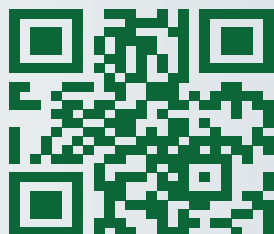




المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث
العلمي
عمادة الدراسات العليا

الدليل الإجرائي لبرامج الدراسات العليا في جامعة شقراء

مراحل إقرار برنامج دراسات عليا



تعبئة النماذج المعتمدة
من عمادة الدراسات العليا
(مسؤولية القسم)

تحكيم البرنامج من الأقسام
المناظرة في جامعة شقراء
(مسؤولية القسم / الكلية)

موافقة مجلسي القسم
والكلية وتأييد معالي مدير
الجامعة
(مسؤولية القسم / الكلية)

إرسال البرنامج لعمادة
الدراسات العليا بكامل
مرفقاته
(مسؤولية القسم / الكلية)

إرسال البرنامج لعمادة
التطوير والجودة

تحكيم
البرنامج خارجياً

العرض على مجلس
عمادة الدراسات العليا

العرض
على مجلس الجامعة

تأييد
وزارة التعليم

الحصول على تصنيف
وزارة الخدمة المدنية

إطلاق
البرنامج

عمادة الدراسات العليا



مراحل إنشاء برنامج دراسات عليا

1- يقوم القسم المختص بإستكمال النماذج التالية (جميعها متوفرة على موقع عمادة الدراسات العليا / قسم النماذج):

- ☐ - نموذج عام لإقرار برنامج دراسات عليا
- ☐ - نموذج اقرار برنامج دراسات عليا جديد / ماجستير
- ☐ - أو نموذج اقرار برنامج دراسات عليا جديد / دبلوم عالي
- ☐ - نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتوصيف المقررات
- ☐ - نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتوصيف البرنامج
- ☐ - نموذج تحكيم الأقسام المناظرة التابعة لكليات جامعة شقراء
- ☐ - نموذج تحكيم خارجي

2- مجلس القسم ومجلس الكلية موضح عليها تأييد اصحاب الصلاحية

3- ارسال كامل المعاملة لعمادة الدراسات العليا (نسخة الكترونية واخرى ورقية)

لاستخدام العمادة:

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-
- 5-
- 6-
- 7-
- 8-
- 9-



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث
العلمي
عمادة الدراسات العليا

أولاً: تعبئة النماذج المعتمدة من عمادة الدراسات العليا



-1-

توصيف البرنامج



اعتماد
NCAAA
T14

توصيف البرنامج (مرحلة الدراسات العليا)

اسم البرنامج:
مستوى المؤهل:
القسم العلمي:
الكلية:
المؤسسة:

المحتويات

- أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه 3
- ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته 3
- ج. المنهج الدراسي 4
- د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت) 6
- هـ. القبول والدعم الطلابي 6
- و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون 7
- ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات 7
- ح. إدارة البرنامج ولوائحه 8
- ط. ضمان جودة البرنامج 8
- ي. بيانات اعتماد التوصيف 9



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه

1. المقر الرئيس للبرنامج:		
2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:		
3. أسباب إنشاء البرنامج (اقتصادية، اجتماعية، ثقافية، تقنية، الاحتياجات والتطورات الوطنية الخ)		
4. نظام الدراسة:		
☐ مقررات دراسية ورسالة	☐ مقررات دراسية فقط	
5. نمط الدراسة:		
☐ انتظام	☐ تعليم عند بعد	☐ أخرى
6. الشراكات التعليمية والبحثية (إن وجدت)		
- جهة الشراكة		
- نوع الشراكة:		
- مدة الشراكة:		
7. إجمالي الساعات المعتمدة: (.....)		
8. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها :		
9. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت)		
المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المهن / الوظائف (لكل مسار)
1.		
2.		
3.		
4.		
10. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)		
نقاط الخروج / المؤهل الممنوح	إجمالي الساعات المعتمدة	
1.		
2.		
3.		

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ومخرجاته

1. رسالة البرنامج:
2. أهداف البرنامج:

3. علاقة رسالة وأهداف البرنامج مع رسالة وأهداف المؤسسة/الكلية:	
4. خصائص خريجي البرنامج:	
5. مخرجات تعلم البرنامج*	
المعرفة والفهم	
1ع	
2ع	
3ع	
4ع	
5ع	
المهارات	
1م	
2م	
3م	
4م	
5م	
القيم	
1ق	
2ق	
3ق	
4ق	
5ق	

*يضاف جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت)

ج. المنهج الدراسي

1. مكونات الخطة الدراسية:

مكونات الخطة الدراسية		عدد المقررات	الساعات المعتمدة	النسبة المئوية
المقررات الدراسية	إجباري			
	اختياري			
مشروع التخرج (إن وجد)				
الرسالة العلمية (إن وجدت)				
التدريب الميداني (إن وجد)				
أخرى (.....)				
الإجمالي				

*يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد)

