



**جامعة شقراء**  
**Shaqra University**

## دليل جودة الاختبارات

وكالة الجامعة للتطوير والجودة

عمادة التطوير والجودة

1444 هـ - 2022 م

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



## مقدمة

الاختبارات ماهي الة عملية تعليمية مستمرة ومنتظمة تهدف إلى تقييم أداء الطلبة لذا حرصاً من الجامعة ممثلة في عمادة التطوير والجودة تم وضع دليل استرشادي في تصميم جودة الاختبارات يهدف إلى توضيح آلية الاعداد والاجراء للاختبارات وتصحيحها باستخدام محكمات واضحة. تكمن أهمية التقييمات ومنها الاختبارات في قياس مخرجات تعلم المقرر وهو ما يحققه الطلبة من معارف ومهارات وقيم بعد مروره بخبرة تعليمية.

## الهدف

يهدف هذا الدليل على تجويد عملية كتابة الأسئلة بما يضمن وضوحها واتساقها حتى لا يتشتت الطلبة في فهم واستيعاب صياغة الأسئلة وبالتالي يحد من قدرتهم على إثبات معرفتهم وفهم المفاهيم المطلوبة.

### يعتمد الدليل على ثلاث مصادر مرجعية أساسية:

- ◆ الأسس العلمية لتصميم الاختبارات والتقويم وشروطه.
- ◆ وحدة نواتج التعلم التابعة لوالة الشؤون التعليمية للجامعة.
- ◆ تجارب بعض الجامعات المحلية الإقليمية والعالمية.

### الخطوات العامة لقياس نواتج التعلم بالاختبارات:

- ◆ وصف المقرر.
- ◆ الأهداف العامة للمقرر.
- ◆ موضوعات المقرر.
- ◆ تحليل المحتوى.
- ◆ تصنيف الأهداف (نواتج التعلم) في مجالات ومستويات.
- ◆ تحديد نوع الأسئلة وعددها.
- ◆ جدول مواصفات الاختبار.
- ◆ صياغة الأسئلة.
- ◆ التأكد من صدق السؤال (التوافق).
- ◆ التأكد من صدق الاختبار.
- ◆ اخراج الاختبار.
- ◆ تطبيق الاختبار.
- ◆ التصحيح.
- ◆ تحليل النتائج.
- ◆ تفسير النتائج/ تحويل الدرجات.

## أولاً: التعريف بالاختبارات وانواعها وخصائص الاختبار الجيد:

### الاختبار التحصيلي :

عدد من الأسئلة أو الفقرات تهدف لقياس تحقيق الطلبة لأهداف المقرر من خلال عينة من الأسئلة يتم اختيارها من محتوى المقرر.

## أنواع الأسئلة في الاختبارات التحصيلية :

أولاً: الأسئلة المقالية Essay Questions :

يقصد بالأسئلة المقالية التي تبدأ بـ ماذا ؟ ، كيف ؟ ، علل ؟ اذكر؟ وناقش؟ اشرح ، وغيرها. وهذه النوع من الأسئلة تتيح للطالب الفرصة للتعبير عن الإجابة بأسلوبه التعبيري الخاص حسب فهمه. فالمتعلم يجب ان يعيد صياغة الإجابة بنفسه لذا لابد ان تركز الأسئلة المقالية على مستويات التفكير العليا من خلال :

- ◆ كتابة التقارير والملخصات وغيرها
- ◆ تحليل الأفكار في موضوعات مختلفة
- ◆ إجراء مقارنات وتحديد أوجه الشبه والاختلاف بين ظواهر معينة
- ◆ اجراء تطبيقات لبعض المبادئ
- ◆ التوصل الي استنتاجات من بيانات أو معلومات معطاه
- ◆ اكتشاف مداخل جديدة لحل مشكلات او مسائل معينة
- ◆ تبرير واقتراح اراء جديده باستخدام ادلة منطقية
- ◆ تقديم نتائج التجارب
- ◆ نقد قضايا معينة مستنداً على محكات معطاه

## شروط يجب مراعاتها عند بناء الأسئلة المقالية :

- ◆ صياغة الأسئلة بطريقة واضحة ومحددة، وتجنب استخدام العبارات التي يمكن أن تسبب غموضاً في فهم المطلوب من هذه الأسئلة.
- ◆ التحليل الدقيق لمحتوى المادة الدراسية، وتركيز أسئلة الاختبار على الجوانب الأكثر أهمية من نتائج التعلم التي تتضمنها المادة الدراسية.
- ◆ تغطية أكبر قدر ممكن من محتوى المادة الدراسية، والابتعاد عن اشتمال الاختبار التحصيلي على سؤال واحد أو عدد محدود من الأسئلة لا يغطي مجال السلوك في تلك المادة .
- ◆ استخدام الأسئلة المقالية لقياس المستويات العليا فقط أما المستويات الدنيا تقاس بأنواع الأسئلة الموضوعية.
- ◆ الابتعاد عن الأسئلة التي تتطلب الحفظ والاسترجاع والتركيز على تلك التي تحتاج إلى عمليات عقلية عليا كالتفسير والتحليل والتركيب والتقويم.
- ◆ يجب تحديد الوقت المخصص للإجابة على كل سؤال على ان يكون كافياً للتفكير والاجابة.

