



# دليل محور التنمية

## المستدامة

مسار أبحاث العلوم الأساسية والتطبيقية

مسار أبحاث الطب والعلوم الصحية

الملتقى العلمي الحادي عشر

لطلاب وطالبات جامعة شقراء

١٤٤٣هـ - ٢٠٢٢م

## أولاً: محور التنمية المستدامة

### التوصيف:

يهدف محور التنمية المستدامة بشكل عام إلى تشجيع الطلاب والطالبات على استغلال ما يتعلمون من معارف ومهارات واتجاهات للمبادرة في الإبداع وحل المشكلات وإنتاج المعرفة. كما يهدف إلى تدريب المشاركين على الالتزام بعناصر البحث العلمي بالاعتماد على الحقائق والتحليلات وليس مجرد السرد الإنشائي مع ذكر المراجع ومؤلفيها بطريقة علمية سليمة.

### المسارات:

يقدم المشارك بحثاً مستوفياً شروط البحث العلمي وخصائصه في أحد المسارات التالية:

1. أبحاث العلوم الأساسية والتطبيقية: ويتضمن العلوم البحتة.
2. أبحاث الطب والعلوم الصحيّة: ويتضمن الطب والجراحة والعلوم الطبية والصيدلة والتمريض ونحوها.
3. أبحاث العلوم الإنسانية والاجتماعية: ويتضمن علوم الشريعة والثقافة الإسلامية والآداب واللغات والتربية والعلوم الاجتماعية وعلوم الإدارة والاقتصاد ونحوها.
4. أبحاث العلوم الهندسية والتقنية: ويتضمن الهندسة وعلوم الحاسب والتقنية.

### شروط المشاركة بمسارات محور التنمية المستدامة:

مع الالتزام بالشروط العامة للمشاركة المذكورة في هذا الدليل التنظيمي يشترط في المشاركة المقدمة في مسارات محور التنمية المستدامة ما يلي:

1. الالتزام بأحد طرق البحث العلمي المقننة (كمي، نوعي، مختلط).
2. الالتزام بجميع قواعد البحث العلمي، وبخاصة ما يتعلق بالإحالة على المراجع العلميّة.
3. ترفع الملفات المطلوبة نسخة واحدة بصيغة pdf، إلى البريد الإلكتروني للملتقى العلمي: [shqforumf@su.edu.sa](mailto:shqforumf@su.edu.sa).
4. إعداد عرض تقديمي ببرنامج PowerPoint.
5. إعداد ملصق علمي للبحث، يحوي ملخصاً كاملاً عن البحث باستخدام القالب المُعد من قبل أمانة الملتقى العلمي.

## المراصفات:

١. أن يُكتب البحث باللغة العربية أو الإنجليزية، مع الالتزام بالكتابة بلغة سليمة.
٢. ألا تزيد صفحات البحث عن ٢١ صفحة شاملةً الغلاف والعنوان والمراجع والملاحق.
٣. ألا تتجاوز نسبة الاقتباس في البحث عن ١٠٪.
٤. أن يشمل تقرير البحث العناصر التالية:
  - صفحة الغلاف وبها عنوان البحث، واسم الطالب أو أسماء الطالبين المشاركين (الباحث الأساسي وهو مقدم العرض، والباحث المشارك)، واسم المشرف على البحث، والكلية.
  - صفحة ملخص البحث
  - المقدمة
  - مشكلة أو موضوع الدراسة
  - أسئلة الدراسة
  - أهداف الدراسة
  - مواد وطرق البحث
  - مناقشة النتائج
  - ملخص النتائج
  - التوصيات
  - المراجع العلميّة
  - الملاحق
٥. أن يرفع تقرير البحث في ملف مستقل باسم الطالب.
٦. أن يكتب ملخص للبحث، بحيث لا يزيد عن ٢٥٠ كلمة، متضمناً المقدمة، ومشكلة الدراسة والمنهج المتبع للدراسة، وملخص النتائج، وأهم التوصيات، ويُرفع وحده في ملف مستقل، باسم الطالب.
٧. أن يقدم ملخص آخر باللغة العربية في البحوث العلميّة المقدمة باللغة الإنجليزية.
٨. أن يقدم المشارك عرض للبحث باستخدام برنامج PowerPoint لا تزيد مدته عن ١٠ دقائق، ويرفع بملف مستقل باسم الطالب.
٩. أن يقدم المشارك ملصق علمي، ويرفع بملف مستقل باسم الطالب.
١٠. أن يلتزم المشارك في كتابة تقرير البحث والملخص بالتالي:
  - الطباعة: بواسطة الحاسب (برنامج وورد Word)
  - المسافة بين الأسطر: مسافة سطر واحد Normal

- الهوامش: بقياس ٢,٥ سم من جميع الاتجاهات
- ترقيم الصفحات: في أسفل الصفحة، يسار
- الخط المستخدم: الأبحاث المقدمة باللغة العربية هو (Al-Mohanad) مقاس ١٦، وفي البحوث المقدمة باللغة الإنجليزية هو (Times New Roman) مقاس ١٤.

