|  |  |
| --- | --- |
| **البيانات الشخصية** | **الاسم رباعي**.......................................................**جهة العمل**.....................................**المحافظة**................................**الوظيفة**.........................................**الرقم الوظيفي ( ) المرتبة ( ) رقم الجوال**..................................... |
| **خاص بالموظف** | **سعادة عميد / مدير**........................................................................................................**المحترم****السلام عليكم ورحمة الله وبركاته****ارغب السماح لي بإجازة** **لمدة ( ) يوم، من تاريخ / /1443هــ ، حتى تاريخ / / 1443هـ. التوقيع**.......................... |
| **بيانات الموظف المكلف بالقيام بمهام العمل إثناء فترة الإجازة** | **الاسم رباعي**:......................................................**جهة العمل**:....................................**الإدارة**:..................................**الوظيفة**:.......................**الرقم الوظيفي ( ) المرتبة ( ) رقم الجوال**:...............................**التوقيع**:.......................  |
| **تدقيق ادارة** **شؤون الموظفين** | **مع التحية لإدارة شؤون الموظفين للإفادة عن التالي: -**⭘  **الاجازة مستحقة نظامياً، ورصيده قبل الاجازة ( ) يوم .**  **الختم** ⭘ **الاجازة غير مستحقة نظامياً.****اسم الموظف المختص بقسم الاجازات**:..................................................**التوقيع**:................................................ |
| **موافقة الرئيس المباشر** | ⭘  **أوافق على منحة إجازة لمدة** ..............................................**اعتباراً من / / 143هـ**⭘  **لا أوافق على منحة الإجازة بسبب** ...........................................................................................................**الاسم**:.....................................................**الوظيفة**:............................................**التوقيع**:...................................... |
| **اعتماد صاحب الصلاحية** | **الاسم**:.....................................................**الوظيفة**:............................................**التوقيع**:...................................... |

 **طلب اجازة تعويضية.**

* **تنويه: لا تحتسب إجازة نهاية الأسبوع ضمن أيام الإجازة التعويضية.**