## ■ **ثانياً: الأسئلة الموضوعية:**

يقصد بالأسئلة الموضوعية الأسئلة التي يمكن تقدير درجاتها تقديراً موضوعياً، ويقصد بذلك أن هناك اتفاقاً في الأحكام، إذا ما تم تصحيح السؤال الموضوعي، من قبل مجموعة من المصححين، حيث يتوصل الجميع إلى نفس الدرجات دون مجال لتدخل الأحكام الذاتية.

### ■ **1- أسئلة الصواب والخطأ:**

ويتكون السؤال في هذا النوع من الاختبارات من عدة جمل (عبارات) إما أن تكون صحيحة أو غير صحيحة، ويطلب من الطلبة تحديد ما إذا كانت العبارة صحيحة أو غير صحيحة. أو الحكم على صدق أو عدم صدق قضية معينة أو التمييز بين الحقائق والأراء وغير ذلك من الإجابات التي تتطلب الاختيار بين بديلين.

### ■ **2- أسئلة المقابلة (المزاوجة):**

تتطلب الرابط بين أحداث والتعرف العلاقات بالبسيطة بين الأشياء أو الظواهر أو تصنيفها في أقسام معينة

### ■ **3- أسئلة الاختيار من متعدد: (MCQs) Multiple-Choice Questions**

يتكون سؤال الاختيار من متعدد (MCQ) من جزأين:

1- جزء يحدد جذع السؤال أو المشكلة، 2- مجموعة من البدائل أو الإجابات المحتملة التي تحتوي على مفتاح يمثل أفضل إجابة للسؤال، وعدد من المشتتات التي هي إجابات معقولة، ولكنها غير صحيحة على السؤال. يستجيب الطلبة إلى أسئلة الخيار من متعدد بالإشارة إلى البديل الذي يعتقدون أنه أفضل الإجابات أو يكمل السؤال.

هناك العديد من مزايا استخدام أسئلة الخيار من متعدد للتقييم. تتمثل إحدى هذه المزايا الرئيسية في سهولة تحديد الأسئلة ويمكن حتى تسجيلها بواسطة الحاسوب، مما يجعلها طريقة مناسبة للفصول الكبيرة. تمكن أسئلة الخيار من متعدد المصممة بشكل جيد باختبار مجموعة واسعة من المحتوى والأهداف وتوفر قياساً موضوعياً لقدرة الطلبة.

## قواعد كتابة أسئلة الاختيار من متعدد :

### أ- كتابة البنود العامة إجرائية : General items writing

- ◆ استخدم القواعد النحوية والترقيم والتهجى بشكل صحيح.
- ◆ تجنب البنود الخادعة التي تضلل الطلبة وتقودهم إلى الإجابة الخاطئة.
- ◆ تجنب الشكل المركب أو المعقد في أسئلة الاختيار من متعدد.
- ◆ يمكن استخدام أي من : اختار " أفضل إجابة " أو " الإجابة الصحيحة " .
- ◆ ضع البند بحيث يأخذ النمط الرأسي وليس الأفقي .
- ◆ اجعل الوقت المخصص للاختبار يسمح بالمراجعة.
- ◆ تجنب الصياغة المفرطة و المعلومات غير ذات الصلة من جذع السؤال حتى لا تربك الطلبة وتؤدي إلى إضاعة الوقت.

### المحتوى

- ◆ اجعل مفردات الاختبار تتماشى مع مستوى فهم الطلبة.
- ◆ أن يكون لكل بند هدف تعليمي أو تربوي.
- ◆ اجعل البند يركز على مشكلة واحدة.
- ◆ تجنب أن يلمح المحتوى بإجابة سؤال آخر.
- ◆ أسئلة الاختيار من متعدد لقياس المستوى الأعلى من التفكير.
- ◆ تجنب المعرفة المتخصصة جدا عند تطوير البند.
- ◆ صمم الاختبار لقياس الجوانب المهمة في المقرر وتجنب الموضوعات الجانبية .
- ◆ تجنب تضمين الجملة حرفياً من محتوى الكتاب عند تطوير البند.

### ب- تصميم جذع السؤال Designing stems

#### ويتضمن :

- ◆ اجعل جذع السؤال إما على شكل سؤال أو إكمال.
- ◆ يجب أن يصاغ الجذع إيجابياً وتجنب الجملة المنفية.
- ◆ ضمن الفكرة الأساسية والمهمة في جملة جذع السؤال.
- ◆ تجنب الكلمات الزائدة في تكوين جذع السؤال.

