



الدليل الإرشادي لنظام التعليم الإلكتروني

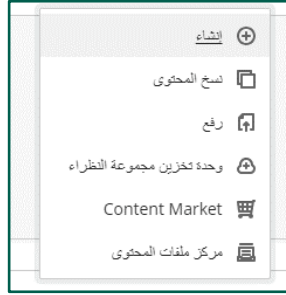
إنشاء الواجبات

الإصدار الثاني 1446 هـ - 2024 م

الواجبات

يمكنك النظام من إضافة واجب مرتبط بالمقرر، للقيام بذلك اتبع الآتي:

1. انقر على علامة "+" لتسندل قائمة خيارات إضافة المحتوى.
2. اختر إنشاء.
3. من قائمة إنشاء التقييم، اختر الواجب



4. اكتب اسم الواجب في المكان المخصص.
5. قم بكتابة إرشادات الواجب أو ارفاق ملفات الواجب في مربع الإرشادات، ثم اضغط حفظ.
6. حدد إعدادات الواجب (تاريخ الاستحقاق- عدد المحاولات- التقدير).

إعدادات الواجب

التفاصيل والمعلومات

تاريخ الاستحقاق

من ١٢:٠٠ ص ٢٠٢٣/٥/٢٥

☐ منع الواجبات المرسلة المتأخرة
سيتم إرسال المحاولات قيد التقدم تلقائيًا بحلول تاريخ ووقت الاستحقاق

☐ منع المحاولات الجديدة بعد تاريخ الاستحقاق
لا يمكن للطلاب بدء محاولات جديدة بمجرد انقضاء تاريخ ووقت الاستحقاق

☐ السماح بمحاولات الفصل الدراسي

- تظهر تواريخ الاستحقاق في التقويم وفي بيان النشاط.
- تظهر الواجبات المرسلة المتأخرة مصحوبة بملصق *Late* متأخر في دفتر تقديرات المقرر الدراسي.
- يمكن منع الطلاب من إرسال العمل بعد تاريخ الاستحقاق
- المحاولات قيد التقدم والمحاولات المحفوظة سيتم إرسالها بشكل تلقائي في تاريخ الاستحقاق.
- سوف يتلقى الطلاب رسالة بريد إلكتروني تفيد باستلام الواجبات المرسلة.
- السماح بمحاولات الفصل الدراسي: ومن خلاله يمكن السماح بالمحاولات في الواجب، ويمكن لأي شخص المساهمة لو كان الطلاب لديهم أسئلة حول الواجب.

7. بإمكانك تفعيل الأداة SafeAssign.

8. حدد خيارات (مخفي/ مرئي) للطلاب، أو استخدم شروط النشر لتحديد مجموعة معينة من الطلاب، أو تاريخ ووقت معينين.

9. اضغط على حفظ.