2. مقررات البرنامج:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 1					
المستوى 2					
المستوى 3					
المستوى 4					

* يدرج المزيد من المستويات حسب الحاجة
** يضاف جدول لمقررات كل مسار (إن وجد)

3. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني للتوصيف التفصيلي لجميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

4. مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من مخرجات تعلم البرنامج والمقررات وفقاً لمستويات الأداء التالية:

(س = مستوى التأسيس ، ر = مستوى الممارسة ، ت = مستوى التمكن)

مخرجات التعلم للبرنامج											المقررات
القيم			المهارات				المعرفة والفهم				
ق1	ق2	ق..	م1	م2	م2	م..	ع1	ع2	ع2	ع..	
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
											مقرر
			</								

* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد)

5. استراتيجيات التعليم والتعلم المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم للبرنامج.
(وصف لسياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم والخبرات والمواقف التعليمية المختلفة)

6. طرق تقييم مخرجات التعلم للبرنامج
(وصف لسياسات وأساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة ، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لمخرجات التعلم المستهدفة في كل مجال من مجالاتها)

د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

1. تسجيل الرسالة العلمية.
(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

2. الإشراف العلمي:
(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته ، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

3. مناقشة الرسالة العلمية:
(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة ، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

هـ. القبول والدعم الطلابي

1. متطلبات القبول بالبرنامج
(شروط القبول بالبرنامج بما في ذلك التخصصات / المؤهلات التي يتاح لها التقدم للبرنامج)

2. خدمات الإرشاد
(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

3. الدعم الخاص
(يطبقو التعلم، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

و. أعضاء هيئة التدريس والموظفون

1. الاحتياجات من أعضاء هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

المرتبة العلمية	التخصص	المتطلبات والمهارات الخاصة	العدد المطلوب		
			ذكور	إناث	المجموع
أستاذ					
أستاذ مشارك					
أستاذ مساعد					
الفنيون ومساعدي المعامل					
الطاقم الإداري					
أخرى (تذكر)					

2. التطوير المهني

1.2 إعداد أعضاء هيئة التدريس حديثي التعيين (الإجراءات المتبعة لتأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد والمهنيين (بما في ذلك بدوام جزئي أو زائر)
2.2 التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس خطة وإجراءات التطوير المهني والأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس (مثل: مجال استراتيجيات التعلم والتعليم، تقييم الطلاب، الجوانب المهنية الخ)

ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات

1. مصادر التعلم آلية توفير وضمان جودة مصادر التعلم (الكتب ، المراجع ، مصادر التعلم الإلكترونية ، مواقع الإنترنت الخ)
2. المرافق والتجهيزات قائمة بالاحتياجات الرئيسية من المرافق والتجهيزات، مثل: المكتبة ، المعامل ، القاعات الدراسية الخ)
3. الإجراءات المتبعة لضمان توافر بيئة صحية وآمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج)

ج. إدارة البرنامج ولوائحه

1. إدارة البرنامج 1.1 الهيكل التنظيمي للبرنامج (متضمناً المجالس، الإدارات، الوحدات، اللجان الدائمة... الخ)
2.1 مشاركة المستفيدين آلية تمثيل ومشاركة المستفيدين في تخطيط البرنامج وتطويره (الطلاب، الهيئات المهنية، الجمعيات العلمية، جهات التوظيف... الخ)
2. لوائح البرنامج توضع قائمة بلوائح البرنامج ذات العلاقة والرابط الإلكتروني لها: لائحة القبول والتسجيل، الدراسة والاختبارات، التوظيف، التأديب والتظلم... الخ

ط. ضمان جودة البرنامج

1. نظام ضمان جودة البرنامج. يوضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة
2. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.
3. ترتيبات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.
4. الترتيبات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقر الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقيّة الفروع الأخرى.
5. ترتيبات تطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت)
6. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير.

7. مصفوفة تقييم جودة البرنامج

مجالات / جوانب التقييم	مصادر / مراجع التقييم	طرق التقييم	توقيت التقييم

مجالات / جوانب التقييم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقييم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ)
 مصادر / مراجع التقييم (الطلاب، الخريجون، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ)
 طرق التقييم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ)
 توقيت التقييم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ)

8. مؤشرات أداء البرنامج الرئيسية:

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (....) عام

م	الرمز	مؤشر الأداء الرئيس	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
1					
2					
3					
4					
5					
.....					

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

ي. بيانات اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد:	
رقم الجلسة:	
تاريخ الجلسة:	

-2-

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر

رمز المقرر

ملاحظة: يتم تعبئة النموذج لكل مقرر وفقاً للخطة
الدراسية للبرنامج



توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

	اسم المقرر:
	رمز المقرر:
	البرنامج:
	القسم العلمي:
	المؤسسة:
	تاريخ اعتماد التوصيف:

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 3
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 4
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة: 5
- ز. تقويم جودة المقرر: 5
- ح. اعتماد التوصيف 5



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:
2. نوع المقرر:
☐ إجباري ☐ اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	
2	معمل أو إستوديو	
3	حلقات بحث	
4	أخرى (تذكر)	
الإجمالي		

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:
2. الهدف الرئيس للمقرر

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
	1.1
	1.2
	1.3
	1...
	2 المهارات
	2.1
	2.2
	2.3
	2...