### ج- تصميم البديل Designing alternatives

#### ويتضمن :

- ◆ استخدم عدد معقول من البدائل ، ويفضل استخدام ما بين ثلاثة وخمسة بدائل لكل سؤال.
- ◆ ضع البدائل مستقلة على ألا يوجد بينها تداخل.
- ◆ اجعل بدائل السؤال متجانسة من حيث المحتوى.
- ◆ اجعل طول البدائل مناسب ومتساوية الطول إلى حد ما .
- ◆ تجنب أو قلل استخدام الجملة " كل ما سبق " .
- ◆ تجنب أو قلل استخدام الجملة " ليس مما سبق " .
- ◆ تجنب استخدام البديل " لا أعرف " .
- ◆ استخدم البدائل في جملة إيجابية وليست منفية .

## خصائص الاختبار الجيد:

يتسم الاختبار الجيد بخصائص متفق عليها لدى المهتمين بالتقويم التربوي ، والمنهجية العلمية وهي:

### 1. الموضوعية Objectivity:

ويقصد بها أن يعطي السؤال المعنى نفسه لجميع المفحوصين بحيث لا يقبل التأويل. ولتوافر هذه الخاصية في الاختبار تستخدم الاختبارات الموضوعية بأشكالها المختلفة وأن يكون الاختبار متجنب إثر التحيز من قبل المصحح .

### 2. صدق الاختبار Test Validity :

ويقصد بصدق الاختبار هي قدرة الاختبار على قياس السمة التي أعدّ من أجل قياسها، فإذا كان الاختبار قد أعدّ من أجل قياس التحصيل في العلوم مثلاً، فإنه يجب أن يقيس تحصيل الطلبة في العلوم، ولا يقيس تحصيله في اللغة العربية، فالاختبار الصادق في هذا المعنى له وظيفة معينة يجب أن يحققها، ولا تتداخل وظائف أخرى في هذه الوظيفة، والاختبار الذي يدعي أنه يقيس مستوى معيناً من مستويات لا يقيس مستوى غيره، وكذلك الاختبار الذي يدعي أنه يقيس سمة معينة عند مرحلة عمرية أو فئة معينة من الطلبة فإنه يقيس هذه السمة عند تلك المرحلة العمرية أو تلك الفئة، وليس مرحلة عمرية أو فئة أخرى مختلفة.

### الصدق للمحكّمين:

يعني أن الاختبار يقيس ما أعد من أجله ، بحيث يتضمن فقرات ترتبط بالمتغير الذي يقاس وأن يكون مضمون الاختبار متفقاً مع الهدف منه ، والصدق الظاهري يركز على محتوى الأسئلة فهو المظهر العام للاختبار من حيث نوع المفردات وكيفية صياغتها ومدى وضوحها وكذلك يتناول تعليمات الاختبار ودقتها ودرجة وضوحها ومدى مناسبة الاختبار للهدف الذي صمم من أجله.

### صدق المحتوى:

يركز الصدق العيني على عدد الأسئلة ومدى تغطيتها لمحتوى المقرر والأهداف التدريبية

### 3- ثبات الاختبار Test Reliability :

ويقصد بثبات الاختبار هي قدرة الاختبار على إعادة النتائج وتفسيراتها نفسها لمجموعة من الأفراد إذا ما طبّق على المجموعة نفسها مرة أخرى في ظروف مشابهة، وهذا يعني أن الدرجات الناتجة عن تطبيق المقياس ثابتة في مرات تطبيق الاختبار في الظروف نفسها أو في ظروف مشابهة. وبالتالي يشمل هذا المعنى قدرة الاختبار على قياس الدرجات بدقة وبدون أخطاء، والتقدير بدقة للدرجات الحقيقية للأفراد، ونسبة التباين الحقيقي في الدرجات إلى التباين الكلي، وهذا يكافئ مربع معامل الارتباط بين الدرجات الحقيقية والدرجات الظاهرية. حيث أن التباين الكلي عبارة عن مجموع مركب من التباين الحقيقي وتباين الخطأ، وتستخدم طرق مختلفة لتقدير ثبات الاختبار منها طريقة تطبيق الاختبار وإعادة تطبيقه، وطريقة التكافؤ وطرق الاتساق الداخلي :



## العوامل التي تؤثر على معامل ثبات الاختبار:

### زمن الاختبار:

يزداد معامل ثبات الاختبار بزيادة زمن الاختبار إلى الحد المناسب له ، و إذا زاد الزمن بعد ذلك يقل معامل الثبات.

### التخمين:

ينقص ثبات الاختبار تبعاً لزيادة التخمين، ويكون أعلى درجات التخمين في حالة بديلين ويقل بعد ذلك التخمين بزيادة عدد البدائل.

### حالة الممتحن :

يتأثر الثبات بحالة المفحوص الصحية والنفسية وبمدهى تدريبه على الموقف الاختباري ، لذا يؤدي المرض والتعب والتوتر الانفعالي إلى نقص الثبات.

### الموضوعية :

كلما كان الاختبار أكثر موضوعية كلما زاد ثبات الاختبار .

