

سياسة الحضور الإلكتروني

الإصدار	3.0
التاريخ	2024/11/20
نوع الوثيقة	سياسة
تصنيف الوثيقة	مقيّد
رقم الوثيقة	SU-DT-202411-TR1

مقدمة:

تهدف سياسة الحضور في جامعة شقراء إلى توضيح الإجراءات التنظيمية للحضور الإلكتروني المتزامن، حيث يشير الحضور الإلكتروني المتزامن إلى التواجد في الفصول الافتراضية والتأكد من وجود المتعلم في الوقت الفعلي للدرس، لذلك تم وضع سياسات وإجراءات تنظيمية للحضور الإلكتروني المتزامن وهي كالتالي:

السياسات والإجراءات التنظيمية:

- تلتزم جامع شقراء باعتبار الحضور الافتراضي من خلال الفصول الافتراضية معادلاً للحضور الاعتيادي.
- يتم تقديم ساعات الحضور المتزامن عن طريق الفصول الافتراضية المتزامنة بنسبة 25% كحد أدنى من ساعات المقرر.
- في التعليم المدمج يتم تقديم ساعات الحضور (سواء حضور افتراضي أو اعتيادي) بنسبة 25% كحد أدنى من ساعات المقرر.
- يلتزم جميع المتعلمين بالحضور وفق الخطة الزمنية للمقرر الدراسي.
- على المتعلم حضور ما لا يقل عن (75%) من الساعات المخصصة للمقرر المسجل فيه.
- يتم تسجيل وتوثيق ومتابعة الحضور والغياب من خلال رصد وتسجيل الحضور الإلكتروني آلياً للطلبة في المحاضرات عبر أنظمة الفصول الافتراضية.
- في حال عدم التزام المتعلم بالحد الأدنى من نسبة "الحضور الإلكتروني" الذي تم إقراره سيؤدي ذلك إلى حرمان الطالب من دخول الاختبار من تجاوز نسبة الغياب المسموحة بشرط عدم التجاوز عن 25% بدون عذر و50% بعذر.

تسري سياسة الحضور الإلكتروني على جميع المتعلمين الملحقين بجامعة شقراء، وملتزم بضمان تطبيق هذه السياسة، كما يلتزم بها جميع العاملين في الجهة، وأي من انتهاك لهذه السياسة يعرض صاحب المخالفة إلى إجراء تأديبي حسب الإجراءات المتبعة في جامعة شقراء.



2024/11/20



جامعة شقراء
Shaqra University