### معايير تقييم الأبحاث العلمية

يتم تقييم الأبحاث العلمية على مرحلتين هما: التحكيم العلمي ويخصص له (٦٠) درجة، وتحكيم العروض العلنية ويخصص له (٤٠) درجة. وذلك وفقاً للمعايير التالية:

#### ١. التحكيم العلمي

م	معايير التقييم	الدرجة المستحقة
١	موضوع البحث جديد ويشكل إضافة علمية لمجاله	٥
٢	مشكلة البحث محددة بوضوح	٥
٣	أهداف البحث محددة بوضوح	٥
٤	خطة البحث وفق منهجية صحيحة	٥
٥	منهجية البحث واضحة ومحددة بدقة ومناسبة لتحقيق أهداف البحث	٥
٦	الافتباسات تدل على استعراض واسع وشامل لمصادر البحث وفهمها بعمق	٥
٧	مناقشة نتائج البحث واضحة وتعكس الإضافة الجديدة للبحث لمجاله	٥
٨	نتائج البحث دقيقة ومنظمة	٥
٩	توصيات البحث واضحة ومحددة للعمل المستقبلي	٥
١٠	ترتيب المراجع في متن البحث وفي نهايته وفق منهج واضح	٥
١١	أسلوب الكتابة علمي	٥
١٢	يعكس البحث فهماً متقدماً لموضوع البحث	٥
	المجموع	٦٠

## ٢. العرض العلنية عن بُعد:

الدرجة المستحقة	المعيار <input type="checkbox"/>	رقم <input type="checkbox"/>
٥	أسلوب الألقاء	١ <input type="checkbox"/>
٥ <input type="checkbox"/>	القدرة على إيصال فكرة البحث	٢ <input type="checkbox"/>
١٠ <input type="checkbox"/>	القدرة على شرح الجانب العملي في البحث وقياس النتائج التجريبية	٣ <input type="checkbox"/>
٥ <input type="checkbox"/>	القدرة على الإجابة عن أسئلة المحكمين	٤ <input type="checkbox"/>
٥ <input type="checkbox"/>	الالتزام بعدم الخروج عن موضوع البحث	٥ <input type="checkbox"/>
٥ <input type="checkbox"/>	الالتزام بالوقت المحدد للعرض (١٠ دقائق فقط)	٦ <input type="checkbox"/>
٣ <input type="checkbox"/>	شمول العرض لعناصر البحث الرئيسية	٧ <input type="checkbox"/>
٢ <input type="checkbox"/>	جودة تصميم شرائح العرض	٨ <input type="checkbox"/>
٤٠	المجموع <input type="checkbox"/>	

## متطلبات المشاركة بمهر الأبحاث العلميّة:

عند إرسال مشاركات الطلبة على منسق/ة الملتقى الالتزام بالتالي:

- التأكد من استيفاء الشروط والمعايير في المشاركة المقدمة.
- التأكد من دقة تعبئة البيانات في الاستمارات والوثائق المطلوبة.
- التأكد من إرسال جميع متطلبات المشاركة من مستندات وملفات إلكترونية، بالصيغ المطلوبة والمحددة في هذا الدليل التنظيمي.
- ترسل متطلبات مشاركة كل طالب/ة على حدة بريد إلكتروني خاص بالطالب.
- يكتب الموضوع بالبريد الإلكتروني: اسم المحور - اسم الطالب/ة الرباعي.

رسالة جديدة

المستلمون

الموضوع

محور أبحاث العلوم الإنسانية والاجتماعية - محمد عبدالله علي العتيبي

المستلمون

محور أبحاث العلوم الإنسانية والاجتماعية - محمد عبدالله علي العتيبي

اسم المحور - اسم الطالب/ة الرباعي

مثال لمشاركة طالب اسمه محمد عبدالله علي العتيبي  
بمحور أبحاث العلوم الإنسانية والاجتماعية

## الوثائق المطلوبة للمشاركة بمحور الأبحاث العلمية

- لا تقبل مشاركات الطلبة بأي من مسارات محور التنمية المستدامة أو أي من المسارات الأخرى غير المسجلين برابط تسجيل مشاركات الملتقى العلمي الحادي عشر، الآتي:  
<https://forms.gle/EE5nUvaTPRZGtHy9>