### صعوبة المفردات :

كلما كانت مفردات الاختبار أكثر تمييزاً كلما زاد معامل الثبات الأفضل الأسئلة متوسطة السهولة والصعوبة).

### صيغة الأسئلة :

الأسئلة الغامضة والخادعة والعاطفية والطويلة تقلل معامل الثبات.

### 4- الواقعية :

هي مدى دقة تمثيل الواقع .

### 5- القابلية للتقنين :

يكون الاختبار مقننا عندما يتم الحصول على عينة منظومة للأداء تحت ظروف.

### 6- العدالة والشمول.

### 7- القابلية للتطبيق.

## تقرير مرجع أو معيار للدرجة

هناك أنواع مختلفة من التقييمات التي يمكن استخدامها لقياس أداء الطلبة ومنها:

### 1. اختبار مرجعي المحك: Criterion-Referenced Test (CRT)

تعني كلمة المحك لغة الصدق. وعند ما تستعمل صفة للاختبار يعنى مدى تمثل الاختبارات بالصدق والثبات في جميع أوصافها. وكلمة "المحك" عند التربويين مصطلح يستعمل لتدلّ على كافة الحقائق التعليمية المتوقعة من الدارس والوقوف على مدى تحقيقها. ويهدف الاختبار محكي المرجع إلى تقدير أداء الفرد بالنسبة إلى المحك أو مستوى أداء مطلق دون لجوء إلى مقارنة بأدائه بأداء أفراد الآخرين.

إن الطلبة في عينة تقنين الاختبارات ذات محكي المرجع يمتلكون المهارة التي سيتم تقييمها، ويختلفون بدرجة كبيرة في المستوى العمري أو الصفّي أو كليهما. يتضح جلياً فيما سبق أن الاختبار مرجعي المحك يتطلب تحديد مستويات مسبقة للأداء، ذلك لما يحتوي من معلومات محددة ومفصلة عن تحصيل الطلاب بالنسبة إلى موضوع دراسي معين، ويستخدم في الغالب لوصف تقدمهم فيه.

### 2. اختبار مرجعي المعيار: Norm-Referenced Test (NRT)

يراد بالاختبار مرجعي المعيار ذلك الاختبار الذي يستخدم لتقدير أداء الفرد بالنسبة لأداء الأفراد الآخرين في القدرة التي يقيسها ذلك الاختبار. ويسمى الدرجة التي حصل عليها الدارس درجة معيارية بينما يطلق على المجموعة التي نال فيها هذه الدرجة فئة معيارية.

الدرجة التي حصل عليها الطالب/ة دليل على مدى ارتفاع أو انخفاض فعاليته مع درجة مجموعته المعيارية التي من خلالها نستطيع الوقوف على علامة كل فرد من أفراد هذه المجموعة. إذا حصل الطالب/ة مثلاً في اختبار مادة النحو 30 من 50 فإن الدرجة 30 هي الدرجة الخام. ولن تكون لهذه الدرجة قيمة إلا عند الرجوع إلى أداء مجموعته في نفس الاختبار. ومن هنا نصل إلى الوضع النسبي لجودة الطالب/ة بهذا المقياس.

## تقرير مرجع أو معيار للدرجة

- ◆ الكشف عن الفروق الفردية حيث تكون الدرجات قريباً من المنحنى الاعتيادي أي أداء نسبي.
- ◆ ملائمتها لاتخاذ قرارات تتصل بالتلاميذ كأفراد من حيث النجاح والفشل، القوة والضعف.
- ◆ استخدام اجراءات المعننة في تطبيق ورصد درجات الدارسين في نفس الفئة العمرية والصفية.
- ◆ يتم من خلال هذا الاختبار تفسير سلوك الطالب/ة خصائصه و صفاته حيث إن هذا الاختبار يستخدم لقياس مجال الاهتمام.

## ثانياً: قواعد إعداد وجودة الاختبارات من حيث الشكل والمضمون:

### 1- مواصفات عامة

الالتزام بمواصفات ورقة الامتحان من حيث:

- ◆ كفاية الأسئلة لتقيس مخرجات التعلم المتوقعة من المقرر وتلتزم بتوصيف المقرر وأهدافه ويوجد مصفوفات يجب الالتزام بها في الملاحق.
- ◆ تنوع الأسئلة ما بين الموضوعي والمقالي.
- ◆ توزيع الدرجات على أسئلة الاختبار الرئيسية والفرعية.
- ◆ يقوم منسق المقرر مع اللجنة المسؤولة عن إعداد الاختبار بمراجعة الاختبار النهائي.

