

جامعة شقراء

كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالدودامي

برنامج الرياضيات

دليل الشكاوى والتظلمات



إصدار عام 1447 هـ

## مقدمة

يعد الطالب الجامعي المحور الأساسي الذي تستهدفه المنظومة التعليمية في مختلف الجامعات، لذا تحرص الجامعات على الوصول إلى التميز في إيجاد البيئة التعليمية المناسبة لحصول طلابها على تعليم عالي الجودة، يجعلهم قادرين على المنافسة في مختلف المجالات العلمية والعملية. وفي هذا الإطار تحرص جامعة شقراء على وضع القواعد التي تحقق من خلالها هذه الأهداف بما ينسجم مع السياسة التعليمية بالمملكة العربية السعودية.

والطالب الجامعي يرتبط برباط وثيق بجامعته، إذ يقضي بها وقتا غير يسير في تلقي العلم، والتواصل مع زملائه، وأساتذته، ويمضي جزءا من الوقت ما بين مطالعة أو بحث، أو ترفيه، أو متابعة لإجراءات تعليمية تخصه في حياته الجامعية، متنقلا بين مبانيها ومرافقها ومستفيدا من منسوبيها وإمكاناتها.

وتأسيسا على ما سبق يأتي دليل الشكاوى والتظلمات ليؤكد رؤية قسم الرياضيات بكلية العلوم والدراسات الإنسانية بالدوامي الحرص على جودة العمل الأكاديمي القائم على وجود علاقة مثمرة قائمة على التعاون والشفافية والاحترام المتبادل بين الجامعة متمثلة في أعضاء هيئة التدريس والإداريين من ناحية والطلاب من ناحية أخرى.

والجامعة إذ تتوقع من طلابها ومنسوبيها كافة قبول المواد والبنود الواردة بهذه اللائحة واحترامها، فإنها تؤكد أن هذه اللائحة لا تعد نظاما بديلا عن الأنظمة السارية في الدولة، بل الهدف منها التكامل والتناغم مع أنظمة الدولة وتحقيق ما تصبو إليه هذه الأنظمة، كما تؤكد الجامعة أنه في حال تعارض بعض النصوص الواردة في هذه اللائحة -إن وجدت- مع أي نظام من أنظمة الدولة السارية أو نظام التعليم فإن النص المعارض لا يعمل به.

## الفصل الأول: المصطلحات وأحكام عامة

### المادة الأولى:

#### توضيح المصطلحات الواردة في اللائحة:

تدل المصطلحات الآتية حيثما وردت في هذه اللائحة على المعاني المدونة أمام كل منها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك:

1. **الجامعة:** جامعة شقراء.
2. **العمادة:** عمادة شؤون الطلاب بجامعة شقراء.
3. **الطالب:** الطلاب والطالبات المقيدون رسمياً بجامعة شقراء سواء كانوا منتظمين أو منتسبين.
4. **الحقوق:** هي المزايا التي يتمتع بها الطالب وفق النصوص هذه اللائحة.
5. **الواجبات:** جميع الالتزامات التي يؤديها الطالب وفق النصوص هذه اللائحة.
6. **مرافق الجامعة:** تشمل جميع المباني ومعامل الحاسب الآلي الخاصة بقسم الرياضيات والقاعات والكليات والمعاهد والمراكز والمساحات وجميع الأماكن التي تتبع لجامعة شقراء.
7. **المجال الأكاديمي:** يقصد به جميع العمليات التعليمية بالجامعة وما تشمله من برامج وخطط دراسية وتفاعل الطالب معها.
8. **المجال غير الأكاديمي:** يقصد به جميع العمليات والبرامج التي لا ترتبط بالخطط الدراسية.
9. **الأسبوع الإرشادي:** أسبوع تخصصه الجامعة، أو كلياتها أو معاهدها أو مراكزها في بداية كل فصل دراسي لتوعية الطالب بالأنظمة ولوائح الجامعة، وكذلك بحقوق الطالب وواجباته في المجالين الأكاديمي وغير الأكاديمي.

10. البرنامج التربوي: أي نشاط يهدف إلى إكساب الطالب المسؤولية، وغرس قيم المواطنة المبنية على التمسك بالعقيدة والأخلاق والقيم الإسلامية.