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	3 القيم
	3.1
	3.2
	3.3
	3...

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1		
2		
3		
4		
5		
.....		
	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1			
1.2			
...			
2.0	المهارات		
2.1			
2.2			
...			
3.0	القيم		
3.1			
3.2			
...			

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

--

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

	المراجع الرئيسة للمقرر
	المراجع المساندة
	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



- ٣ -

نموذج إقرار برنامج دراسات عليا جديد

اسم البرنامج :

الكلية :

القسم :

التاريخ:

- فضلاً تعبئة هذا النموذج باستخدام الحاسب الآلي و إرفاق نسخة الكترونية في وحدة تخزين USB
- للاستفسار يرجى الاتصال بعمادة الدراسات العليا ٠١١٦٤٧٨٠٢٤ - dgs@su.edu.sa

طلب إقرار برنامج دراسات عليا جديد

الكلية :

القسم :

الدرجة المقترحة :

التخصص العام : (باللغة العربية والإنجليزية) :

التخصص الدقيق : (باللغة العربية والإنجليزية) :

التاريخ المقترح لبدء البرنامج :

رئيس القسم عميد الكلية

الاسم : الاسم :

التوقيع : التوقيع :

التاريخ : التاريخ :

نوع برنامج الدكتوراه

- ☐ البرنامج بالمقررات الدراسية والرسالة
- ☐ البرنامج بالرسالة وبعض المقررات الدراسية

نوع برنامج الماجستير

- ☐ البرنامج بالمقررات الدراسية والرسالة
- ☐ البرنامج بالمقررات الدراسية والمشروع البحثي

البرنامج منفرد ☐

البرنامج مشترك (مع قسم كلية.....) ☐

الكليات أو الأقسام المشتركة بالبرنامج

م	الكلية	القسم

أولاً - أهداف البرنامج وأهميته

١- إضافة إلى الأهداف العامة الواردة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا، يرجى ذكر الأهداف الخاصة للبرنامج.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

٢- ما هي مبررات وجدوى تقديم البرنامج للمجتمع ولسوق العمل؟

☐	سد احتياج دائم	☐	سد احتياج مستقبلي	☐	توفير فرص التعليم
☐	استيعاب المعيدین	☐	إعداد مختصين أكفاء	☐	إعداد محاضرين
☐	تشجيع البحث العلمي	☐	تطوير القسم	☐	أخرى وهي كما يلي

.....

.....

.....

١ - في حالة اختيار اكثر من إجابة يفضل ترقيم هذه الإجابات حسب أهميتها.

ثانياً - دراسة مقارنة بين البرنامج والبرامج المشابهة

١ (هل يوجد برنامج مشابه في أي من الجامعات الأخرى؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل للصفحة التالية)

٢ (ما هي البرامج المشابهة في جامعات المملكة الأخرى؟ (*)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

٣ (هل جرى تقييم لتلك البرامج؟

☐ نعم (ترفق صورة من الدراسة) ☐ لا

٤ (من قام بذلك التقييم؟

☐ لجنة خارجية ☐ رئيس القسم ☐ أعضاء هيئة التدريس ☐ آخرون

٥ (هل تم التنسيق مع هذه الجامعات للاستفادة من إيجابيات برامجها وتلافي سلبياتها؟

☐ نعم ☐ لا

٦ (ما مدى تميز البرنامج عن غيره من البرامج المماثلة أو المشابهة ؟

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(*) يرفق عدد ٢ من البرامج المشابهة في الجامعات السعودية مع متطلبات البرنامج مع مراعاة تماثل رمز المقررات ومسمياتها مع الجامعات السعودية

ثالثاً- تحكيم البرنامج ومطابقته للمعايير

يقترح القسم المختص عدد ١٠ أعضاء هيئة تدريس من خارج الجامعة لا تقل درجتهم العلمية عن أستاذ مع ارفاق وسائل التواصل (الجوال - الايميل - جهة العمل)

م	اسم المحكم	الجوال	الايميل	جهة العمل

مدى مطابقة البرنامج لمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي

٢) هل تم مطابقة البرنامج لمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي

لا ☐ نعم (*) ☐

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(*) في حالة الإجابة بنعم يرفق خطاب عمادة التطور والجودة بتأكيد المطابقة

رابعاً- الإحصاءات

ما هي الجهات التي يمكن أن تستفيد من البرنامج , وهل تم التنسيق معها؟

[illegible]

خامساً - أعضاء هيئة التدريس بالقسم لعام-----

م	الاسم	الجنسية	الجامعة المتخرج منها	الدولة	سنة التخرج	مجال التخصص الدقيق	المرتبة العلمية

سادساً - الكادر الفني بالقسم

م	الاسم	الجنسية	المؤهل الفني	جهة التخرج		عدد سنوات الخبرة	العمل الحالي
				الجامعة	الدولة		