### 2 - خطوات إعداد الاختبار

تتشابه أنواع الاختبارات في خطوات إعدادها، ويمكن تلخيص خطوات تصميم الاختبار فيما يلي:

- ◆ تحديد الهدف أو الأهداف من استخدام الاختبار كأداة لجمع البيانات المطلوبة.
- ◆ تحديد نوع الاختبار.
- ◆ صياغة المثيرات المناسبة (أسئلة، صور ، رسوم).
- ◆ تحليل مفردات الاختبار.
- ◆ أ - تحديد معامل السهولة لكل مفردة. ب- تحديد معامل التمييز لكل مفردة.
- ◆ ت- تحديد معامل الثبات لكل مفردة.
- ◆ صياغة تعليمات الاختبار.
- ◆ وضع نظام تقدير درجات الاختبار.
- ◆ إخراج الصورة الأولية للاختبار.
- ◆ عرض الاختبار في صورته الأولية على مجموعة من ذوي الخبرة (لجنة الاختبارات بالقسم).
- ◆ إجراء التعديلات اللازمة على الاختبار.
- ◆ إخراج الصورة النهائية للاختبار.
- ◆ التحقق من صدق الاختبار وثباته.
- ◆ إعداد دليل الاختبار، ويتضمن الإطار النظري واجراءات تطبيقه، وتصحيحه، وتفسير نتائجه.

### 3- القواعد الفنية لتصميم وإخراج ورقة الاختبار

- ◆ ترتيب الفقرات وفقاً لنوعها، بحيث تمثل جميع الفقرات من نفس النوع مجموعة جزئية من الاختبار، مما يسهل توضيح التعليمات وييسر التصحيح والمحافظة على تركيز الطلبة أثناء الإجابة وعدم تشتت الذهن.
- ◆ ترتيب الفقرات تبعاً لصعوبة المحتوى، من الأسهل إلى الأصعب، مما يحفز الطلبة على الاستمرار في الإجابة على أسئلة الاختبار.
- ◆ كتابة تعليمات الاختبار بصورة واضحة وكاملة، بحيث تتضمن الهدف من الاختبار وطريقة الإجابة، ودرجة السؤال والفقرات وزمن الإجابة.
- ◆ تدقيق ورقة الاختبار والتأكد من خلوها من الأخطاء اللغوية والإملائية، وتناسق مقاطع النص، والمسافة بين الأسطر وحجم الفقرات، وترقيم الصفحات وتوجد مجموعة من القواعد الفنية العامة التي ترتبط بشكل ورقة الاختبار والتي يوصي بالالتزام بها ويمكن إيجازها في النقاط التالية:

## ينبغي الالتزام بغلاف الاختبار الرسمي وأن تتضمن ورقة الاختبار البيانات والإرشادات الآتية:

- ◆ شعار جامعة شقراء.
- ◆ اسم الجامعة.
- ◆ اسم الكلية.
- ◆ القسم والبرنامج (قسم المحاسبة: برنامج: إدارة الأعمال).
- ◆ اسم المادة؛ ورقم المقرر المكون من ثمانية أرقام؛ والفصل الدراسي؛ والعام الجامعي.
- ◆ المستوى؛ الشعبة؛ تاريخ الامتحان؛ الزمن.
- ◆ كتابة عبارة (امتحان نظري) قبل اسم المادة أو المقرر، وذلك في مقررات الأقسام العلمية التي لها شقان (نظري وعملي).
- ◆ جميع الإرشادات السابقة تكتب بخط **Bold** وتكتب الأسئلة بخط مقاس (14).
- ◆ منع كتابة الأسئلة بخط اليد منعا باتا، مهما كانت الدوافع والأسباب.
- ◆ كتابة درجة كل سؤال بجواره بين قوسين ( )، أو بين معقوفين [ ].
- ◆ المساواة بين درجات الأسئلة وفقراتها في حالة كون الأسئلة اختيارية.
- ◆ وضع خط أسفل التعليمات الخاصة بعدد الأسئلة المطلوب الإجابة عنها، أو التعليمات الخاصة بطريقة الإجابة.
- ◆ تكون مسافة التباعد بين الأسطر 1.5 .
- ◆ ترك فراغ مناسب للإجابة إذا كانت الإجابة في الورقة نفسها بحيث تتناسب حجم الإجابة مع حجم المسافة المتروكة للإجابة.
- ◆ وضوح صياغة الأسئلة وخلوها من أي لبس.
- ◆ مراعاة الفصل بين كل سؤال والذي يليه بمسافة مقبولة.
- ◆ تجنب الوقوع في الأخطاء الإملائية والمطبعية ونحوها.
- ◆ التنويه بكتابة عبارة (الامتحان في ورقتين) في أعلى ورقة الأسئلة بجوار اسم المقرر الدراسي أو وضع (كلمة يتبع أو اقلب الوقة) في أسفل ورقة الأسئلة في حالة كون الامتحان من ورقتين أو أكثر مع الترقيم.
- ◆ كتابة اسم أستاذ المادة في نهاية الورقة أو أسماء الأساتذة في حالة اشتراكهم في تدريس المقرر.
- ◆ ان تتناسب الأسئلة مع زمن الاختبار على الا يقل زمن الاختبار عن ساعة ولا يزيد عن ساعتين.