تتطلب المشاركة بمحور الأبحاث العلمية بالملتقى العلمي الحادي عشر عدداً من الوثائق والملفات هي كالتالي:

### ١. إقرار المشاركة

يلتزم جميع الطلبة بالتوقيع على نموذج إقرار مشاركة المعد من قبل أمانة الملتقى العلمي (ملحق ١)، ويلتزم منسق الكلية بعدم إحداث أي تغييرات على النموذج المرفق أو تعديله أو تغيير تنسيقه بأي شكل من الأشكال، أو استخدام نموذج إقرار آخر. ويتم إعداد مستند الإقرار وفق الإجراءات التالية:

- يقرأ الطالب نموذج الإقرار ويطلع على شروط المشاركة المضمنة فيه ويملاً البيانات التي تخصه إلكترونياً.
- يملأ منسق الملتقى البيانات التي تخص الكلية إلكترونياً ويطلع الإقرار.
- يوقع الطالب على الإقرار بيده.
- يمسح المنسق الإقرار إلكترونياً ويحفظه بصيغة pdf.
- يسمى الملف: إقرار - اسم المحور - اسم الطالب رباعي.

### ٢. تقرير البحث

يلتزم جميع الطلبة بتقديم تقرير للبحث المشارك به مع الالتزام بالمواصفات المذكورة بشروط وضوابط مشاركات البحث العلمي المحددة في هذا الدليل التنظيمي، واستخدام صفحة الغلاف المعدة من قبل أمانة الملتقى العلمي بعمادة شؤون الطلاب المرفقة (ملحق ٢). وعلى منسق الملتقى الالتزام بالتالي:

- عدم إجراء أي تغييرات أو تعديلات على صفحة الغلاف المرفقة أو تغيير التنسيق فيها، أو استخدام أي صفحات غلاف أخرى.
- إرسال التقرير بصيغة pdf .
- تسمية ملف التقرير: تقرير - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (اسم الباحث الأساسي) قبل تحميله وإرساله بالبريد الإلكتروني.

## ٣. ملخص البحث

يلتزم جميع الطلبة بكتابة ملخص للبحث المشارك به مع الالتزام بالمواصفات المذكورة بشروط وضوابط مشاركات البحث العلمي المحددة في هذا الدليل التنظيمي، والالتزام بكتابة ملخص آخر باللغة العربية إذا كان البحث المقدم مكتوباً باللغة الإنجليزية، واستخدام نموذج الملخص المعد من قبل أمانة الملتقى العلمي بعمادة شؤون الطلاب المرفق (ملحق ٣). وعلى منسق الملتقى الالتزام بالتالي:

- عدم إجراء أي تغييرات أو تعديلات على نموذج الملخص المرفق أو تغيير التنسيق فيه، أو استخدام أي نماذج أخرى.
- إرسال الملخص بصيغة pdf .
- تسمية ملف الملخص: ملخص - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (اسم الباحث الأساسي) قبل تحميله وإرساله بالبريد الإلكتروني.

## ٤. العرض التقديمي للبحث

يلتزم جميع الطلبة بإعداد عرض تقديمي للبحث ببرنامج PowerPoint، يتكفل الباحث الرئيس بتقديمه أمام لجنة التحكيم بالملتقى العلمي بعمادة شؤون الطلاب، واستخدام قالب العرض التقديمي المعد من قبل أمانة الملتقى العلمي بعمادة شؤون الطلاب المرفق (ملحق ٤).

وعلى الطلبة المشاركون بمحور الأبحاث العلمية عند إعداد العروض التقديمية مراعاة ما يلي:

- أن يحتوي العرض على شعار جامعة شقراء، وشعار الملتقى العلمي الحادي عشر.
- كتابة عنوان البحث في الشريحة الأولى للعرض، واسم الطالب واسم المشارك له بالبحث إن وجد، واسم الكلية، والمشرف على البحث.
- أن يتضمن العرض العناصر الرئيسية للبحث وهي: المقدمة، مشكلة الدراسة، أهدافها، المنهجية المتبعة في البحث، مواد وأدوات البحث، المناقشة، ملخص النتائج، التوصيات، والمراجع.
- أن تُكتب المعلومات بطريقة مكثفة ومركزة تغطي جميع جوانب البحث.
- أن يقتصر محتوى الجداول والأشكال إن وجدت على المعلومات الضرورية، وأن تُكتب عناوين موجزة لها.
- أن ترتبط الصور والأشكال المضمنة في العرض مع مادة البحث.
- وضوح الكتابة وتناسق الخلفيات والألوان.
- ألا تزيد مدة العرض عن (١٠) دقائق كحد أقصى.