سابعاً - الكادر الإداري بالقسم

م	الاسم	الجنسية	المؤهل الإداري	جهة التخرج		عدد سنوات الخبرة	العمل الحالي
				الجامعة	الدولة		

ثامناً - الإمكانيات المتاحة

أ - القاعات الدراسية المتاحة للدراسات العليا

- ١- كم عدد القاعات الدراسية المتاحة للدراسات العليا ؟
- ٢- مامدى تجهيز هذه القاعات ؟
☐ مكتملة ☐ غير مكتملة
- ٣- هل هذه القاعات تابعة للقسم ؟
☐ نعم ☐ لا ☐ مشتركة
- ٤- هل عدد هذه القاعات كافي ؟
☐ نعم ☐ نسبياً ☐ لا
- ٥- هل مساحات هذه القاعات كافية ؟
☐ نعم ☐ نسبياً ☐ لا

ب - بيان بمعامل أو ورش القسم الحالية

- ١- كم عدد معامل أو ورش القسم ؟
- ٢- ما مدى تجهيز هذه المعامل أو الورش ؟
☐ مكتملة ☐ غير مكتملة
- ٣- هل هذه المعامل أو الورش تابعة للقسم ؟
☐ نعم ☐ لا ☐ مشتركة
- ٤- هل عدد هذه المعامل أو الورش كافياً ؟
☐ نعم ☐ نسبياً ☐ لا
- ٥- هل مساحات المعامل والورش كافية ؟
☐ نعم ☐ نسبياً ☐ لا
- ٦- هل توجد معامل للغة الإنجليزية ؟
☐ نعم ☐ لا

ج - بيان بالمكاتب الموجودة بالكلية .

- ١- هل يوجد مكاتب كافية لأعضاء هيئة التدريس ؟ ☐ نعم ☐ لا
- ٢- هل يوجد مكاتب مخصصة لطلاب الدراسات العليا بالكلية؟
☐ نعم ☐ لا
- ٣- هل هذه المكاتب مزودة بالإنترنت. ؟ ☐ نعم ☐ لا

تاسعاً – تفاصيل المعامل أو المختبرات أو الورش

أ. قائمة بمعامل القسم الحالية

م	نوع المعمل أو المختبر أو الورشة

ب. بيان بالمعامل المقترح إنشاؤها مستقبلاً ولا تؤثر على بدء البرنامج المقترح

م	نوع المعمل أو المختبر أو الورشة	التاريخ المتوقع لبدء التشغيل

عاشراً – التسهيلات المكتبية

١- هل توجد مكتبة للقسم ؟

نعم ☐

لا ☐

٢- هل توجد مكتبة للكلية ؟

نعم ☐

لا ☐

٣- هل الدوريات العلمية متوفرة ؟

نعم ☐

أحيانا ☐

لا ☐

٤- هل الخدمة المكتبية مناسبة؟

نعم ☐

متوسطة ☐

لا ☐

٥- هل يوجد نظام بحث ألي للخدمات المكتبية ؟

نعم ☐

لا ☐

٦- هل هناك أماكن مخصصة في المكتبة لأعضاء هيئة التدريس ؟

نعم ☐

لا ☐

٧- هل يمكن تخصيص أماكن في المكتبة لطلاب الدراسات العليا ؟

نعم ☐

لا ☐

٨- عدد المراجع والدوريات والمجلات في الكلية

البيان	العدد			الإجمالي
	باللغة العربية	باللغة الإنجليزية	بلغات أخرى	
الكتب والمراجع				
الدوريات العلمية				
المجلات العلمية				

الحادي عشر – خبرة القسم

١ - تاريخ تأسيس القسم :-

٢ - عدد المقيدین في مرحلة البكالوريوس لهذا العام والأعوام الثلاثة الماضية

العام	العدد

٣ - عدد الخريجين من القسم لمرحلة البكالوريوس لهذا العام والأعوام الثلاثة الماضية

العام	العدد

٣ - أعداد الطلاب المتوقع تخرجهم من القسم للأعوام الثلاثة القادمة

العام	العدد

٤ - عدد البحوث العلمية في القسم للسنوات الثلاث الماضية

العام	العدد	
	عربي	إنجليزي

٥ - عدد أعضاء هيئة التدريس بالقسم و متوسط النصاب

الدرجة العلمية	العدد	سعودي	غير سعودي	متوسط النصاب
أستاذ				
أستاذ مشارك				
أستاذ مساعد				
إجمالي				

الثاني عشر - المتطلبات الدراسية للدرجة العلمية

١- شروط القبول :

٢- متطلبات أخرى :

٣- ملاحظات حول القبول :