#### 4: القواعد الفنية لمضمون ورقة الاختبار:

كما يمكن أن نلخص القواعد الفنية لمضمون ورقة الاختبار في الآتي:

#### أ - ترجمة محتوى المقرر إلى أسئلة:

بعد اطلاع عضو هيئة التدريس على توصيف المقرر، يبدأ عضو هيئة التدريس بتحويل المحتوى إلى أسئلة تدريجياً أثناء تدريسه للمقرر بما يتفق مع أهداف المقرر والنواتج التعليمية المستهدفة من التدريس.

#### ب- كتابة الفقرات:

ورقة الاختبار والتي يمكن إيجازها في النقاط التالية:

- 1- تكتب أسئلة الامتحان بلغة صحيحة وسهلة وواضحة ولا تحتل اللبس أو الغموض.
- 2- تحتوي الأسئلة على الموضوعات والوحدات المقررة وفقاً لتوصيف المادة.
- 3- تكتب أسئلة ورقة الامتحان بموضوعية، والتي يقصد بها أن يعطي السؤال المعنى نفسه لجميع الطلاب بحيث لا يقبل التأويل.
- 4- تتسم درجات الاختبار بالصدق، ويقصد به مدى قدرة الاختبار على قياس المجال الذي وضع من أجله.
- 5- يجب أن تتصف درجات الاختبار بالثبات، ويقصد بذلك أن يعطي الاختبار النتائج نفسها إذا ما تم استخدامه أكثر من مرة تحت ظروف مماثلة.
- 6- يجب أن تتسم أسئلة ورقة الامتحان بالواقعية، ويقصد بذلك مدى دقة تمثيل الأسئلة للواقع.
- 7- يجب أن تتصف أسئلة ورقة الامتحان بالتنوع، ويقصد بذلك تنوع الأسئلة ما بين موضوعي ومقالي.
- 8- يجب عند وضع أسئلة الاختبار من بين متعدد ألا تقل عن أربعة بدائل كلما أمكن من البدائل القوية.
- 9- تجنب استخدام البديل (كل ما سبق صحيح) أو (لا شيء مما سبق صحيح) وإن كان الثاني أقوى من الأول، لأن اختياره أو استبعاده مرتبط باختيار أو استبعاد البدائل الأخرى في الإجابة.
- 10- يجب عدم تكرار نفس الأسئلة.
- 11- يجب أن تحتوي الأسئلة على نسبة لقياس قدرات المتفوقين من الطلبة.
- 12- كتابة الفقرات في صورتها الأولية خلال السنة الدراسية، ووضعها في ملف المقرر الذي يتم تطويره سنوياً.
- 13- صياغة أكثر من فقرة للهدف الواحد، وترتيبها وفقاً لأهمية المحتوى الدراسي لاختيار الأنسب منها عند تصميم الاختبار النهائي.
- 14- استخدام عضو هيئة التدريس لغته الخاصة في صياغة الفقرات، وتجنب نقل جمل بالنص من الكتاب مع وضعها في سياق مختلف.
- 15- ضرورة عدم وضع دلائل للإجابة عن الفقرات.
- 16- الاختصار غير المخل بالمعنى للفقرات.
- 17- تجنب النفي وصياغة الفقرة في الاتجاه الإيجابي.
- 18- استقلال الأسئلة عن بعضها، بحيث لا تكون إجابة الطلبة عن سؤال خطأ يستتبع إجابته على سؤال آخر خطأ أو العكس.
- 19- احتواء الفقرة على فكرة واحدة واحتمال إجابة واحدة فقط.

## 5- قواعد تراعي أثناء تأدية الاختبار:

تطبيق الاختبار يعتبر من الأمور المهمة في عملية إجراء الاختبارات ويجب أن يهتم عضو هيئة التدريس بتوفير الظروف المناسبة لإجراء الاختبار للطلاب ومراعاة الفروق الفردية للطلاب في التحصيل العلمي،

## جوانب ينبغي مراعاتها:

- ◆ المحافظة على انضباط قاعة الاختبار.
- ◆ غرفة الاختبار تكون مجهزة ومناسبة لإجراء الاختبار من حيث الإضاءة والمساحة والتجهيزات اللازمة لأداء الاختبار.
- ◆ الحفاظ على مناخ هادئ وملئ للطلاب للاختبار بعيداً عن التوتر.
- ◆ التأكد من كتابة الطلاب لبياناتهم كاملة على ورقة الاختبار، وتوقيعهم في كشف الحضور.

## 6. ما يجب مراعاته بعد أداء الاختبار:

- ◆ تشكيل لجنة داخلية بالقسم لمراجعة تصحيح عينة من أوراق إجابة الاختبار لكل مقرر بنسبة لا تقل عن 10% وفي حالة وجود عدد أقل من 10 في الشعبة تؤخذ كل العينة.
- ◆ يقوم كل قسم بإعداد تقرير عن نتائج الاختبارات وتوزيع الدرجات على مستوى الشعبة والمقرر والقسم.
- ◆ إعداد ملف للتغذية الراجعة خلال الاختبارات يتضمن (حالات استفسار الطلاب عن صعوبة أسئلة الاختبار وإجابة أستاذ المقرر عنها).

