



دليل الكلية لاستعراض تقرير توزيع عناصر التقييم للمقررات
ورصد درجات الأعمال الفصلية والاختبارات النهائية

دليل الكلية لاستعراض تقرير توزيع عناصر التقييم للمقررات
ورصد درجات الأعمال الفصلية والاختبارات النهائية

يمكن لمستخدم التقرير (عميد الكلية، وكيل الكلية للشؤون التعليمية، رئيس القسم، منسق المقرر.... الخ) متابعة توزيع ورصد ونشر درجات الأعمال الفصلية لجميع أعضاء هيئة التدريس في الكلية عن طريق نظام e-register

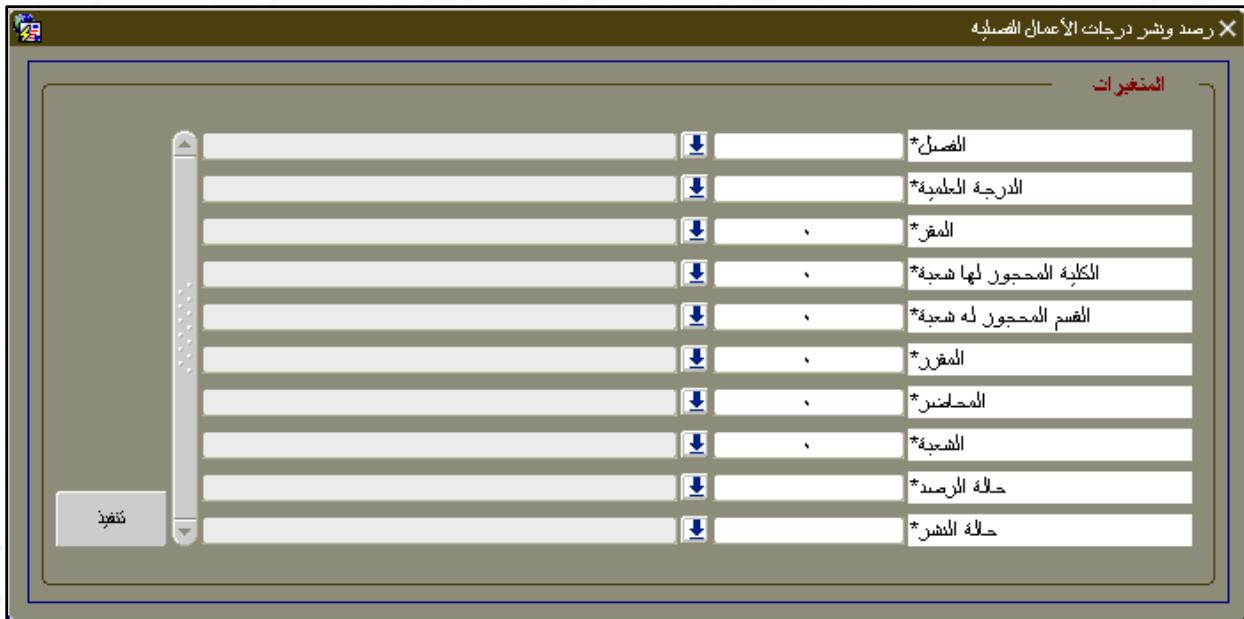
خطوات استعراض التقرير:
تسجيل الدخول في النظام الأكاديمي e-register من خلال الرابط التالي:

[اضغط هنا](#)



يتم الوصول للتقرير عن طريق تتبع الخطوات التالية:
الأنظمة > معلومات الطلاب > رصد الدرجات > التقارير > رصد ونشر درجات الأعمال الفصلية

بعد ذلك تظهر الشاشة بالشكل التالي:



The screenshot shows a software window titled "X رصد ونشر درجات الأعمال الفصلية" (Recording and Publishing Grade Reports). The window contains a list of fields under the heading "المنغيات" (Fields):

- الفصل*
- الدرجة العلمية*
- المقر*
- الكلية المخجول لها شعبية*
- القسم المخجول له شعبية*
- المقرر*
- المحلسين*
- الشعبية*
- حالة الرصد*
- حالة النشر*

A vertical scroll bar is visible on the left side of the list. At the bottom left is a button labeled "نتنفيذ" (Execute).

ويمكن أن يتم إدخال المحددات التي سيتم بناءً عليها عرض المعلومات في التقرير، حيث أن المحددات تشمل التالي:

١. الفصل الدراسي
٢. الدرجة العلمية
٣. المقر (ويمكن استخدام القيمة 0 لتحديد الكل)
٤. الكلية المحجوز لها الشعبة
٥. القسم المحجوز له الشعبة (ويمكن استخدام القيمة 0 لتحديد الكل)
٦. المقرر (ويمكن استخدام القيمة 0 لتحديد الكل)
٧. المحاضر (ويمكن استخدام القيمة 0 لتحديد الكل)
٨. الشعبة (ويمكن استخدام القيمة 0 لتحديد الكل)

دليل الكلية لاستعراض تقرير توزيع عناصر التقييم للمقررات
ورصد درجات الأعمال الفصلية والاختبارات النهائية