١- هل البرنامج يشمل الطالبات؟

نعم ☐ لا ☐

٢- هل هناك تجهيزات كافية لتدريس الطالبات؟

نعم ☐ لا ☐

٣- ما الحد الأدنى لعدد الطلاب الذين يجب التحاقهم بالبرنامج؟

٤- ما الحد الأعلى لعدد الطلاب الذين سيقبلون في البرنامج؟

٥- ما هي طرق التدريس التي ستتبع في البرنامج؟

المحاضرات ☐ التمارين أو الدراسات المختبرية ☐

الحلقات الدراسية ☐ جميعها ☐

٦- ما هي اللغة التي سيتم التدريس بها؟

العربية ☐ الإنجليزية ☐ لغة أخرى ☐

٧- ما مدى الاعتماد على مقررات تقدمها الأقسام الأخرى؟

كبير ☐ متوسط ☐ ضئيل ☐ لا يوجد ☐ (انتقل للصفحة التالية)

٨- ما هي مقررات المقدمة من الأقسام الأخرى؟

الرمز والرقم	اسم المقرر	عدد الوحدات	القسم

٩- هل درست الأقسام الأخرى المشاركة في تدريس البرنامج برامج دراسات عليا؟

نعم ☐ لا ☐

١٠- هل تم التنسيق مع الأقسام الأخرى بهذا الصدد؟

نعم ☐ لا ☐

الثالث عشر - قائمة بمقررات الدرجة العلمية المقترحة

المتطلب السابق	الوحدات الدراسية			عنوان المقرر	رمز ورقم المقرر
	معتمد	عملي	نظري		
				أ- <u>المقررات الإجبارية :</u>	
				ب- <u>المقررات الاختيارية :</u>	
				ج- <u>الرسالة أو المشروع البحثي:</u>	
يكتفى بتعبئة هذا النموذج بالنسبة للكليات التي تدرس باللغة العربية . أما الكليات التي تدرس باللغة الإنجليزية فيجب أن يعبأ هذا النموذج مع النموذج المرادف باللغة الإنجليزية					

الرابع عشر:

List of Courses for the suggested Degree

Course No.	Course Title	Credits			Prerequisite
		Th.	Pr.	Total	
	<u>A- Compulsory Courses:</u>				
	<u>B- Elective Courses</u>				
	<u>C- Thesis or Research Project</u>				

الخامس عشر - متطلبات البرنامج حسب المستويات (*)

عدد الوحدات المطلوبة للبرنامج () = () مقررات + () رسالة أو مشروع بحثي

الفصل الدراسي الأول :

عدد الوحدات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		المجموع

الفصل الدراسي الثاني :

عدد الوحدات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		المجموع

الفصل الدراسي الثالث :

عدد الوحدات	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
		المجموع

ملاحظة:- تكرر الصفحة حسب عدد الفصول الدراسية

(*) مع مراعاة تماثل اسم المقرر ورمزه ورقمة مع متطلبات الجامعات السعودية

السادس عشر - توصيف البرنامج وتوصيف المقررات

توصيف البرنامج: يستكمل نموذج خاص بهيئة تقويم التعليم موجود على موقع عمادة الدراسات العليا / قسم النماذج

توصيف المقررات: يستكمل نموذج خاص بهيئة تقويم التعليم موجود على موقع عمادة الدراسات العليا / قسم النماذج

السابع عشر - ملاحظات

أية ملاحظات ترغب الكلية إضافتها لتدعيم الطلب إن وجدت

صورة
شمسية

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

الثامن عشر -

السيرة الذاتية لعضو هيئة التدريس

البيانات الشخصية

١

	الاسم
	تاريخ ومكان الميلاد
	الحالة الاجتماعية
	العنوان

المؤهلات الدراسية

٢

التاريخ	الجهة المانحة لها	التخصص	الدرجة العلمية

التخصص ومجالات الاهتمام

٣

	التخصص العام
	التخصص الدقيق
	مجالات الاهتمام العلمية

السجل الوظيفي

٤

الوظيفة	جهة العمل وعنوانها	التاريخ

الأعمال الإدارية واللجان

٥

مسمى العمل الإداري / اللجان والمهام	التاريخ

الابحاث العلمية المنشورة

٦

اسم الباحث (الباحثين)	عنوان البحث والناشر والتاريخ

الأنشطة التدريسية

٧

المقررات التدريسية التي ساهم في تدريسها	المرحلة الجامعية	الدراسات العليا
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐

التاريخ

.....
.....

التوقيع

.....
.....

الاسم

اسم وتوقيع عضو هيئة التدريس :
اسم وتوقيع رئيس القسم :

Kingdom of Saudi Arabia

Ministry of Education

Shaqra University

Vice Presidency for Graduate Studies and Scientific Research

Deanship of Graduate Studies



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

التاسع عشر : ملخص بيانات القسم العلمي المقترح لإقامة برنامج دراسات عليا

اسم القسم العلمي		
الكلية / المحافظة		
اسم البرنامج المقترح		
إناث	ذكور	
		عدد أعضاء هيئة التدريس برتبة أستاذ
		عدد أعضاء هيئة التدريس برتبة أستاذ مشارك
		عدد أعضاء هيئة التدريس برتبة أستاذ مساعد
		عدد المحاضرين/المحاضرات
		عدد المعيدين/المعيدات
		عدد طلاب/طالبات القسم لمرحلة البكالوريوس الحاليين
		عدد خريجي/خريجات القسم لمرحلة البكالوريوس