## ثالثاً: متابعة سير الاختبارات واستيفاء ورقة الاختبار معايير جودة الاختبار وتحليل وتفسير نتائج الاختبارات:

يجب ان يتم التأكد من استيفاء ورقة الاختبار لمعايير جودة الاختبارات ومتابعة سير الاختبارات والتصحيح والتحليل وتفسير درجة الاختبارات النهائية بالنظر لنوعية الاختبار الذي تم استخدامه ابتداءً سواء كان مرجعي المحك او مرجعي المعيار، وعليه يتم تفسر الدرجة المناسبة لذلك.

### 1- سير وإجراءات الاختبارات:

انظر لدليل التقييم والاختبارات لأقسام وأعضاء هيئة التدريس (مكتب التحول المؤسسي - إحكام).

### 2- استيفاء ورقة الاختبار لمعايير جودة الاختبار

انظر الملحق ( نموذج قياس جودة الاختبار ).

### 3- تحليل وتفسير نتائج الاختبارات

ويهدف تحليل درجات الاختبار باستخدام التحليلات الإحصائية في التعرف على دقة الاختبار ومعامل ثباته ومتوسط الدرجات ودرجة الصعوبة وغيرها، وتعد تحليل نتائج الاختبار الخطوة الأكثر أهمية في تطوير الاختبارات والارتقاء بجودتها.

### ينبغي الالتزام بغلاف الاختبار الرسمي وأن تتضمن ورقة الاختبار البيانات والإرشادات الآتية:

- ◆ إعداد قائمة إحصائية متكاملة عن أداء الطلبة في كل مقرر من المقررات المقدمة تشمل نسب النجاح، وتقديراتها، ونسب الرسوب، والانسحاب، والغياب، في كل مقرر وهي تقع ضمن تقرير المقرر، تسهل المقارنة بين الشعب الدراسية، عند استناد معين، أو عند عدة أساتذة للمقرر المعني، وعلى ذلك يتم اتخاذ قرارات بشأن تفسير نتائج الاختبارات.
- ◆ حسب طريقة النسب ومقارنة مؤشرات الأداء الأكاديمي (ثورنايك للتقييم) حيث تقدير أ لا يتجاوز 10%-15% ، ب 20% ، ج 40% ، د 20% ، هـ 10%
- ◆ في حال تجاوز عدد الحاصلين على تقديرات معينة النسبة المحددة، فيجب إجراء ممارسة " تطبيع الدرجات ( Grade Normalization ) ويخضع ذلك لنوعية ومستوى المقررات التي يتم دراستها وإجراء عملية " تطبيع الدرجات" عليها وذلك على النحو التالي:
  - ◆ المقررات العامة الاختيارية.
  - ◆ المقررات العامة الجبرية.
  - ◆ المقررات التأسيسية.
  - ◆ المقررات التخصصية الأولية.
  - ◆ المقررات التخصصية المتقدمة.

#### 4- مصادر الأخطاء في قياس وتحليل نتائج الطلبة

تلعب اخطاء القياس دوراً هاماً في صدق النتائج التي يتطلب الحصول عليها مما قد ينعكس على تحليل وتفسير النتائج وتطوير الاختبارات وضبط جودتها. فنتيجة القياس هي الاساس الذي تبني عليه عملية اصدار الاحكام، لذلك يجب العمل على تلاشي او (تقليل) اخطاء القياس بقدر المستطاع ضماناً لإصدار احكام تعبر عن الواقع تعبيراً صادقاً. ومن هذه المصادر ما يلي:

#### أولاً: أخطاء مصدرها الاختبار نفسه

هناك العديد من مصادر الأخطاء الخاصة بالاختبار نفسه، وهي تلك المصادر المتعلقة بالأسئلة (الفقرات)، والتعليمات وإخراج ورقة الاختبار، واكتمال مكوناتها من ملحق وورقة إجابة مثلاً، ومن هذه المصادر.

- 1- الصعوبة المتطرفة في الفقرات بالنسبة لمستوى الطلبة، مما يشجع على التخمين العشوائي، وقد تكون الدرجات متقاربة إلى حد تبدو فيه مجموعة الطلبة كمجموعة متجانسة، أي أن الاختبار ذو قدرة تمييزية ضعيفة.
- 2- عدم وضوح التعليمات وما قد يترتب عليه من سوء فهم أو إهمال لها، في الوقت الذي يطلب من الطلبة إتباعها إيماناً من عضو هيئة التدريس بأهميتها في الإجابة وسير الاختبار وفق طريقة منظمة.
- 3- قصر الزمن المخصص للإجابة مقارنة بعدد الأسئلة وحجم الإجابة، وعدم مراعاة الفروق الفردية في الإجابة من حيث السرعة والدقة سواء السرعة في التفكير، أو السرعة في عرض الإجابة كما وكيفاً.