11. البرنامج الترفيهي: يعني جميع الأنشطة الرياضية والثقافية والاجتماعية والعلمية التي يقوم بها الطالب في غير أوقات المحاضرات.

12. الحقوق الاجتماعية والصحية: تعني الإعانة المالية، والرعاية السكنية والتغذية والرعاية النفسية والصحية بالعلاج داخل المرافق الصحية التابعة للجامعة وفقا لأنظمة التعليم ولوائحها التفسيرية بالجامعة.

#### المادة الثانية:

في حال عدم ورود نص في هذه اللائحة وله علاقة بحقوق الطالب أو واجباته فإن أنظمة الدولة وأنظمة التعليم العالي ذات العلاقة ولوائح جامعة شقرا هي السائدة ما لم يكن هناك نص نظامي أقوى.

#### المادة الثالثة:

تهدف اللائحة إلى تحقيق الآتي:

1. توعية الطلاب بحقوقهم الأكاديمية وغير الأكاديمية التي تقدمها لهم الجامعة استنادا إلى أنظمة التعليم العالي ولوائح الجامعة وفقا للأنظمة.
2. التوعية بواجبات الطلاب تجاه الجامعة وكذلك تجاه أنفسهم وزملائهم ومنسوبي الجامعة.
3. تحديد الوسائل والإجراءات والأدوات التي تقوم بها الجامعة لتوعية الطلاب بحقوقهم وواجباتهم.
4. تأكيد اهتمام الجامعة بطلابها ولذلك أبرزت هذه اللائحة التي توضح مدى ارتباط الجامعة بطلابها وارتباطهم بها.

#### المادة الرابعة:

الجهة المختصة بالتطبيق ومراعاة أحكام هذه اللائحة، هي عمادة شؤون الطلاب، بالتعاون مع الجهات ذات الصلة بالجامعة.

## الفصل الثاني الشكاوى والتظلمات

### أولا لجنة الشكاوى الفرعية:

يتم تشكيلها من قبل عميد الكلية.

### ثانيا اختصاصات اللجنة:

- النظر في الشكاوى المحالة إليها من اللجنة الدائمة للشؤون الطلابية.
- التأكد من استيفاء الشكاوى للضوابط المحددة لها.
- فرز الشكاوى وإعطائها رقما تسلسلي.
- دراسة الشكاوى بالسرعة اللازمة.
- توجيه الشكاوى إلى الجهات المعنية واستقبال الرد منها.
- رفع الإجابات والحلول من الجهات المعنية المخاطبة بالشكاوى إلى اللجنة الدائمة للشؤون الطلابية مشفوعة بتوصية اللجنة.
- دراسة القضايا المحالة إليها وتحليلها والخروج بنتائج وتوصيات ترفع للجنة الدائمة للشؤون الطلابية.

## ثالثا النظام الإجرائي للشكاوى والتظلمات

### المادة الثامنة عشرة:

يحق للجنة الدائمة عدم قبول الشكوى أو التظلم إذا لم تتبع الإجراءات اللازمة لتقديمها، ولها حق الرفض إذا تبين عدم الجدية، أو عدم كفاية الأدلة على ثبوت الواقعة، ويصدر بذلك قرار مسبب بالحفظ، ويصبح قرارا نهائيا غير قابل للتظلم منه بعد اعتماده من سعادة رئيس الجامعة.

#### المادة التاسعة عشرة:

يجوز للجنة الدائمة عند ثبوت كيدية الشكوى أن تصدر توصياتها بإحالة الطالب المدعي للجنة الدائمة لتأديب الطلاب والطالبات بالجامعة.

#### المادة العشرون:

يجب على المدعى عليه الرد على مضمون الشكوى كتابيا خلال أسبوع من تاريخ إخطاره من قبل رئيسه المباشر بذلك رسميا، عوضا عن المثول أمام اللجنة شخصيا، ما لم تر اللجنة ضرورة لذلك، وفي حالة عدم الرد يسقط حق الدفاع للمدع عليه، ويحق للجنة إصدار القرار عليه غيابيا ما لم يتقدم بعذر تقبله اللجنة.