***يوضح بشكل دقيق**

Kingdom of Saudi Arabia

Ministry of Education

Shaqra University

Vice Presidency for Graduate Studies and Scientific Research

Deanship of Graduate Studies



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

الحادي والعشرون: جدول (2) أعضاء هيئة التدريس بالقسم للعام الجامعي: / هـ (درجة أستاذ مساعد)						
م	الاسم	التخصص العام والدقيق*	الجامعة المانحة للدكتوراه / الدولة	سنة الحصول على الدكتوراه	عدد الأبحاث العلمية المحكّمة والمنشورة	الجنسية

*يوضح بشكل دقيق

Kingdom of Saudi Arabia

Ministry of Education

Shaqra University

Vice Presidency for Graduate Studies and Scientific Research

Deanship of Graduate Studies



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

الثاني والعشرون: جدول (3) معامل ومختبرات القسم المتوفرة حاليا اللازمة لبدء البرنامج					
م	معامل ومختبرات موجودة حاليا	الطاقة الاستيعابية	معامل ومختبرات غير موجودة مهمة لبدء البرنامج	الطاقة الاستيعابية	عدد الطلاب / الطالبات
جدول (5) المعامل المقترح إنشاؤها ولا تؤثر على بدء البرنامج					
م	اسم المعمل	التاريخ المتوقع لبدء التشغيل	Predicted Date to Start Working	Lab's Name	Item

Kingdom of Saudi Arabia

Ministry of Education

Shaqra University

Vice Presidency for Graduate Studies and Scientific Research

Deanship of Graduate Studies



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

ملاحظات عامة

اعتماد عميد الكلية
الاسم والتوقيع:

اعتماد رئيس القسم
الاسم والتوقيع:



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-4-

موافقة

مجلسي القسم والكلية

وتأييد معالي مدير

الجامعة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

"يجب إرفاق المجالس وتأييد معالي مدير جامعة شقراء"



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-5-

نموذج التحكم الداخلي (القسم المناظر بجامعة شقراء)



نموذج تحكيم برنامج (□ دبلوم – □ ماجستير) من القسم المناظر بجامعة شقراء

المحترم

سعادة الدكتور المحكم /
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نظراً لأهمية اخذ مرئيات سعادتك تجاه البرنامج المرفق لتقييم مدى جودة البرنامج، أمل

التكرم بتحري الدقة في التقييم.

وتقبلوا تحياتي وتقديري



☐ ماجستير

☐ دبلوم

نموذج تحكيم برنامج

بيانات تخص البرنامج المقترح

اسم البرنامج:

الكلية / محافظة

القسم

تاريخ إرسال البرنامج للتحكيم: / / 14هـ



اسم المحكم (رباعياً):
الدرجة العلمية:
الكلية / محافظة : قسم: التخصص العام: التخصص الدقيق:
جوال:
البريد الإلكتروني:
التوقيع: التاريخ:



أولاً: تقييم عناصر البرنامج :

م	العنصر	تقييم العنصر				التعديل المقترح
		ممتاز	جيد	مقبول	يحتاج إلى تعديل	
1	مسمى البرنامج					
2	أهمية البرنامج للجامعة والمجتمع					
3	مجالات العمل لخريجي البرنامج					
4	تسمية البرامج التي تم المقارنة بها					
5	مهارات وكفاءة أعضاء هيئة التدريس القائمين على البرنامج من سيرهم الذاتية					
6	مدى وضوح رسالة البرنامج					
7	مدى وضوح رؤية البرنامج					
8	كيفية صياغة أهداف البرنامج وقابليتها للقياس					
9	مقررات البرنامج التخصصية					
10	مقررات البرنامج الإجبارية					
11	مقررات البرنامج الاختيارية					
12	الرسالة أو مشروع البحث					
13	متطلبات التخرج (مقررات + رسالة + مشروع البحث)					
14	أعضاء هيئة التدريس (أعدادهم - الدرجات العلمية - إبداعاتهم - أنشطتهم من خلال سيرهم الذاتية)					
15	التجهيزات (معامل - مختبرات - قاعات - مكتبات - قواعد معلومات - تقنيات)					



جامعة شقراء
Shaqra University

عمادة الدراسات العليا

ثانياً: تقييم توصيف المقررات (*)

م	العنصر	مناسب	غير مناسب	التعليق أن وجد
1	اسم المقرر			
2	رقم المقرر			
3	عدد ساعات المقرر			
4	القسم الذي قدم مقترح المقرر			
5	المتطلبات السابقة للمقرر			
6	مدى وضوح أهداف المقرر			
7	مدى ارتباط أهداف المقرر بأهداف البرنامج			
8	مدى ارتباط محتويات المقرر بالحدثة			
9	ملائمة طرق التعليم والتعلم المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم المطلوبة			
10	مدى قابلية مخرجات التعلم المستهدفة للقياس			
11	مدى ملائمة المستهدف من التعلم لأهداف المقرر			
12	مدى توافق مخرجات التعلم مع أهداف البرنامج			
13	ملائمة طرق التعليم المستخدمة لتحقيق المخرجات المطلوبة			
14	حدثة المراجع المطلوبة			
15	هل وصف المقرر يعطي صورة واضحة ومختصرة لما يهدف إليه المقرر			
16	هل تتناسب مفردات المقرر مع طلاب هذه المرحلة			
17	هل الوسائل التعليمية المستخدمة تحقق الأهداف الموجودة منها			
18	هل الموضوعات الرئيسة التي يغطيها المقرر كافية لهذه المرحلة			