٩. حالة الرصد

- الكل (إظهار جميع الشعب).
- غير مدخلة (لم يتم إدخال أي درجة من قبل عضو هيئة التدريس بما في ذلك الأعمال الفصلية).
- مدخلة (قام العضو بإدخال عنصر تقييم واحد أو أكثر، وقد تكون غير منشورة).
- إنترنت (قام العضو بإدخال جميع درجات الأعمال الفصلية والاختبار النهائي وحفظها وتثبيتها).
- معتمدة (قام عميد الكلية باعتماد الدرجات وذلك بعد التثبيت من قبل عضو هيئة التدريس وتكون بعد إدخال جميع التقييمات من قبل عضو هيئة التدريس وبعد الاختبار النهائي).

١٠. حالة النشر

- الكل (إظهار جميع الشعب سواءً تجاوزت تاريخ النشر أو لم تتجاوزه).
- تجاوز تاريخ الرصد ولم يتم النشر (إظهار الشعب التي تجاوزت تاريخ الرصد ولم تنشر الدرجات للطلاب).

دليل الكلية لاستعراض تقرير توزيع عناصر التقييم للمقررات
ورصد درجات الأعمال الفصلية والاختبارات النهائية

كما أن التقرير الناتج بعد إدخال المحدّدات المطلوبة يوضح التالي لكل مقرر:

- المقرر
- الكلية
- القسم
- الدرجة العلمية
- مدرس المقرر
- رمز المقرر
- اسم المقرر
- نشاط المقرر
- جدول لكل مقرر يشمل التالي:
 - أسماء التقييمات المدرجة.
 - نسبة كل تقييم.
 - تاريخ الرصد المتوقع لكل تقييم.
 - هل تم نشر العلامات للتقييم أم لا.
 - متوسط الدرجات للتقييم.

ملاحظات:

- في حال رغبة مستخدم التقرير بمتابعة إدخال عناصر التقييمات من قبل أعضاء هيئة التدريس فيمكنه إدخال المحددات المناسبة للفصل الدراسي وللكلية ومحدد (حالة الرصد يكون الكل) ومحدد (حالة النشر يكون الكل) وبذلك يظهر التقرير محدداً جميع عناصر التقييم لكل شعبة.
- في حال رغبة مستخدم التقرير بمتابعة المقررات التي تجاوزت تاريخ رصدها (المدخل من قبل عضو هيئة التدريس) ولم تنشر فيتم ذلك من خلال محدد "حالة النشر" ويكون (تجاوز تاريخ الرصد ولم ينشر) وبذلك يظهر التقرير محدداً الشعب التي تحتوي على عناصر تقييم تجاوزت فترة الرصد ولم يتم رصدها.
- في متابعة رصد الدرجات في الاختبارات النهائية فإن محدد حالة الرصد يبيّن التالي:
 - (مدخلة - غير مدخلة) تعني أن عضو هيئة التدريس لم يبدأ/ينتهي من إدخال درجات الشعبة.
 - (إنترنت) تعني أن عضو هيئة التدريس أدخل الدرجات وحفظها وقام بتنبيتها والمتبقي اعتماد عميد الكلية.
 - (معتمدة) تعني أن عميد الكلية اعتمد الدرجات.

الاستفادة من التقرير

أولاً: يمكن الاستفادة من التقرير بداية الفصل الدراسي لمتابعة إدخال التقييمات الصحيحة من قبل أعضاء هيئة التدريس.

X رصد ونشر درجات الأعمال الفصلية

المتغيرات	
٤٥٦	الفصل الثاني للعام الجامعي ١٤٤٥ هـ
٦	الدرجة الطبقية*
٤٢	المقرر*
٢٢	المكتبة المصحورة لها شعبية*
٣٤	القسم المصحورة لها شعبية*
٠	المقرر*
٠	المحلسين*
٠	الشعبية*
١٠	حالة الرصد*
١٠	حالة الشر*

الغاء

دليل الكلية لاستعراض تقرير توزيع عناصر التقييم للمقررات
ورصد درجات الأعمال الفصلية والاختبارات النهائية

وفق هذه المحددات سيظهر التقرير بالشكل التالي:

وبذلك يتضح أن المحاضر A لم يقم بإدخال مكونات التقييم المطلوبة حيث أنه لا يوجد لديه إلا القيم الأولية (فصلی ونهائی) أما المحاضر B فيتبين من التقریر أنه أدخل التقييمات المطلوبة وحدد تاريخ الرصد المتوقع لكل تقييم.

ثانيًا: يمكن الاستفادة من التقرير خلال الفصل الدراسي لمتابعة تنفيذ الأعمال الفصلية ورصدها ونشرها في الوقت الصحيح من قبل أعضاء هيئة التدريس.