#### المادة الحادية والعشرون:

يحق للطالب الطعن لدى سعادة رئيس الجامعة في قرار اللجنة بعد خمسة عشر يوما من تاريخ علمه وتبليغه بالقرار كتابيا، ولرئيس الجامعة الحق في إلغاء القرار الصادر بحق الطالب أو إعادة الموضوع إلى اللجنة الدائمة الشؤون الطلاب لدراسته مرة أخرى.

#### المادة الثانية والعشرون:

يعمل بهذه اللائحة بداية من تاريخ اعتمادها في مجلس الجامعة، ويلغى كل ما يتعارض معها مما عمل به سابقا بهذا الشأن، وعلى عمادة شؤون الطلاب نشر هذه اللائحة بجميع الوسائل المتاحة.

#### المادة الثالثة والعشرون:

تسري أحكام نظام مجلس التعليم العالي ولوائحه، وكل الأنظمة والقرارات المعمول بها في المملكة العربية السعودية في شأن ما لم يرد به نص خاص في هذه اللائحة، وبما لا يتعارض مع أحكامها.

#### المادة الرابعة والعشرون:

لمجلس الجامعة الحق في تفسير هذه اللائحة وتعديلها.

## رابعا نماذج الشكوى والتظلم المقدمة إلى اللجنة الدائمة لحقوق الطلاب

### نموذج شكوى إلى اللجنة الدائمة للشؤون الطلابية

بسم الله الرحمن الرحيم

الملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة شقرا  
عمادة شؤون الطلاب  
اللجنة الدائمة للشؤون الطلابية

جامعة شقرا  
Shaqra University

شكوى إلى اللجنة الدائمة للشؤون الطلابية

من الطالب / الطالبة : ..... تاريخ : ..... / ..... / ١٤٢٤ هـ

رقم الملف : ..... رقم الملف : ..... جيل : ..... جيل : .....

شكوى في حق : ..... وعنوانه : ..... جهة : .....

المعرض

تاريخ حدوث الواقعة محل الشكوى : ..... / ..... / ١٤٢٤ هـ

ملخص نموذج الشكوى : .....

الإثباتات : .....

تعهد

أنا الطالب / الطالبة : ..... وأل كذا البيانات الواردة بهذه الشكوى صحيحة وعلى مسئوليتي الشخصية وأنه لا يلزمها الكيد أو الخيل من سمعة المشكو في حق ، وأنه في حالة ثبوت عكس ذلك فإنني سأكون عرضاً لتطبيق المادة ٦٠ من لائحة الشكوى الواجبات الطلابية.

الطالب / الطالبة : ..... الاسم : ..... التاريخ : ..... / ..... / ١٤٢٤ هـ

التوقيع : .....

شكوى



## نموذج تظلم إلى اللجنة الدائمة للشئون الطلابية



بسم الله الرحمن الرحيم

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة شقراء  
عمادة شئون الطلاب  
اللجنة الدائمة للشئون الطلابية

### تظلم إلى اللجنة الدائمة للشئون الطلابية

من الطالب / الطالبة : ..... بكنية :  
الرقم الجامعي : ..... رقم الهاتف : ..... منزل / .....  
جوال / .....  
مصد  
لشكروني حقه : ..... وثيقته : ..... جهة العمل : .....

### العرض

صدر بتاريخ / / ١٤ هـ قرار اللجنة الفرعية بكنية / أخرى : .....  
والتي انتهى إلى : .....  
وذلك في الشكوى المقدمة من بشأن : .....  
أسباب التظلم وإثباتاته : .....  
.....  
.....

### تعهد

أتعهد أنا الطالب / ..... بأن كافة البيانات الواردة بهذه الشكوى صحيحة وعلى مسؤوليتي الشخصية وأنه لا يقصد بها التكيد أو النيل من سمعة المشكو في حقه ، وأنه في حالة ثبوت عكس ذلك فأنا سأكون معرضاً للعقوبات الواردة في المادة ( ٢٠ ) من لائحة المخالفات والواجبات الطلابية.

الطالب / الطالبة

الاسم / .....  
الموقع / .....

تحريراً بتاريخ / / ١٤ هـ