(*) مع ملاحظة ارفاق صورة من الجدول مع كل مقرر



ثالثاً: التوصية:

	ماهي توصيتك النهائية بخصوص هذا المقترح
☐	1- أوصي بالموافقة على هذا المقترح في صورته الحالية
☐	2- أوصي بالموافقة على المقترح مع الأخذ بملاحظات المحكم
☐	3- أوصي بعدم الموافقة على المقترح
هل لديك ملاحظات أخرى بخصوص هذا المقترح:	



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-6-

إرسال البرنامج لعمادة الدراسات العليا



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

يجب ارسال كامل المرفقات لعمادة الدراسات العليا



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-7-

إرسال البرنامج لعمادة التطوير والجودة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

عمادة الدراسات العليا

تتواصل مع

عمادة التطوير والجودة للتدقيق

على الملفات



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-8-

تحكيم

البرنامج خارجياً



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

يكون التحكيم الخارجي باعتماد النماذج التالية



نموذج تحكيم برنامج (□ دبلوم – □ ماجستير)

المحترم

سعادة الدكتور المحكم
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نظراً لأهمية اخذ مرئيات سعادتك تجاه مشروع البرنامج المرفق لتقييم مدى جودة البرنامج ولتقييم مدى جودته وتقديراً من عمادة الدراسات العليا لما يبذله محكم البرنامج من جهد في الالتزام بالمتطلبات الواجب توافرها في عملية التقييم والالتزام بالوقت المحدد للتقييم فقد أقرت عمادة الدراسات العليا المعايير التالية لتقييم البرنامج:

- 1- أن يكون التقييم دقيقاً ومفصلاً وشاملاً.
- 2- لعمادة الدراسات العليا الحق في عدم قبول أي تحكيم يصل بعد الوقت المحدد أولاً يستوفي متطلبات الدراسات العليا.



نموذج تحكيم برنامج ☐ دبلوم ☐ ماجستير

بيانات تخص البرنامج المقترح

اسم البرنامج:

الكلية

القسم

تاريخ إرسال البرنامج للتأهيل: / / 14هـ



اسم المحكم (رباعياً):
الدرجة العلمية:
جامعة:
كلية:
قسم:
التخصص العام:
التخصص الدقيق:
العنوان:
الرمز البريدي:
المدينة:
الدولة:
هاتف:
جوال:
البريد الإلكتروني:
IPAN :
التوقيع:
التاريخ:



أولاً: تقييم عناصر البرنامج:

م	العنصر	تقييم العنصر				التعديل المقترح
		ممتاز	جيد	مقبول	يحتاج إلى تعديل	
1	مسمى البرنامج					
2	أهمية البرنامج للجامعة والمجتمع					
3	مجالات العمل لخريجي البرنامج					
4	تسمية البرامج التي تم المقارنة بها					
5	مهارات وكفاءة أعضاء هيئة التدريس القائمين على البرنامج من سيرهم الذاتية					
6	مدى وضوح رسالة البرنامج					
7	مدى وضوح رؤية البرنامج					
8	كيفية صياغة أهداف البرنامج وقابليتها للقياس					
9	مقررات البرنامج التخصصية					
10	مقررات البرنامج الإجبارية					
11	مقررات البرنامج الاختيارية					
12	الرسالة أو مشروع البحث					
13	متطلبات التخرج (مقررات+ رسالة+ مشروع البحث)					
14	أعضاء هيئة التدريس (أعدادهم - الدرجات العلمية-إبداعاتهم- أنشطتهم من خلال سيرهم الذاتية)					
15	التجهيزات (معامل - مختبرات - قاعات - مكتبات - قواعد معلومات -تقنيات)					



ثانياً: تقييم توصيف المقررات (*)

م	العنصر	مناسب	غير مناسب	التعليق أن وجد
1	اسم المقرر			
2	رقم المقرر			
3	عدد ساعات المقرر			
4	القسم الذي قدم مقترح المقرر			
5	المتطلبات السابقة للمقرر			
6	مدى وضوح أهداف المقرر			
7	مدى ارتباط أهداف المقرر بأهداف البرنامج			
8	مدى ارتباط محتويات المقرر بالحدث			
9	ملانمة طرق التعليم والتعلم المستخدمة لتحقيق مخرجات التعلم المطلوبة			
10	مدى قابلية مخرجات التعلم المستهدفة للقياس			
11	مدى ملائمة المستهدف من التعلم لأهداف المقرر			
12	مدى توافق مخرجات التعلم مع أهداف البرنامج			
13	ملانمة طرق التعليم المستخدمة لتحقيق المخرجات المطلوبة			
14	حدث المراجع المطلوبة			
15	هل وصف المقرر يعطي صورة واضحة ومختصرة لما يهدف إليه المقرر			
16	هل تتناسب مفردات المقرر مع طلاب هذه المرحلة			
17	هل الوسائل التعليمية المستخدمة تحقق الأهداف الموجودة منها			
18	هل الموضوعات الرئيسة التي يغطيها المقرر كافية لهذه المرحلة			