رصد ونشر درجات الأعمال الفصلية

المتغيرات	
الفصل*	٤٥٦
الدرجة العلمية*	٦
المقر*	٤٢
الكلية المحجور لها شعبية*	٢٢
القسم المحجور له شعبية*	٠
المقرر*	٠
المحلتين*	٠
الشعبية*	٠
حالة الرصد*	غير مدخلة
حالة النشر*	الكل

تنعيم

وفق هذه المحددات سيظهر التقرير بالشكل التالي:

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة شقراء

التاريخ : 24-07-1445

صفحة : 1/1

Shaqra University

Date: 2024-02-05

Page: 1/1

جامعة شقراء

رصد ونشر درجات الأعمال الفصلية

المقر : الودادي - (طلاب)
الكلية : المجتمع بالودادي
القسم : علوم الحاسوب
الدرجة العلمية : البليوم المشارك
B المحاضر

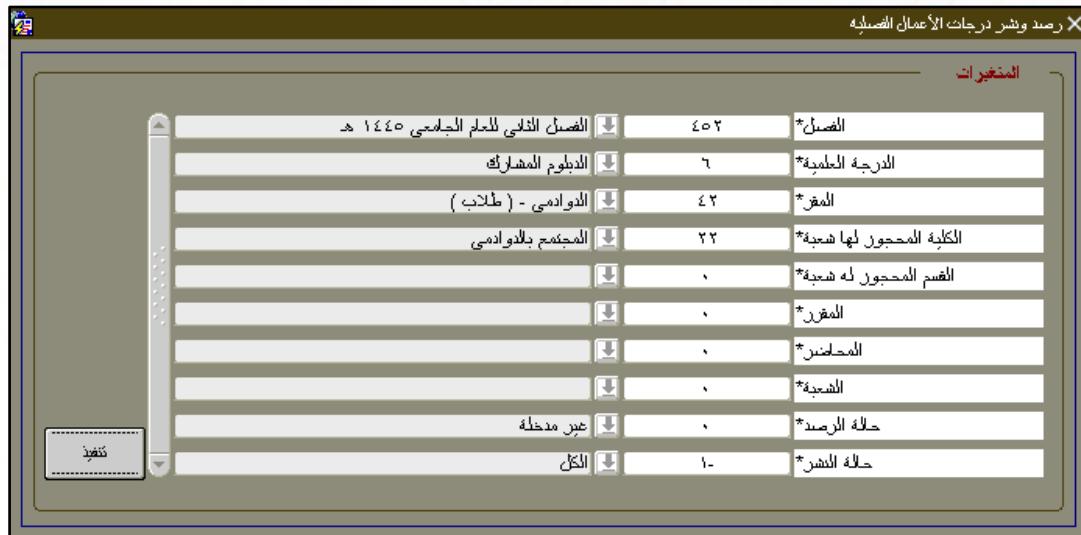
ترتيب التقييم	المسلسل	اسم التقييم	النسبة	التاريخ المتوقع للرصد	النشر ؟	نهائي ؟	متوسط الدرجات
1	18	تقرير	25	29-08-1445	لا	لا	
2	11	بحث على	25	04-11-1445	لا	لا	
3	2	نهائي	50	18-11-1445	نعم	نعم	

وبفرض أن التاريخ الذي تم سحب التقرير فيه كان 1445-09-07 بذلك يتضح أن المحاضر B لم يقم برصد ونشر درجات التقييم الأول من مكونات التقييم وهو التقرير ومتأخر بأسبوع من التاريخ المتوقع للرصد للمكون.

دليل الكلية لاستعراض تقرير توزيع عناصر التقييم للمقررات ورصد درجات الأعمال الفصلية والاختبارات النهائية

ثالثاً: يمكن الاستفادة من التقرير في فترة رصد الدرجات فترة الاختبارات النهائية. وذلك بالتغيير في محدد حالة الرصد (غير مدخلة - مدخلة - إنترنت - معتمدة)

حيث يتم اختيار المحددات الأخرى حسب الكلية المعتمدة للشعبة وفق التالي:



في حال كان محدد حالة الرصد (غير مدخلة)

سيتم إظهار كافة الشعب الغير مدخل لها أي درجة من قبل عضو هيئة التدريس.

في حال كان محدد حالة الرصد (مدخلة)

سيتم إظهار كافة الشعب التي أدخل بها عضو هيئة التدريس أي درجة ولم يقم بتنبيتها حتى الآن.

في حال كان محدد حالة الرصد (إنترنت)

سيتم إظهار جميع الشعب التي قام عضو هيئة التدريس بتنبيتها وتحتاج إلى اعتماد عميد الكلية.

في حال كان محدد حالة الرصد (معتمدة)

سيتم إظهار الشعب التي قام عميد الكلية باعتمادها.

وبناءً على هذه الحالات يمكن لمستخدم التقرير متابعة رصد الدرجات في الاختبارات النهائية والقيام بالعمليات التالية:

- توجيه أعضاء هيئة التدريس للشعب التي تم الانتهاء من أداء اختباراتها النهائية والتي حالة الرصد فيها (مدخلة أو غير مدخلة) بإدخال الدرجات وتنبيتها.
- اعتماد الدرجات التي حالة الرصد لها (إنترنت).



للاستفسار والتواصل:



dar@su.edu.sa [@dra1sm1](https://twitter.com/dra1sm1)