## وعلى منسق الملتقى الالتزام بالتالي:

- عدم إجراء أي تغييرات أو تعديلات على قالب العرض التقديمي المرفق أو تغيير التنسيق فيه، أو استخدام أي نماذج أخرى.
- إرسال نسخة إلكترونية من العرض بصيغة ppt، أو pptx.
- تسمية ملف العرض التقديمي: عرض - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (اسم الباحث الأساسي) قبل تحميله وإرساله بالبريد الإلكتروني.

## ٥. الملصق العلمي للبحث

يلتزم جميع الطلبة بإعداد ملصق علمي للبحث (Poster) ببرنامج PowerPoint، واستخدام قالب الملصق العلمي المعد من قبل أمانة الملتقى العلمي بعمادة شؤون الطلاب المرفق (ملحق ٥).

وعلى الطلبة المشاركون بمحور الأبحاث العلميّة عند إعداد الملصقات العلميّة مراعاة ما يلي:

- أن يحتوي الملصق على شعار جامعة شقراء، وشعار الملتقى العلمي الحادي عشر.
- أن يحتوي الملصق على عنوان البحث واسم الطالب واسم المشارك له بالبحث إن وجد، واسم الكلية، والمشرّف على البحث.
- أن يتضمن الملصق على العناصر الرئيسية للبحث وهي: المقدمة، مشكلة الدراسة، أهدافها، المنهجية المتبعة في البحث، مواد وأدوات البحث، المناقشة، ملخص النتائج، التوصيات، والمراجع.
- أن تُكتب المعلومات بالملصق بطريقة مكثّفة ومركزة تغطي جميع جوانب البحث.
- اختيار عناوين موجزة للأشكال والجداول.
- وضوح الكتابة على الملصق.

## وعلى منسق الملتقى الالتزام بالتالي:

- عدم إجراء أي تغييرات أو تعديلات على قالب الملصق العلمي المرفق أو تغيير التنسيق فيه، أو استخدام أي نماذج أخرى.
- إرسال نسخة إلكترونية من العرض بصيغة ppt، أو pptx.
- تسمية ملف الملصق العلمي: ملصق - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (اسم الباحث الأساسي) قبل تحميله وإرساله بالبريد الإلكتروني.

## ٦. السجل الأكاديمي للطالب/ة

على منسق الملتقى بالكلية إرسال نسخة حديثة من السجل الأكاديمي للطالب المشارك بمحور الأبحاث العلميّة، بصيغة pdf. مع مراعاة تسمية الملف: سجل- اسم المحور - اسم الطالب رباعي. وفي حال كون البحث مقدم بمشاركة طالبين يرسل سجل أكاديمي لكل واحد منهما بملف منفصل، ويرسل السجلين الأكاديميين بنفس البريد الإلكتروني الخاص بالطالب المشارك كباحث رئيس.

### ملاحظات هامة لمنسق/ة الملتقى قبل إرسال مشاركات الأبحاث العلميّة

- ترسل مشاركة كل طالب/ة (جميع الوثائق المطلوبة معاً) ببيد إلكتروني خاص به وباسمه.
- يكون موضوع الرسالة في البريد الإلكتروني: اسم المحور والمسار - اسم الطالب/ة رباعياً كما هو موجود بالسجل الأكاديمي.
- إذا كان البحث مشترك بين طالبين يُكتب اسم الباحث الرئيس بموضوع البريد.

### التأكد من إرسال كافة الملفات المطلوبة للمشاركة وهي كالتالي:

١. إقرار المشاركة ويكتب اسم الملف: إقرار - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (الباحث الرئيس، إذا كان البحث مشترك).
٢. تقرير البحث: ويكتب اسم الملف: تقرير - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (الباحث الرئيس، إذا كان البحث مشترك).
٣. ملخص البحث: ويكتب اسم الملف: ملخص - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (الباحث الرئيس، إذا كان البحث مشترك).
٤. العرض التقديمي للبحث: ويكتب اسم الملف: عرض - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (الباحث الرئيس، إذا كان البحث مشترك).
٥. الملصق العلمي للبحث" ويكتب اسم الملف: ملصق - اسم المحور - اسم الطالب رباعي (الباحث الرئيس، إذا كان البحث مشترك).
٦. السجل الأكاديمي: ويكتب اسم الملف: سجل - اسم المحور - اسم الطالب رباعي
٧. السجل الأكاديمي للباحث المشارك إذا كان البحث مشترك: ويكتب اسم الملف: سجل - اسم المحور - اسم الطالب المشارك رباعي