#### ثانياً: أخطاء مصدرها ظروف تطبيق الاختبار وطريقة تصحيح اجابات الطلبة :

تتعدد العوامل المسببة لأخطاء القياس الناتجة عن ظروف التطبيق، كما أنها تتعدد في تأثيرها، ومن الصعب تحديد مقدار واتجاه هذا التأثير، إن أي انتهاك للإرشادات المشار إليها في تطبيق الاختبار وتصحيحه، يمكن أن يكون مصدراً من هذه المصادر، ولذلك، فإن المعنى الذي تشير إليه (طريقة منظمة) في تعريف الاختبار هو تطبيق الاختبار في ظروف قياسية، أو معيارية. كما أن التصحيح لا بد وأن ينطوي على درجة مقبولة من الموضوعية، ولذلك فإن مصدر الخطأ الذي يستحق الإشارة إليه هنا أو أخطاء التصحيح أو التقدير، خاصة في الاختبارات ذات الأسئلة الإنشائية، أو لأساليب التقويم التي قد تتضمن إعداد نماذج أو تقارير أو مجسمات أو لوحات فنية أو مقطوعات تخضع جميعها لأسلوب أو آخر من أساليب التصحيح النسبية أو المطلقة. بمعنى أن هناك ما يسمى بثبات التقدير (Rating Reliability) أو ثبات التصحيح (Scoring Reliability).

وقد يكون الالتزام بهذه المعايير أقل وضوحاً في الاختبارات التحصيلية عضو هيئة التدريس، مثل عدم إعطاء الوقت الكافي للإجابة عندما لا تكون السرعة عاملاً أساسياً، أو التهاون في المراقبة وبالتالي تشابه إجابات الطلاب من خلال الغش، أو تقديم عضو هيئة التدريس بعض الإيضاحات حول الاختبار بشكل غير متوازن لجميع الطلبة، إلى غير ذلك من ممارسات، وبالتالي يتوقع أن يكون تأثيرها السلبي على صدق النتائج ودقتها أكثر وضوحاً.



### ثالثاً: أخطاء مصدرها الطلبة

ليس من الممكن عزل تأثير الخصائص النفسية والجسمية للمفحوص عن الخاصية التي يقيسها الاختبار، فالتحصيل يتأثر بالقلق بشكل عام، وقلق الاختبار بشكل خاص، كما يتأثر بالوضع الصحي للطلبة، ودافعية الطلبة لتقديم أفضل إجابة، كما تعتمد إجابة الطلبة على الحكمة في التعامل مع الاختبار، مثل درجة الاهتمام بفهم التعليمات قبل الإجابة، وتوزيع الزمن الكلي على الأسئلة، والميل للمخاطرة عند الإجابة عن الأسئلة التي تتوفر فيها فرصة التخمين، ومدى تحمل الطلبة على مواصلة الإجابة حتى نهاية فترة الاختبار، ومدى قدرتهم على الضبط النفسي عند مواجهة أي مشكلة خلال الاختبار، أو الأنماط الشخصية للطلبة الذي ينعكس على طريقة إجابته لبعض أنواع من الأسئلة، كأن يميل إلى الإجابة بنعم أو بلا عندما لا يعرف الإجابة الصحيحة فعلاً.

## نموذج قياس جودة الاختبار

### معايير التقييم من حيث الشكل العام للاختبار

م	معايير التقييم	ينطبق	لا ينطبق	الملاحظات
1	تم استخدام الغلاف المعتمد لورقة الاختبار من جامعة شقراء وتم تعبئة جميع البيانات			
2	تم ترقيم صفحات ورقة الاختبار			
3	رأس السؤال مكتوب بحجم مناسب (16) حجم خط الأسئلة مناسب وواضح (14)			
4	المسافة بين السطور مناسبة (سطر ونص)			
5	تعليمات الاختبار مكتوبة بخط مناسب وواضح			
6	تم تحديد درجة الأسئلة وتحديدها أمام كل سؤال			
7	تم تدوين انتهت الأسئلة والتعزيز على ورقة الاختبار بعبارة (مع التمنيات لكم بالتوفيق)			
8	خلو ورقة الاختبار من الأخطاء الإملائية			
9	تناسب الأسئلة مع زمن الاختبار			
10	الأسئلة واضحة ومحددة ودقيقة			
11	تقيس الأسئلة مخرجات التعلم المستهدفة في توصيف المقرر			
12	تنوع الأسئلة بين المقالية والموضوعية			
13	يغطي الاختبار موضوعات المقرر			
14	استقلال الأسئلة عن بعضها			
15	احتواء فقرة الاختبار على فكرة واحدة واجابة واحدة محتملة فقط			
16	الأسئلة لا تحتوي على فقرات مكررة			

القسم:.....  
اسم المقرر ورمزه:.....  
معد الاختبار:.....

الكلية:.....  
اسم البرنامج:.....  
أستاذ المقرر:.....  
المراجع:.....

تَمْرُ خَمَلِ اللَّهِ