



الدليل الإرشادي لنظام التعليم الإلكتروني

إضافة خطة (وصف) المقرر

الإصدار الأول 1445 هـ - 2024 م

لإضافة خطة وصف المقرر في قائمة ابدأ هنا اتبع الآتي:

- 1- افتح مجلد (خطة وأهداف المقرر).
- 2- افتح السهم بجانب (خطة (وصف) المقرر)، ثم اضغط على (تحرير).
- 3- قم بتعبئة البيانات المطلوبة.
- 4- حدد الخيارات القياسية اضغط على "إرسال". *ملاحظة: تحديد الخيارات القياسية عملية اختيارية.

The screenshot shows the 'Course Description' form in the LMS. The form includes a table for course details and a sidebar with navigation options. A red box highlights the 'Edit' button, and a red arrow points to the 'Send' button.

الفصل الدراسي :			
اسم الكلية	القسم	المقرر	رقم القاعة
أستاذ المقرر	موعد المحاضرة	وسائل التواصل (الإلكتروني)	(البريد الإلكتروني)
اسم المقرر:			
رمز المقرر:			
عدد الساعات:			
نظري	عملي	تمارين	