(*) مع ملاحظة تكرار الجدول مع كل مقرر



ثالثاً: التوصية:

ماهي توصيتك النهائية بخصوص هذا المقترح	
☐	1- أوصي بالموافقة على هذا المقترح في صورته الحالية
☐	2- أوصي بالموافقة على المقترح مع الأخذ بملاحظات المحكم
☐	3- أوصي بعدم الموافقة على المقترح
هل لديك ملاحظات أخرى بخصوص هذا المقترح:	

--



يرجى إرسال نموذج التحكيم بعد استكماله، بالبريد الإلكتروني أو الفاكس أو على العنوان
التالي عمادة الدراسات العليا – جامعة شقراء – شقراء

د. فهد بن حامد الشمري
عميد عمادة الدراسات العليا
تليفون: 0116477707
ص ب: 33 شقراء 11961

بريد إلكتروني: dgs @su.edu.sa

شاكرين لكم حسن تعاونكم
عمادة الدراسات العليا بجامعة شقراء



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-9-

العرض على مجلس الجامعة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

العرض على مجلس الجامعة والذي هو من اختصاص عمادة الدراسات العليا



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-10-

الحصول على تأييد الوازرة والتصنيف



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-11-

الحصول على خطاب جاهزية القسم والكلية لتنفيذ البرنامج



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-12-

اطلاق البرنامج



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

-13-

تقرير عن سير الدراسات العليا



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
عمادة الدراسات العليا

تقارير سير البرامج المنفذة

(دبلوم عالي / ماجستير / دكتوراة)



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث
العلمي
عمادة الدراسات العليا

تقرير عن سير الدراسات العليا للعام الجامعي 14 / 14 هـ

قسم كلية
(طبقاً للمادة الرابعة والستين من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية)

أولاً: برامج الدراسات العليا القائمة بالقسم العلمي

البرنامج	درجة البرنامج	نوع الدراسة بالبرنامج* (رسالة أو مشروع)	تاريخ إقرار البرنامج	تاريخ آخر تطوير للبرنامج

* بالمقررات الدراسية والرسالة أو بالمقررات الدراسية والمشروع البحثي

ثانياً: التخصصات الدقيقة بالقسم

م	التخصص الدقيق	عدد أعضاء هيئة التدريس في التخصص		عدد الطلاب والطالبات في التخصص	
		قسم الطلاب	قسم الطالبات	طلاب	طالبات
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

ثالثاً: إحصائية بأعداد أعضاء هيئة التدريس بالقسم

قسم الطلاب			قسم الطالبات		
أستاذ	أ. مشارك	أ. مساعد	أستاذ	أ. مشارك	أ. مساعد

عدد أعضاء هيئة التدريس على رأس العمل

عدد أعضاء هيئة التدريس المعارين/المنتدبين خارج الجامعة

رابعاً: إحصائية بأعداد الطلاب

طلاب	طالبات	عدد طلاب وطالبات الدراسات العليا
		بالمقررات الدراسية والرسالة
		بالمقررات الدراسية والمشروع البحثي (إن وجد)
		عدد المقبولين للعام الجامعي القادم
		عدد خريجي العام الجامعي المنصرم



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث
العلمي
عمادة الدراسات العليا

		عدد المتوقع تخرجهم خلال العام الجامعي القادم
		عدد الذين ألغي قيديهم خلال العام الجامعي المنصرم
		عدد الطلاب والطالبات الذين تقدموا بمشروع الرسالة خلال العام الجامعي المنصرم
		عدد الطلاب والطالبات الذين أنهوا 50% من المقررات الدراسية ولم يتقدموا بمشروع الرسالة
		عدد اللقاءات العلمية (seminars) التي قدمها طلاب الدراسات العليا خلال العام الجامعي المنصرم

خامساً: مقترحات لتحسين سير الدراسات العليا من وجهة نظر القسم العلمي

[illegible]

التاريخ / / 144هـ

رئيس القسم: التوقيع:



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة شقراء
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث
العلمي
عمادة الدراسات العليا

حفظه الله

سعادة عميد الدراسات العليا

بناءً على المادة الرابعة والستين من اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية، أرفق لسعادتكم
التقرير السنوي لبرنامج في قسم بكلية

وتقبلوا خالص تحياتي وتقديري,,,

التاريخ / / 144 هـ

عميد الكلية: التوقيع:

- ☐ الأصل لعميد الدراسات العليا
☐ صورة لعميد الكلية