

نموذج تقييم عضو لجنة مناقشة رسالة علمية

المكرم/ة عضو لجنة المناقشة

فضلاً تعبئة النموذج التالي والذي يحتوي على معايير التقييم الرئيسية للرسائل العلمية، وقد أدرج أمام كل معيار جملة من العناصر للاسترشاد بها في التقييم.

اسم الطالب/ة		الرقم الجامعي				
الكلية/المعهد		القسم	التخصص			
المرحلة الدراسية		ماجستير <input type="radio"/> دكتوراه <input type="radio"/>	العام الجامعي	تاريخ المناقشة		
عنوان الرسالة						
الدرجة المستحقة	الحد الأعلى للدرجة	معايير تقييم الرسالة وعناصر كل معيار				
١	٣	العنوان - الصياغة اللغوية. - دلالاته على المضمون ومناسبته له.				
٢	٣	مستخلص الرسالة - شمولية المستخلص لمضمون الرسالة.				
٣	١٥	خطوات ومنهجية الرسالة - مشكلة الدراسة. - أهداف الدراسة. - أهمية الدراسة. - منهج الدراسة. - إجراءات الدراسة وملامتها للبحث. - تحليل المعلومات ومناقشتها. - التناسق الفكري للرسالة وترابط أجزائها. - صحة المعلومات ودقتها.				
٤	١٥	الإطار او الادب النظري والدراسات السابقة - الخلفية العلمية وشمولها للتراكمات الأدبية في موضوع الرسالة. - أسلوب الباحث وشخصيته في الكتابة وعرض المعلومات. - نسبة الاقتباس النصي. - سلامة الرسالة لغوياً وإملائياً.				
٥	١٥	نتائج الدراسة وتوصياتها ومقترحاتها - طريقة عرض النتائج وأهميتها. - مناقشة النتائج. - ربط النتائج بالفروض والأهداف. - التوصيات ومدى واقعيتها وارتباطها بالنتائج. - الجودة وعدم التكرار في التوصيات. - الأبحاث المقترحة الموصى بها.				

٦	التوثيق العلمي	- تنوع المصادر والمراجع وتميزها (أصالة وجدة). - أسلوب التوثيق العلمي في متن الرسالة ومراجعتها. - الأمانة العلمية.	١٣
٧	الأصالة والابتكار في الموضوع	- الجودة والأصالة (ماجستير). - الأصالة والابتكار (دكتوراه). - الإسهام الفاعل في إنماء المعرفة في التخصص (دكتوراه).	١٣
٨	إخراج الرسالة	- مستوى التنسيق والإخراج النهائي للرسالة	٣
٩	موقف الطالب /ة العلمية أثناء المناقشة	- التمكن العلمي من الرسالة. - القدرة على النقاش. - تقبل النقد. - قدرة الطالب على عرض الافكار العلمية بشكل مقنع.	٢٠
المجموع الكلي			١٠٠

يجب وضع النموذج في صفحتين فقط

- في حال عدم قبول الرسالة يلزم إرفاق تقرير خطي من المناقش مدعماً بالوثائق والمبررات لذلك.
  - في حال قبول الرسالة مع إجراء بعض التعديلات دون مناقشتها مرة أخرى لابد من إرفاق قائمة بالتعديلات المطلوب من الطالب/ة اعدادها خلال المدة المحددة ويسلم نسخة منها للطالب والمشرف.
- ملاحظات أخرى:

.....  
.....

عضو لجنة المناقشة

الاسم:.....

التاريخ:..... التوقيع:.....