليمات.	() ثبوت التوقف عن الدراسة دون عذر مقبول.		
	() انتهاء فترة الدراسة.	() لعدم القدرة على مواصلة الدراسة.		

ثالثاً: بيانات عن مرحلة الدراسة المتقدم لها (تعباً من قبل صاحب الطلب)

الدرجة العلمية المطلوب الحصول عليها	اسم البرنامج ونظامه		
التخصص العام باللغة العربية	التخصص الدقيق باللغة العربية		
التخصص العام E (حسب القبول)	التخصص الدقيق E (حسب القبول)		
تاريخ بدء الدراسة	مدة الدراسة حسب القبول		
الجامعة المتبعث لها	بلد الدراسة		
الولاية/ المدينة	صفة القبول	<input type="checkbox"/> مشروع <input type="checkbox"/> غير مشروع	
تاريخ بدء دراسة اللغة ومدتها	اسم المعهد للغة		
الولاية / المدينة	تاريخ نهاية صلاحية القبول (إن وجد)		
هل الجامعة موصى بها في نظام الجامعات الموصى بها	ترتيب الجامعة حسب التصنيف المعتمد للدولة المراد الابتعاث إليها	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا	

استمارة طلب ابتعاث (جديد أو ترقية بعثة)

تعهد وإقرار

أقر وأتعهد بصحة البيانات الواردة أعلاه وأني اطلعت وفهمت الفقرة (ب) من المادة (٢٠٦) من اللائحة التنفيذية للموارد البشرية في الخدمة المدنية ونصها (يجب على الموظف الاطلاع على مدونة السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة العانة والواجبات الوظيفية والالتزام بها والعمل بمقتضاها وتعد مخالفة الاحكام الواردة في تلك المدونة مخالفة لمقتضى الواجب الوظيفي وتتطلب اتخاذ الاجراء النظامي المناسب لحق الموظف المخالف.

اسم صاحب الطلب:

التاريخ:

التوقيع:

استمارة طلب ابتعاث (جديد أو ترقية بعثة)

رابعاً: بيانات عن حاجة القسم من التخصص المطلوب (تعباً من قبل الكلية)

الدكتوراه	الماجستير	الفئة
		عدد السعوديين الموجودين في التخصص
		عدد المبتعثين الموفدين في نفس التخصص
		عدد المبتعثين من القسم في نفس الدولة
		عدد المبتعثين من القسم في نفس الجامعة
		عدد ساعات التخصص في برنامج القسم

رابعاً: توصيات المجالس المختصة (تعباً من قبل الكلية)

محضر مجلس القسم	رقم الجلسة	تاريخ الجلسة
التوصية		
المبررات		
محضر مجلس الكلية	رقم الجلسة	تاريخ الجلسة
التوصية		
المبررات		
توجيه سعادة رئيس الجامعة		تاريخ

استمارة طلب ابتعاث (جديد أو ترقية بعثة)

<ol style="list-style-type: none">١. خطاب تغطية موجه من عميد الكلية لسعادة رئيس اللجنة الدائمة للابتعاث والتدريب بطلب العرض على اللجنة.٢. استمارة طلب ابتعاث بعد تعبئتها بالكامل وتكون مطبوعة وليست بخط اليد.٣. أصل المعاملة الواردة من نظام سفير (لترقية بعثة للابتعاث الخارجي).٤. مصادقة سعادة رئيس الجامعة على محضر الكلية.٥. صورة من محضر مجلس الكلية يوضح: البيان الوظيفي للمبتعث متضمنا تاريخ تعيينه وأرقام وتواريخ جميع قرارات الابتعاث السابقة ومدتها، التخصص العام والتخصص الدقيق، اسم الجامعة، تاريخ بداية الدراسة ومدتها.٦. صورة من مجلس القسم يوضح: البيان الوظيفي للمبتعث متضمنا تاريخ تعيينه وأرقام وتواريخ جميع قرارات الابتعاث السابقة ومدتها، التخصص العام والتخصص الدقيق، اسم الجامعة، تاريخ بداية الدراسة ومدتها.٧. صورة خطاب القبول من المعهد والجامعة المراد الإبتعاث إليها.٨. صور من جميع قرارات الإبتعاث السابقة لمن سبق ابتعاثهم.٩. صورة من قرار التعيين موضح بالرقم والتاريخ.١٠. صورة واضحة من الهوية الوطنية.١١. نسخة مصدقة من آخر مؤهل علي.١٢. نسخة من جواز السفر ساري المفعول وواضح..١٣. صورة من موقع وزارة التعليم العالي يوضح أن الجامعة موصى بها وغير موقفة.١٤. صورة من موقع التصنيف للدولة المراد الابتعاث إليها يوضح ترتيب الجامعة. <p>ملاحظة: يتم دمج جميع المرفقات في ملف PDF واحد، ويكون ترتيبها وفق هذا التسلسل!</p>	المرفقات
--	-----------------

عميد كلية:

الاسم:

التوقيع:

رئيس قسم:

الاسم:

التوقيع:

أصل المعاملة الواردة عبر نظام سفير

مصادقة سعادة رئيس الجامعة على محضر مجلس
الكلية

نسخه من محضر مجلس الكلية يوضح:

البيان الوظيفي للمبتعث متضمنا تاريخ تعيينه وأرقام وتواريخ جميع قرارات الابتعاث السابقة ومدتها، التخصص العام والتخصص الدقيق، اسم الجامعة، تاريخ بداية الدراسة ومدتها. وقرار المجلس والنصوص القانونية التي اعتمد عليها.

صورة من محضر مجلس القسم يوضح

البيان الوظيفي للمبتعث متضمنا تاريخ تعيينه وأرقام وتواريخ جميع قرارات الابتعاث السابقة ومدتها، التخصص العام والتخصص الدقيق، اسم الجامعة، تاريخ بداية الدراسة ومدتها. وقرار المجلس والنصوص القانونية التي اعتمد عليها.

صورة من خطاب القبول من المعهد أو الجامعة
المراد الابتعاث إليها (في حال الابتعاث الجديد أو
الترقية)

أو

صورة من خطاب المشرف الدراسي للتمديد والذي
يوضح نسبة الإنجاز والتواريخ المتوقعة للتخرج
مع ضرورة إرفاق كافة الخطابات السابقة

صور من جميع قرارات الالبعاعا السابفة لمن سبق
البعاعاهم

صورة من قرار التعيين موضح بالرقم والتاريخ

صورة واضحة من الهوية الوطنية

نسخة من آخر مؤهل علمي

نسخة من جواز السفر ساري المفعول

صورة من موقع وزارة التعليم يوضح أن الجامعة
موصى بها

صورة من موقع التصنيف للدولة المراد الالبتعال
إلها يوضح ترتيب الالمة

نماذج وتعهدات إدارة الموارد البشرية